

## ACTA

Da sesión **ordinaria**, en primeira convocatoria, celebrada polo **Pleno** desta Deputación o día,

**27 de maio de 2022**

No Salón de sesións da Deputación Provincial de Pontevedra, sendo as doce horas do día vinte e sete de maio de dous mil vinte e dous, baixo a presidencia da Ilma. Sra. Presidenta Dona María del Carmen Silva Rego (PSdeG-PSOE), reuníronse as/os Señor@s deputadas/os electos Don Gregorio Luís Agís Gómez (PSdeG-PSOE), Dona María Victoria Alonso Méndez (PSdeG-PSOE), Don Uxío Benítez Fernández (BNG), Don Jorge Cubela López (PP), Don Miguel Adolfo Domínguez Alfonso (PP), Dona María Elena Estévez Freire (PP), Dona Olga María García Ballesteros (PSdeG-PSOE), Dona Raquel Giráldez Armas (PSdeG-PSOE), Don Gorka Gómez Díaz (PSdeG-PSOE), Don Manuel González Martínez (PSdeG-PSOE), Dona Ana Laura Iglesias González (PSdeG-PSOE), Dona María Paz Lago Martínez (PP), Dona Iria Lamas Salgueiro (PSdeG-PSOE), Don José Carlos López Campos (PP), Don Carlos López Font (PSdeG-PSOE), Don Manuel Alejandro Lorenzo Alonso (PP), Don Ignacio Maril Pardo (PP), Don José Alfonso Marnotes González (PP), Dona Ana María Mejías Sacaluga (PSdeG-PSOE), Don Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo (BNG), Dona María Ortega Iñarrea (BNG), Dona Noemí Outeda Prol (PSdeG-PSOE), Don Angel Rodal Almuíña (PP), Don Santos Héctor Rodríguez Díaz (PSdeG-PSOE) e Don Javier Tourís Romero (PP), co obxecto de celebrar sesión ordinaria, do Pleno da Deputación, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Non asiste a Sra. Deputada Dona María José Pardo Pumar (PP), quen escusa a súa ausencia.

Da fe do acto o Secretario, D. Carlos Cuadrado Romay, e está presente o Sr. Interventor, D. Antonio Graña Gómez.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

Sra. Presidenta.- Ola. Bo día. Iniciamos a orde do día do Pleno ordinario do 27 de maio de 2022.



1.7793- **ACTAS ANTERIORES**

Sra. Presidenta.- Comentarlles que no punto 1, aprobación dos borradores das actas das anteriores sesións ordinarias dos días 25 de febreiro e 29 de abril de 2022, había un erro xa que no Pleno do 29 de abril do 22, a acta do 25 de febreiro, non estaba na orde do día nin no expediente do Pleno pois non fora revisada nin asinada polo Secretario por encontrarse este de baixa e haberse incorporado nese mesmo día, polo tanto temos que corrixir neste sentido a acta do Pleno de 29 de abril que é a que hoxe se somete a votación. Polo tanto aquela votación non foi acaída e agora si que votamos esta. ¿Hai algunha observación? Polo tanto a damos por aprobada.

Acórdase por unanimidade corrixir erro padecido no borrador da acta de 29 de abril onde se somete a votación o borrador da acta de 25 de febreiro, debido a que a mesma non estaba na orde do día nin constaba no expediente do Pleno. En consecuencia, apróbanse os borradores das actas das anteriores sesións ordinarias dos días 25 de febreiro e 29 de abril de 2022.

a) Parte resolutiva:

2.7794.- **APROBACIÓN DA PRIMEIRA PRÓRROGA DO CONTRATO PARA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE CONSERVACIÓN ORDINARIA DA REDE VIARIA DA DEPUTACIÓN (EXPTEs. 2022035704 – 2017040163)**

Sra. Presidenta.- Pasamos á parte resolutiva. No punto 2, aprobación da prórroga do contrato para a prestación do servizo de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación. Para explicar esta petición de prórroga ten a palabra o Sr. Agís.

Sr. Agís Gómez.- Gracias Presidenta. Bueno, pues traemos a aprobación a prórroga, da primeira prórroga do contrato de prestación de servizos de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación de Pontevedra. Dende o ano 2016 estase a facer unha profunda reorganización do Servizo de Infraestruturas e viais provinciais entre o que destaca a posta en marcha da planificación e programación das actuacións. Por este motivo en lugar de contar con numerosos contratos repetitivos non suxeitos a principios de publicidade e concorrència, sen coordinación ou sen equilibrio territorial, dende o ano 2016 puxéronse en



marcha os seguintes contratos que permiten planificar e programar debidamente a conservación das estradas provinciais. Do que estamos a falar, que é o servizo de conservación ordinaria que foi aprobado no 2018, por un período de oito, de catro anos, perdón, que se prorroga no día de hoxe un ano máis, que supón para tres lotes de tres zonas delimitadas territorialmente cun importe de 2,9 millóns de euros, isto representa unha inversión nos catro primeiros anos de 11.600.000 euros, estamos a falar dunha inversión relevante, e que ten e representa un bo funcionamento no sistema dos máis de seis mil quilómetros que se levan a cabo de labores de desbroce a nivel anual, máis de 70.000 quilómetros para firmes e máis de 425 quilómetros de pintalas anualmente. Isto nos permite afirmar que este mecanismo mellora substancialmente o que estaba previsto, permite coordinar, planificar, establecer un sistema coordinado, equitativo con equilibrio territorial máis alá dos colores políticos e isto encaixa perfectamente na planificación que se leva dende o servizo. Tamén se suman a este sistema o servizo de mantemento, atención de incidencias de viabilidade invernal da rede viaria da Deputación, dividido en tres lotes, o acordo marco de obras de conservación de firmes na rede viaria da Deputación con un ano de duración prorrogable a catro, en seis zonas divididas en seis lotes, e o subministro de materiais e maquinaria na rede viaria da Deputación de Pontevedra, de un ano de duración prorrogable a outros catro. Bueno, estamos a falar de unha planificación de un sistema reglado e coordinado de xestión dos expedientes non se genera, bueno isto permite un sistema de contratación perfectamente reglado, coordinado, funcionando cunha planificación territorial en base a criterios de equidade distributiva e o que nos permite facer, nos permite que a nosa rede este completamente solucionada, resolta, en orden, perfectamente planificada, perfectamente ordenada, e nos permite ó mesmo tempo que perfectamente se identifique cales son aqueles viales da Deputación polas súas condicións de seguridade viaria, polas súas condicións de mantemento e pola xestión que se fai das mesmas. Polo tanto, cremos que é un sistema, un sistema que debemos continuar con el. Moitas grazas.

Sra. Presidenta.- *(Non se escoita dende o tempo 00:11:04:19 ata o tempo 00:11:22:19)* ... conservación ordinaria da rede viaria da Deputación. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Resultando.- Que o Pleno da Deputación de Pontevedra, en sesión celebrada o 29 de xuño de 2018 acordou a adxudicación do contrato para a prestación do servizo de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación de Pontevedra, de



acordo co seguinte detalle:

Lote N°1: Zona Norte á empresa UTE Naron SL - Audeca SLU (CIF U27858661), polo seguinte importe:

Prezo sen IVE ..... 3.639.646,38 €  
IVE ..... 764.325,74 €  
Prezo total ..... 4.403.972,12 €

Lote N°2: Zona Centro á empresa UTE Civis Global SL- Aceinsa Movilidad SA (CIF U27858653), polo seguinte importe:

Prezo sen IVE ..... 2.945.151,40 €  
IVE ..... 618.481,79 €  
Prezo total ..... 3.563.633,19 €

Lote N° 3: Zona Sur á empresa Misturas Obras e Proxectos SA (CIF A32118705), polo seguinte importe:

Prezo sen IVE ..... 2.940.063,00 €  
IVE ..... 617.413,23 €  
Prezo total ..... 3.557.476,23 €

Resultando.- Que no citado acordo establécese que este contrato financiarase anualmente por un importe de 2.881.270,39 € IVE incluído. Esta cantidade distribuirase da seguinte maneira:

<b>LOTE 1</b>	<b>LOTE 2</b>	<b>LOTE 3</b>
1.100.993,03 €	890.908,30 €	889.369,06 €

Resultando.- Que os contratos formalizáronse nas seguintes datas: Lote 1, o 06/08/2018, Lotes 2 e 3 na data 08/08/2018, establecendo un prazo de duración de CATRO (4) ANOS.

Resultando.- Que con data 14/03/2022 recibíuse no Servizo de Contratación, solicitude do xefe dos servizos técnicos do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais coa conformidade do Deputado Delegado desa área, recollendo na mesma que rematando este contrato na data 06/08/2022 e para evitar que quede



desatendida a conservación ordinaria das estradas provinciais, propónse prorrogar o contrato “Servizo de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación de Pontevedra” polo período de un ano, ata a data 06/08/2023 estimado un gasto anual de 2.881.270,39 €, distribuídos da seguinte forma:

LOTE	IMPORTE TOTAL (IVE INCLUIDO)
LOTE 1 (ZONA NORTE)	1.100.993,03 €
LOTE 2 (ZONA CENTRO)	890.908,30 €
LOTE 3 (ZONA SUR)	889.369,06 €

Resultando.- Que constan no expediente conformidades expresas dadas por representante con poder bastante da UTE Naron SL - Audeca SLU, UTE Civis Global SL- Aceinsa Movilidad S.A. e MISTURAS, S.A., da prórroga dos respectivos contratos ata o 06/08/2023.

Resultando.- Que consta no expediente informe conxunto emitido polo Xefe do Servizo de Contratación, o Secretario Xeral da Deputación e o Interventor, que recolle o seguinte: “...*infórmase favorablemente a proposta, condicionado á incorporación ao expediente do certificado de existencia de crédito ou documento contable RC...*”

Resultando.- Que pola Intervención emitíronse os seguintes documentos RC:

LOTE	IMPORTE	APLICACIÓN	Nº OPERACIÓN
LOTE 1	542.696,56 €	22/456.4530.210.00	202200069659
LOTE 2	517.980,84 €	22/456.4530.210.00	202200069662
LOTE 3	503.086,74 €	22/456.4530.210.00	202200069670

Considerando.- Que a cláusula 1.4 do prego de cláusulas económico administrativas particulares que rexeu nesta contratación establece que o prazo de duración do contrato, será de CATRO (4) ANOS, a contar dende o día seguinte á formalización do contrato. O contrato poderá ser prorrogado por mutuo acordo das partes antes da súa finalización por un prazo máximo de dous anos.

Considerando.- Que segundo se recolle no informe o xefe dos Servizos Técnicos



do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais para os tres lotes, os traballos levados a cabo polas empresas adxudicatarias dos diversos lotes resultaron satisfactorios ao longo do período do contrato, realizando todos os traballos recollidos cos respectivos contratos derivados en base ao PPT que rexe o contrato. A prórroga proposta non supón a alteración das características do contrato, especialmente do prezo aprobado: Realizaranse os mesmos traballos e de acordo cos prezos unitarios recollidos no contrato relativos aos servizos de conservación ordinaria e vialidade nas estradas provinciais, polo que non supón alteración das características do contrato nin do prezo.

Considerando.- Que a disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, no seu apartado 2, establece que lle corresponde ó Pleno actuar como órgano de contratación neste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o establecido nas Bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª.3 onde figura que lle compete ó Pleno a disposición e autorización dos gastos precisos para o presente expediente de contratación.

O Pleno de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, acorda por unanimidade:

1. Aprobar a prórroga do contrato de “Servizo de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación de Pontevedra” ata o 06/08/2023.
2. Autorizar o gasto por importe de 2.881.270,39 €. Este contrato financiarase da seguinte maneira:

<b>ANO</b>	<b>LOTE 1</b>	<b>LOTE 2</b>	<b>LOTE 3</b>
<b>2022</b>	542.696,56 €	517.980,84 €	503.086,74 €
<b>2023</b>	558.296,47 €	372.927,46 €	386.282,31 €
<b>TOTAL</b>	1.100.993,03 €	890.908,30 €	889.369,06 €

As cantidades correspondentes ó ano 2022 financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria 22/456.4530.210.00. As cantidades correspondentes ó ano 2023 quedarán condicionadas á aprobación do orzamento do ano 2023 e á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria correspondente.



3.7795.- **APROBACIÓN DA PRIMEIRA PRÓRROGA DO CONTRATO PARA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE LIMPEZA NOS CENTROS E SERVIZOS DA DEPUTACIÓN (EXPTEs. 2022035707 – 2018058000)**

Sra. Presidenta.- Pasamos o punto 3. Aprobación da primeira prórroga do contrato para a prestación de servizo de limpeza nos centros e servizos da Deputación. Ten a palabra para explicalo o Sr. López Font.

Sr. López Font.- Gracias Presidenta. Bo día a todas e todos. Precisamente para explicar brevemente, recordar que en el Pleno de 28 de febrero de 2020 se adjudicó el contrato de limpieza en los diferentes centros de la Diputación, por el plazo de dos años contados a partir del día 1 de junio del 2020 y con posibilidad de tres prórrogas de un año de duración cadauna. Este contrato se dividía en cinco lotes: Lote 1, Servicios centrales; Lote 2, Turismo Rías Baixas; Lote 3, Museo de Pontevedra; Lote 4, Oral; Lote 5, Centro Príncipe Felipe. Resultaron adjudicatarias de los lotes 1, 3 y 4 la empresa Limpiezas Cíes y de los lotes 2 y 5 la empresa Eulen. En ambos casos los trabajos realizados han sido satisfactorios según se informa por las jefaturas de los servicios de Contratación para el lote 1, de Turismo para el lote 2, de Museo para el lote 3, de Oral para el lote 4 y de Centro Príncipe Felipe para lote 5. Además consta en el expediente informe favorable conjunto de Secretaría, Intervención y Contratación a la propuesta de la prórroga. Finalmente, por todo ello, lo que se propone es la prórroga, se prorroga por el mismo período anual, adjudicación desde 1 de junio de 2022 a 31 de mayo de 2023, el valor de la prórroga para el conjunto de los 5 lotes es de 2.327.596,80 céntimos, que desagregado por años corresponde 1.357.764,80 euros, de junio a diciembre de este año, a lo que hay que sumar 969.832 euros que es el período de enero a 31 de mayo de 2023. Gracias.

Sra. Presidenta.- Gracias Sr. Font. Sometemos polo tanto, non habendo máis intervencións. Aprobación da primeira prórroga do contrato para prestación do servizo de limpeza nos centros e servizos da Deputación. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Por medio do acordo 5.7413, o Pleno provincial acordou a adxudicación por lotes do contrato para a prestación do *Servizo de limpeza nos centros e servizos da Deputación de Pontevedra* ás seguintes empresas e polos seguintes importes ofertados para 2 anos de contrato:



- Lote 1. Servizos Centrais: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935)

PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (SEN IVE)	1.100.000,00€
IVE (21%)	231.000,00€
PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (IVE ENGADIDO)	1.331.000,00€

- Lote 2. Servizo de Turismo Rías Baixas: Eulen, S.A. (A 28517308)

PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (SEN IVE)	197.167,57€
IVE (21%)	41.405,19€
PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (IVE ENGADIDO)	238.572,76€

- Lote 3. Museo de Pontevedra: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935)

PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (SEN IVE)	240.000,00€
IVE (21%)	50.400,00€
PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (IVE ENGADIDO)	290.400,00€

- Lote 4. ORAL: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935)

PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (SEN IVE)	177.600,00€
IVE (21%)	37.296,00€
PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (IVE ENGADIDO)	214.896,00€

- Lote 5. Centro Príncipe Felipe: Eulen, S.A. (A 28517308)

PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (SEN IVE)	1.032.500,00€
IVE (21%)	216.825,00€
PREZO OFERTADO A TANTO ALZADO PARA 2 ANOS DE CONTRATO (IVE ENGADIDO)	1.249.325,00€

Os contratos de cada un dos lotes formalizáronse en documento administrativo de data 29 de maio de 2020 e o prazo de duración de cada un é de dous anos





desde a súa formalización, establecéndose a posibilidade de tres prórrogas de un ano de duración cada unha delas.

Con data 9 de maio de 2022 o Xefe de Servizo de Contratación (en calidade de responsable do Lote 1 do contrato) en informe conxunto coa Xefa do Servizo de Turismo Rías Baixas (responsable do Lote 2), coa Xefa do Servizo do Museo (responsable do Lote 3), coa Xefa de Xestión dos Servizos do ORAL (responsable do Lote 4) e coa Xefa Administrativa do Centro Príncipe Felipe (responsable do Lote 5), emiten informe no que se solicita prorrogar o devandito contrato polo período de un ano.

Tendo en conta que o apartado 4.2 das cláusulas xerais do prego de cláusulas económico administrativas, de conformidade co previsto no artigo 29.2 da LCSP establece que “A prórroga será obrigatoria para a ou o empresario, sempre que o seu preaviso se produza con dous (2) meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Non será obrigatorio o referido preaviso no caso de que a duración do contrato sexa inferior a dous (2) meses. En ningún caso poderase producir a prórroga polo consentimento tácito das partes”.

Tendo en conta que se formularon os preavisos de prórroga do contrato en data 7 de febreiro de 2022, e en todo caso con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

Tendo en conta que para dita prórroga, de conformidade coa LCSP, faise necesario que o órgano de contratación adopte acordo expreso ao respecto, previo informe do Secretario Xeral da Corporación, o cal é preceptivo segundo a súa disposición adicional terceira.

De conformidade co informe conxunto do servizo de Contratación, Secretaría Xeral e a Intervención (CSV NVTWUA343YTKDFQE) de data 13 de maio de 2022, que conclúe o seguinte:

En atención ao exposto e, destacadamente, do informe das persoas responsables dos lotes do contrato, infórmase favorablemente a proposta de prórroga do contrato por unha anualidade, desde o 1 de xuño de 2022 ata o 31 de maio de 2023, condicionando a mesma á incorporación ao expediente do certificado de existencia de crédito ou documento contable RC.

O órgano que ostenta a competencia para resolver a presente ampliación de prazo é o Pleno provincial.

O acordo ha de tomarse antes da seguinte data: 29 de maio de 2022.



Considerando que a Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, no seu apartado 1, faculta ó Pleno para actuar coma órgano de contratación respecto deste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, o Pleno acorda por unanimidade:

1.- Aprobar a primeira prórroga dos Lotes 1, 2, 3, 4 e 5 do contrato para a prestación do “*Servizo de limpeza nos centros e servizos da Deputación de Pontevedra*” subscrito coas seguintes empresas:

- Lote 1. Servizos Centrais: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935).
- Lote 2. Servizo de Turismo Rías Baixas: Eulen, S.A. (A 28517308).
- Lote 3. Museo de Pontevedra: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935).
- Lote 4. ORAL: Limpiezas Cíes, S.L. (B 36631935).
- Lote 5. Centro Príncipe Felipe: Eulen, S.A. (A 28517308).

durante o período que vai desde o 1 de xuño de 2022 ata o 31 de maio de 2023, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexen.

O importe do gasto, para toda a duración da prórroga do contrato é de 2.327.596,8€ (IVE engadido) que se financiarán conforme ao seguinte:



			Importe para o ano 2022 (01/01-31/12/2022)			Importe para o ano 2022 (01/01-31/05/2023)		
	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	IMPORTE ADXUDICACION MENSUAL	Base Imponible	IVE	Importe 2022 (IVE engadido)	Base Imponible	IVE	Importe 2023 (IVE engadido)
	PAZO PROVINCIAL	12.570,08€	87.990,56€	18.478,02€	106.768,58€	62.850,40€	13.198,58€	76.013,98€
	EDIFICIO ADMINISTRATIVO	6.119,74€	42.838,18€	8.996,02€	51.834,20€	30.398,70€	6.425,73€	37.024,43€
	SEDE VIGO	2.791,81€	19.542,67€	4.103,36€	23.645,63€	13.959,05€	2.931,40€	16.890,45€
	EF AREIRO	413.4123,227.00	5.471,73€	38.302,46€	8.043,52€	46.345,98€	27.358,90€	5.745,37€
	ESCOLA CANTERIA	324.3243,227.00	2.107,53€	14.753,06€	3.098,14€	17.851,20€	2.212,96€	12.750,86€
	EDIFICIO APFROS SOUTOMAIOR	410.4100,227.00	1.628,59€	11.400,13€	2.394,03€	13.794,16€	8.142,95€	1.710,02€
LOTE 1	IMPRESA PROVINCIAL	921.9210,227.00	1.315,38€	9.207,66€	1.933,51€	11.141,27€	6.576,90€	1.381,15€
	SERVIZO MOBILIDADE	456.4530,227.00	2.621,92€	18.353,44€	3.854,22€	22.207,66€	13.109,60€	2.753,02€
	SERVIZO ASISTENCIA INTERMUNICIPAL	923.1523,227.00	734,64€	5.142,48€	1.079,92€	6.222,40€	3.673,20€	771,37€
	SERVIZO PATRIMONIO DOCUMENTAL C	332.3322,227.00	3.582,53€	25.077,71€	5.266,32€	30.344,03€	17.012,65€	3.761,66€
	FINCA MOURISCADÉ	411.4120,227.00	2.334,75€	16.343,25€	3.432,08€	19.775,33€	11.673,75€	2.451,49€
	VIVEROS EMPRESAS CSAE	942.4330,227.00	3.898,98€	27.257,86€	5.724,15€	32.982,01€	19.469,90€	4.088,68€
	942.4331,227.00	660,55€	4.629,85€	971,01€	5.594,86€	3.302,75€	693,58€	3.996,33€
	PALACETE DAS MENDOZA	433.4320,227.00	4.410,14€	30.870,98€	6.482,91€	37.353,89€	22.050,70€	4.630,65€
LOTE 2	QUIT ARMENTEIRA	60,94€	420,58€	89,58€	516,16€	304,70€	63,99€	368,69€
	PIT PEINADOR	64,09€	448,63€	94,21€	542,84€	320,45€	67,29€	387,74€
	CASTELO SOUTOMAIOR	433.3360,227.00	3.680,15€	25.761,05€	5.409,82€	31.170,87€	18.400,75€	3.864,15€
LOTE 3	MUSEO DE PONTEVEDRA	333.3330,227.00	10.000,00€	70.000,00€	14.700,00€	84.700,00€	50.000,00€	10.500,00€
	SERVIZOS CENTRAIS		3.879,71€	27.157,97€	5.703,17€	32.861,14€	19.398,55€	4.073,70€
LOTE 4	ORAL OFICINAS PERIFERICAS	932.9320,227.00	3.520,29€	24.642,03€	5.174,83€	29.815,86€	17.501,45€	3.696,30€
	ORAL		3.520,29€	24.642,03€	5.174,83€	29.815,86€	17.501,45€	3.696,30€
LOTE 5	CENTRO PRINCIPE FELIPE	232.2312,227.00	43.020,83€	301.145,81€	63.240,62€	364.386,43€	215.104,15€	45.171,67€
			1.122.196,67€	235.645,13€	1.357.764,30€	801.544,05€	168.317,95€	969.832,00€

4.7796.- **APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO ANO 2022 (Exptes. 2022035720 – 2022003948)**

Sra. Presidenta.- Pasamos o punto 4 da orde do día. Aprobación inicial do expediente de modificación da relación de postos de traballo de persoal funcionario do ano 22. Ten a palabra para a súa explicación o Sr. Font.

Sr. López Font.- Tamén moi brevemente, propoñemos ó Pleno a aprobación de una modificación puntual da RPT. Para realizar adaptacións que non se poidan demorar ata o próximo exercicio orzamentario por necesidades de servizo que foron debidamente acreditadas polos técnicos e técnicas así como para dar cumprimento a unha sentenza xudicial que declarou unha indefinida non fixa a



unha persoa que gozou dunha bolsa de investigación na Estación Fitopatolóxica de Areeiro e que acadou firmeza. Tamén se producen algunhas transformacións de postos de traballo de persoal administrativo do Oral, que estaban vacantes ou non cubertos de forma definitiva e que con esta modificación se transforman de postos de persoal laboral a postos de funcionario, de xeito que todas as prazas posibles sexan de persoal funcionario de carreira en consonancia co proceso de funcionarización iniciado no 2018 e rematado no 2021. Os cambios foron negociados na mesa xeral de negociación nas reunións celebradas nos días 6 abril 2022 e 26 de abril de 2022, os gastos asociados fináncianse co aforro dos postos vacantes de xeito que non supoña un incremento do capítulo 1 de gastos de persoal do orzamento 2022. Gracias.

Sra. Presidenta.- Gracias Sr. Font. Non habendo tampouco máis intervencións sometemos a votación a aprobación inicial do expediente de modificación da relación de postos de traballo do persoal funcionario do ano 22. ¿Votos a favor? ¿Votos en contra? ¿Abstencións? Queda aprobado por 16 votos a favor e 11 en contra ¿están os 11 verdá? Non, hai 10, 10 abstencións, perdón, 16 a favor e 10 abstencións.

Por acordo adoptado no Pleno da Corporación Provincial, celebrado o 17 de decembro de 2022, apróbase definitivamente o orzamento da Deputación Provincial de Pontevedra para o exercicio 2022, xunto co cadro de persoal e relacións de postos de traballo.

Resultando que con data 7 de abril de 2022 o deputado delegado de Persoal propón unha modificación da relación de postos de traballo de persoal funcionario por necesidades dos servizos e a fin de mellorar a estrutura de organización e funcionamento de determinadas áreas, Centros e Servizos.

Ditos cambios concréntanse a continuación:

- a) Creación de dúas prazas de enxeñeiro/a de camiños, do grupo A1, sobre outras do grupo A2, unha de enxeñeiro/a técnico/a e outra de técnico de proxectos, asociadas a postos de traballo de xefatura de sección de Seguridade Viaria e xefatura de Sección de Proxectos, con dedicación, pola responsabilidade das funcións que se están asumindo no desempeño dos postos de traballo, a súa complexidade e o exercicio das competencias



profesionais que require o Servizo, dotándoo dunha nova xerarquía na organización do traballo.

O posto de xefatura de Sección de Seguridade Viaria, ademais da conservación e explotación, encargárase deste tipo de cometidos, xa que os cambios normativos, as tarefas de implantación cero de accidentes na estratexia 2030, os informes de seguridade viaria, as auditorías, etc., xustifican a súa reconversión.

O posto de xefatura de Sección de Proxectos encargárase da dirección de obras, supervisión de certificacións e asesoramento técnico a Concellos en plans e subvencións que está a lanzar este Servizo.

- b) Transformación do posto de traballo de arquitecto/a adscrito ao Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais nun posto de traballo de xefatura de Sección de Proxectos, con dedicación, por necesidades do servizo e para que se encargue dos proxectos de recuperación de espazos públicos asociados ás estradas provinciais e da posta en valor do patrimonio e os espazos naturais atravesados por elas, ademais das que correspondan por dirección de obras, supervisión de proxectos, etc.
- c) Asignación dentro do complemento específico do factor dedicación ao posto de traballo de técnico de administración xeral adscrito a Secretaría. Tanto o Secretario coma o Vicesecretario da Deputación xustifican a singularización e consecuente adecuación retributiva deste posto, xa que na práctica diaria a persoa que o ocupa emite un inxente volume de informes en materia de contratación e convenios de todo tipo (cando sexan preceptivos), ordenanzas e regulamentos; delegacións de competencias doutros concellos; bases de subvencións; cesións de bens; etc., revelando a especial dificultade técnica (polo seu obxecto), dedicación (polo seu extraordinario volume) e responsabilidade (pola transcendencia económica en moitas ocasións). Así pois, indícase que estas tarefas superan, con moito, as predicables dun posto base, especialmente nun servizo tan xeneralista e transversal como Secretaría e sen ningún outro técnico de administración xeral asignado. Fan constar, ademais, que tales funcións non casan coas asignacións complementarias que constan na RPT, e por contraste con outros postos de iguais, ou incluso menores, grados de dedicación, dificultade e responsabilidade. En coherencia



proponse unha denominación máis acorde, de técnico/a de apoio á Secretaría.

- d) Asignación dentro do complemento específico do factor dedicación ao posto de traballo de adxunta á xefatura de Servizo de Fiscalización en materia de persoal, pola complexidade das funcións a desenvolver, a dispoñibilidade e dedicación no desempeño do posto, ao ter que fiscalizar todos os expedientes de persoal, que afectan non só á xestión das nóminas mensuais, senón tamén a todos os procedementos que tramita o Servizo de Recursos Humanos e Formación e que afectan ao cadro de persoal e relación de postos de traballo. O volume de tarefas a desenvolver, os curtos prazo de tempo para informar e a urxencia habitual dos trámites a realizar, obrigan a ter que desenvolver unha parte da súa actividade fóra da xornada laboral establecida, o que xustifica o cambio proposto co fin de adecuar o importe do complemento específico do posto ás características particulares do seu desempeño. Esta modificación compénsase economicamente coa supresión do factor dedicación no posto de traballo de xefatura de negociado de ingresos, nivel 22, vacante por xubilación do titular, que se transforma nun posto de administrativo nivel 20 sen o factor dedicación.
- e) Asignación do factor dedicación a un posto de traballo de técnico/a medio de xestión tributaria do Servizo de Coordinación, pola singularización e complexidade das funcións que ten asignadas no Servizo de Coordinación, a dispoñibilidade, volume de tarefas a desenvolver, os curtos prazos de tempo para informar e xestionar as peticións dos Concellos que son obxecto de medición pola dirección e a urxencia habitual dos trámites a realizar, que obrigan a ter que atender parte da súa actividade fóra da xornada laboral, o que xustifica o cambio proposto co fin de adecuar o complemento específico ás características particulares do seu desempeño. Ademais de relacionar as funcións que se lle encomendan destaca as que derivan dun triplo eixe aliñado cos obxectivos sinalados polo deputado delegado á dirección de xestión dos servizos do Oral, que son mellora da transparencia, mellora da colaboración cos entes delegantes e control e seguimento do obxectivo de mellora da eficacia e eficiencia na xestión.
- f) Creación dunha praza de administrativo/a de admón. xeral, do grupo C1, con posto de traballo de administrativo nivel 20, con destino ao Servizo de Contratación, ao non completarse a operación de restitución ao estado inicial



da praza non reclasificada que quedou deserta tras a finalización do correspondente proceso selectivo, aprobada no orzamento provincial do ano 2022.

- g) Creación dunha praza de auxiliar de laboratorio, do grupo C2, con posto de traballo de igual denominación, con destino á Finca Mouriscade adscrita ao Servizo de Medio ambiente, pola insuficiente dotación de persoal, ante o volume de traballo existente na zona de preparación de mostras, especialmente as de ensilado e forraxe, que reciben un tratamento especial, e co fin de poder ofrecer un servizo áxil e de calidade aos usuarios do Laboratorio.
- h) Amortización dunha praza de técnico auxiliar de protocolo, do grupo C1, con posto de traballo de xefatura de Conserxería adscrito a Secretaría Xeral, por haberse levado a cabo unha redistribución de funcións nesta unidade.

Resultando que na Mesa de Negociación, celebrada o 06/04/2022, expóñense os cambios propostos na RPT de persoal funcionario.

Resultando que nesta reunión os representantes sindicais manifestan que non están de acordo coa proposta da Administración e fan un pronunciamento conxunto, da Xunta de Persoal, no que explican que esta modificación resulta inadmisíbel e agrava as diferencias e que, por iso, insisten na necesidade de elaborar unha nova RPT, declaración á que se suma a representante do CSIF.

Resultando que en data 25/04/2022, o Servizo de RRHH propón unha ampliación da modificación do cadro de persoal e da RPT de persoal funcionario e laboral fixo polas seguintes razóns:

- a) A notificación nesa mesma data do auto do Tribunal Supremo, que declara firme a sentenza da Sala do Social do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia do 29/01/2021, pola que se declara nulo o despido de D. David Crespo Pardo, adscrito á Estación Fitopatolóxica de Areiro en virtude dunha bolsa de práctica formativa adxudicada con efectos do 01/04/2017. Así mesmo, por auto do Tribunal Supremo, do 21/12/2021, xa se declarara a firmeza da sentenza do Xulgado do Social nº 4 de Pontevedra (ratificada por sentenza do TSX de Galicia do 18/11/2020), na que se estimaba a demanda interposta



pola TGSS contra a Deputación Provincial, e na que foi parte dito bolseiro, declarándose a natureza laboral da relación xurídica.

Ditas resolucións obrigan á Deputación á creación dun posto de traballo de técnico/a de artrópodos, equivalente a un grupo A1, adscrito á Estación Fitopatolóxica de Areeiro, ao que se lle asignarán as funcións que determine o Servizo.

- b) A xubilación de dúas persoas administrativas laborais fixas do Servizo Oral, unha a finais do mes de decembro e outra a principios do mes de maio de 2021, cuxos postos, ao quedar vacantes, se poderían transformar en prazas de persoal funcionario, por ter atribuídas funcións que están reservadas a este tipo de persoal.

Resultando que por tal motivo, en data 26/04/2022 convócase novamente á Mesa de Negociación para tratar a ampliación da proposta do deputado delegado de persoal, de modificación do cadro de persoal funcionario e laboral fixo, na cal se engaden os seguintes:

- a) Amortización dunha praza de técnico/a de pragas, do grupo A1, con posto de traballo de igual denominación, adscrito ao Servizo da Estación Fitopatolóxica de Areeiro, co fin de crear un posto de traballo laboral fixo de técnico/a de artrópodos, con grupo de clasificación equivalente ao grupo A1, cunha retribución anual de 32.088,12 € (segundo importe recoñecido por sentenza) e destino no mesmo Centro, co fin de poder adscribir ao mesmo a unha persoa cuxo despido foi declarado nulo por sentenza da Sala do Social do TSJ de Galicia do 29/01/2021, declarada firme por auto do Tribunal Supremo de 30/03/2022, e en tanto non se cubra o posto mediante convocatoria pública e a través do procedemento previsto regulamentariamente para o acceso ao emprego público.
- b) Transformación de dous postos de persoal laboral fixo, de administrativo/a adscritos ao Servizo Oral, que quedaron vacantes pola xubilación dos seus titulares, en dúas prazas de persoal funcionario, de administrativo/a rama tributaria, grupo C1, con posto de traballo de igual denominación, de nivel 20 de complemento de destino, por afectar a postos que, segundo o artigo 22.2 da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, teñen funcións reservadas a persoal funcionario.





Resultando que na Mesa Xeral de Negociación, celebrada o 28/04/2022, a representación sindical mostra a súa conformidade coa ampliación da proposta e solicitan que tamén se inclúa a transformación doutros tres postos de administrativos/as ocupados por persoal laboral interino e ofertados no ano 2022.

Resultando que finalmente, analizada esta última proposta, de funcionarización de tres postos do Servizo ORAL, propónse transformar ditos postos de traballo de persoal laboral fixo, de administrativo/a (ocupadas por persoal laboral interino), en tres prazas de persoal funcionario, de administrativo/a rama tributaria, do grupo C1, con posto de traballo de igual denominación adscrito a este Servizo, por ter atribuídas funcións que están reservadas a persoal funcionario, asignándoselles a mesma retribución en cómputo anual. Neste caso séguese un procedemento similar ao previsto na disposición transitoria primeira bis da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego Público de Galicia.

Resultando que estes incrementos de gasto fináncianse con cargo ás economías dos postos de traballo que se atopan vacantes.

Resultando que con data 04/05/2022 a xefa do Servizo de RRHH e Formación, coa conformidade do Secretario, informa favorablemente a proposta do Deputado Delegado da Área de Réxime Interior, Economía, Facenda e ORAL para modificar a relación de postos de traballo de persoal funcionario do ano 2022.

Resultando que con data 05/05/2022, Intervención informa favorablemente todas as propostas fiscalizadas, agás a proposta de asignación do factor dedicación ao posto de técnico medio de xestión tributaria adscrito ao ORAL, que informa desfavorablemente.

Resultando que con data 11/05/2022 a xefa do Servizo de RRHH e Formación, coa conformidade do Secretario, emite informe complementario no que se fai constar que tras producirse unha omisión na proposta de modificación da RPT do persoal adscrito ó Servizo ORAL, que figura no informe do Servizo de RRHH e Formación de data 04/05/2022, procédese á súa rectificación incluíndo a asignación do factor dedicación a un posto de traballo de técnico/a medio de xestión tributaria do Servizo de Coordinación.



Resultando que con data 11/05/2022 a Directora de Xestión dos Servizos do Oral emite informe de discrepancia co informe desfavorable de fiscalización de Intervención, sobre a proposta de asignación do factor dedicación ao posto de técnico medio de xestión tributaria adscrito ao ORAL.

Resultando que en data 13/05/2022 Intervención reitera o recollido no informe emitido en data 05/05/2022, informando desfavorablemente a proposta de asignación do factor dedicación ao posto de técnico medio de xestión tributaria adscrito ao ORAL.

Considerando que segundo o disposto no artigo 33.1 c) da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL), corresponde ó Pleno da Corporación Provincial a aprobación e modificación dos orzamentos, de acordo co previsto na Lei Reguladora de Facendas Locais.

Considerando que así mesmo, os artigos 4.1 e 33.2 da LRBRL, artigo 70.3 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización e Funcionamento das Entidades Locais, e artigo 126.3 do Real Decreto Lexislativo 781/86, de 18 de abril, pola que se aproba o Texto refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL), atribúen ó Pleno da Corporación Provincial a organización da Deputación, así como a aprobación do cadro de persoal e relación de postos de traballo a través do orzamento provincial.

Considerando que a modificación das relacións de postos de traballo de persoal funcionario que se propoñen fundaméntase na potestade de autoorganización da Corporación Provincial, recoñecida nos citados artigos, nas necesidades dos Servizos e na mellora da súa estrutura de organización e funcionamento, así como na execución da resolución xudicial.

Considerando que en base ao regulado no artigo 28 da Lei de Emprego Público de Galicia, sobre o persoal laboral indefinido, as relacións de postos de traballo serán obxecto das modificacións necesarias para axustalas á creación de postos derivados de sentenzas xudiciais firmes que recoñezan situacións laborais de carácter indefinido, cando a persoa afectada non puidese ser adscrita a un posto de traballo vacante. A proposta de modificación da relación de postos de traballo



deberá efectuarse no prazo máximo de tres meses, a contar a partir da data da firmeza da sentenza xudicial.

Considerando que precisa, ademais, que os postos de traballo creados en aplicación do previsto neste artigo incluíranse nas correspondentes relacións de postos de traballo como postos de persoal funcionario ou, excepcionalmente, de persoal laboral cando a natureza das súas funcións así o requira, e incorporaranse á oferta de emprego público, salvo que se dispoña a súa amortización. Así, unha vez modificada a relación de postos de traballo, a persoa afectada será adscrita ao posto de nova creación.

Considerando que conforme ó previsto no artigo 126.3 do TRRL a modificación do cadro de persoal durante a vixencia do orzamento requirirá o cumprimento dos trámites establecidos para a modificación de aquel.

Considerando que neste sentido, o artigo 168 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, precisa que a aprobación do cadro de persoal e relación de postos de traballo seguirá os mesmos trámites que a aprobación do orzamento, os cales se describen neste mesmo artigo e seguintes, 169 e 170, o que require aprobación inicial, exposición ao público por período de 15 días hábiles a efectos de reclamacións, e aprobación definitiva.

Considerando que non obstante o anterior, e a efectos de reclamacións deberá terse en conta que o artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, pola que se aproba a Lei do Emprego Público de Galicia, fixa un prazo de información pública non inferior a vinte días. Transcorrido o devandito prazo, a aprobación elevarase a definitiva se non se formularon reclamacións, suxestións ou alegacións. En caso contrario, a modificación da relación de postos de traballo deberá ser obxecto de aprobación definitiva, previa resolución das reclamacións, suxestións ou alegacións presentadas. Unha vez aprobada definitivamente, remitirase copia aos órganos competentes da Administración xeral do Estado e da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia dentro do prazo de trinta días, e será publicada integramente no Boletín Oficial da Provincia.

Polo exposto, o Pleno, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, acorda por maioría de votos a favor do PSdeG-PSOE e do BNG e coas abstencións do PP, modificar a



relación de postos de traballo de persoal funcionario co obxecto de introducir os cambios que a continuación se sinalan:

1. Crear dúas prazas de enxeñeiro/a de camiños, do grupo A1, sobre outras do grupo A2, unha de enxeñeiro/a técnico/a e outra de técnico/a de proxectos, asociadas aos postos de traballo de xefatura de sección de Seguridade Viaria e xefatura de Sección de Proxectos (nivel 26), con dedicación, e pola responsabilidade das funcións que se están asumindo no desempeño dos postos de traballo, a súa complexidade e o exercicio das competencias profesionais que require o Servizo.
2. Transformar o posto de traballo de arquitecto/a adscrito ao Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais nun posto de traballo de xefatura de Sección de Proxectos (nivel 26), co factor dedicación dentro do complemento específico, por necesidades do servizo e para que se encargue dos proxectos de recuperación de espazos públicos asociados ás estradas provinciais e poñer en valor o patrimonio e os espazos naturais atravesados por elas, ademais das que correspondan por dirección de obras, supervisión de proxectos, etc.
3. Cambiar a denominación do posto de traballo de técnico/a de administración xeral adscrito a Secretaría Xeral, pola de técnico/a de apoio á Secretaría, e asígnaselle o factor dedicación dentro do complemento específico, dada a singularización das súas funcións, o inxente volume de informes e o grao de responsabilidade e dificultade que conleva o desempeño do posto.
4. Asignar o factor dedicación dentro do complemento específico ao posto de traballo de adxunto/a á xefatura de fiscalización en materia de persoal, adscrito a Intervención, pola singularización das súas funcións, o inxente volume de informes e o grao de responsabilidade e dificultade inherente ao desempeño do posto.
5. Asignar o factor dedicación a un posto de traballo de técnico/a medio de xestión tributaria do Servizo de Coordinación, pola singularización e complexidade das funcións que ten asignadas no Servizo de Coordinación, a dispoñibilidade, e volume de tarefas a desenvolver.



6. Crear unha praza de administrativo/a de admón. xeral, do grupo C1, con posto de traballo de administrativo nivel 20, con destino ao Servizo de Contratación, co fin de completar a operación de restitución ao estado inicial da praza non reclasificada, que quedou deserta tras a finalización do correspondente proceso selectivo, aprobada no orzamento provincial do ano 2022.
7. Crear unha praza de auxiliar de laboratorio, do grupo C2, nivel 17, con posto de traballo de igual denominación, con destino á Finca Mouriscade e adscrito ao Servizo de Medio Ambiente, pola insuficiente dotación de persoal, ante o volume de traballo existente na zona de preparación de mostras, especialmente as de ensilado e forraxe, e co fin de poder ofrecer un servizo áxil e de calidade aos usuarios do Laboratorio.
8. Amortizar unha praza de técnico auxiliar de protocolo, do grupo C1, con posto de traballo de xefatura de Conserxería adscrito a Secretaría Xeral, con nivel 21 de complemento de destino e factor dedicación dentro do complemento específico, por haberse levado a cabo unha redistribución de funcións nesta unidade.
9. Amortizar unha praza de técnico/a de pragas, do grupo A1, con posto de traballo de igual denominación, adscrito ao Servizo da Estación Fitopatolóxica de Areiro, con fin de crear un posto de traballo laboral fixo de técnico/a de artrópodos, con grupo de clasificación equivalente ao A1, retribución anual de 32.088,12 € (segundo importe recoñecido por sentenza) e destino no mesmo Centro, co fin de poder adscribir ao mesmo a unha persoa cuxo despido foi declarado nulo por sentenza da Sala do Social do TSJ de Galicia do 29/01/2021, declarada firme por auto do Tribunal Supremo de 30/03/2022, e en tanto non se cubra o posto mediante convocatoria pública e a través do procedemento previsto regulamentariamente para o acceso ao emprego público.
10. Transformar dous postos de persoal laboral fixo, de administrativo/a adscritos ao Servizo Oral, que quedaron vacantes pola xubilación dos seus titulares, en dúas prazas de persoal funcionario, de administrativo/a rama tributaria, grupo C1, con posto de traballo de igual denominación, de nivel 20 de complemento de destino, por afectar a postos que teñen funcións reservadas a persoal funcionario.



11. Transformar tres postos de traballo de persoal laboral fixo, de administrativo/a (ocupadas por persoal laboral interino), en tres prazas de persoal funcionario, de administrativo/a rama tributaria, do grupo C1, con posto de traballo de igual denominación adscrito a este Servizo, por afectar a postos que teñen funcións reservadas a persoal funcionario.

Este expediente de modificación da relación de postos de traballo de persoal funcionario, de conformidade co artigo 202 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, exporase ó público para os efectos de reclamacións, por un período de vinte días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO).

As reclamacións, reparos ou observacións que se presenten serán estudadas, no seu caso, polos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra e posteriormente pola Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital que formulará ao Pleno a proposta de aprobación definitiva deste expediente.

Este acordo de modificación da relación de postos de traballo de persoal funcionario do ano 2022, entenderase definitivamente aprobado no caso de que no prazo de exposición pública non se formularsen reclamacións contra o mesmo.

5.7797.- **APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DO ARTIGO 29 DE V ACORDO REGULADOR PARA PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN (EXPTEs. 2022035722 – 2022033134)**

Sra. Presidenta.- Pasamos ao punto quinto. Aprobación inicial do expediente de modificación do artigo 29 do V Acordo Regulador para persoal funcionario da Deputación. Non hai observacións, someto a votación. ¿Votos a favor? ¿Votos en contra? ¿Abstencións? Queda aprobado por 16 votos a favor e 10 abstencións.

Por acordo adoptado no Pleno da Corporación Provincial, celebrado o 25/01/2006, apróbase o V Acordo Regulador para persoal funcionario, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 26 de data 07/02/2006.



Resultando que o artigo 29 do referido acordo, relativo aos traballos de superior categoría, dispón:

*“En caso de urxente e extrema necesidade, a Presidencia da Deputación adscribirá ós funcionarios a postos de traballo de superior categoría profesional, polo tempo mínimo imprescindible, seguindo o procedemento establecido na mesa xeral de negociación, e que se recolle como anexo II.*

*O funcionario que desempeñe un posto de traballo de superior categoría percibirá as retribucións complementarias que teña asinadas ese posto de traballo.”*

Resultando que co obxecto de modificar o procedemento a seguir para levar a cabo este tipo de adscricións, propónse unha modificación do referido artigo, a fin de suprimir a referencia ao procedemento descrito no anexo II, para quedar redactado da seguinte forma:

*“En caso de urxente e extrema necesidade, a Presidencia da Deputación adscribirá ao persoal funcionario a postos de traballo de superior categoría profesional, polo tempo mínimo imprescindible, seguindo o procedemento que se estableza na mesa xeral de negociación.*

*O funcionario que desempeñe un posto de traballo de superior categoría percibirá as retribucións complementarias que teña asinadas ese posto de traballo.”*

Resultando que dado que a aprobación das bases reguladoras deste tipo de procedementos é competencia da Presidencia da Corporación Provincial, cámbiase a redacción co propósito de negociar cos representantes de persoal uns novos criterios de valoración para así poder adecuar os méritos ao perfil do posto de traballo a desempeñar.

Resultando que na Mesa de Negociación, celebrada o 14/03/2022 expóñense os cambios propostos no V Acordo Regulador para persoal funcionario da Deputación de Pontevedra, e todos os representantes sindicais manifestan a súa conformidade coa proposta da Administración.

Considerando que o artigo 95 da Lei 7/85, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, dispón que a participación dos funcionarios, a través das súas organizacións sindicais na determinación das condicións de emprego, será a establecida con carácter xeral para todas as administracións no Estatuto Básico da función pública.



Considerando que o artigo 31 do Real decreto legislativo 5/2015, de 30 outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TRLEBEP), sinala que os empregados públicos teñen dereito á negociación colectiva, representación e participación institucional para a determinación das súas condicións de traballo. Por negociación colectiva, ós efectos desta lei, enténdese o dereito a negociar a determinación das condicións de traballo dos empregados da Administración Pública.

Considerando que a negociación colectiva das condicións de traballo estará suxeita ós principios de legalidade, cobertura orzamentaria, obrigatoriedade, boa fe negocial, publicidade e transparencia, e efectuarase mediante o exercicio da capacidade representativa recoñecida ás organizacións sindicais nos artigos 6.3.c e 7.1 da Lei 2063/1985 e 7.2 da Lei Orgánica 11/1985, do 2 de agosto, de Liberdade Sindical.

Considerando que conforme ao previsto no artigo 37.1 c) do TRLEBEP serán obxecto de negociación, no seu ámbito respectivo e en relación coas competencias de cada Administración Pública e co alcance que legalmente proceda en cada caso, as normas que fixen os criterios xerais en materia de acceso, carreira, provisión, sistemas de clasificación de postos de traballo, e plans e instrumentos de planificación dos recursos humanos.

Considerando que neste sentido o artigo 38 do TREBEP permite que no seo das Mesas de Negociación correspondentes, os representantes das Administracións Públicas poidan concertar Pactos e Acordos coa representación das organizacións sindicais lexitimadas a tales efectos, para a determinación das condicións de traballo dos funcionarios das devanditas Administracións.

Considerando que a aprobación destes pactos ou acordos corresponde ó Pleno da Corporación Provincial en virtude das facultades que lle atribúe o artigo 33.2 b) da Lei 7/85, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e artigo 70.4 do Real decreto 2568/86, do 28 de novembro, e en canto que a xurisprudencia recoñece ós Pactos e Acordos natureza regulamentaria, por ter vocación ordenadora de situacións futuras desde unha previsión abstracta e xeral (STS do 14 de abril de 2000).





Considerando que para a aprobación desta modificación do V Acordo Regulador seguirase o procedemento establecido no artigo 49 da Lei 7/85, do 2 de abril, modificada pola Lei 11/99, do 21 de abril, é dicir aprobación inicial polo Pleno, información pública e audiencia ós interesados polo prazo mínimo de trinta días para reclamacións e suxestións, de tal forma que se non se formula ningunha reclamación ou suxestión, enténdese aprobado definitivamente o acordo ata entón provisional.

Polo exposto, considerando o informe do Servizo de RRHH e Formación, a conformidade de Intervención e de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, o Pleno acorda por maioría de votos a favor do PSdeG-PSOE e do BNG e coas abstencións do PP, a modificación do artigo 29 do V Acordo Regulador de persoal funcionario, que quedará redactado tal e como a continuación se detalla:

*“En caso de urxente e extrema necesidade, a Presidencia da Deputación adscribirá ao persoal funcionario a postos de traballo de superior categoría profesional, polo tempo mínimo imprescindible, seguindo o procedemento que se estableza na mesa xeral de negociación.*

*O funcionario que desempeñe un posto de traballo de superior categoría percibirá as retribucións complementarias que teña asinadas ese posto de traballo.”*

6.7798.- **APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DO ARTIGO 42 DO I CONVENIO COLECTIVO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN (EXPTEs. 2022035723 -2022033134)**

Sra. Presidenta.- No punto sexto da orde do día. Aprobación inicial do expediente de modificación do artigo 42 do I Convenio colectivo de persoal laboral da Deputación. ¿Algunha observación? Non hai, someto a votación ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Por acordo adoptado no Pleno da Corporación Provincial, celebrado o 25/01/2006, apróbase o I Convenio Colectivo de persoal laboral da Deputación de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 26 de data 07/02/2006.

Resultando que o artigo 42 do referido convenio, relativo á antigüidade, dispón:



*A antigüidade devengarase por trienios segundo o importe aplicable ó persoal funcionario do grupo de titulación equivalente ó grupo profesional do persoal laboral, quedando exceptuados aqueles traballadores que por dereitos adquiridos teñan recoñecida outra antigüidade.*

*O trienio consiste nunha cantidade igual para cada grupo profesional por cada tres anos de servizos nesta Deputación Provincial nunha determinada categoría profesional.*

*Se un traballador presta servizos sucesivamente en categorías de distintos grupos de clasificación, terá dereito a seguir percibindo os trienios devengados nos grupos anteriores.*

*Cando un traballador cambia de grupo profesional antes de completar un trienio, a fracción de tempo transcorrido considerárase como tempo de servizos prestados no novo grupo.*

*A antigüidade compútase desde o último contrato de traballo; non obstante, os servizos prestados anteriormente nesta Deputación en réxime de contratación laboral temporal ou eventual ou como funcionario interino serán recoñecidos para efectos do cómputo, retrotraéndose a antigüidade á data que corresponda.*

*A antigüidade aboaráselle ó persoal laboral fixo ou cun contrato laboral indefinido, así como a aqueles traballadores que presten servizos nesta Deputación durante máis de tres anos de forma ininterrompida.*

*O mesmo que ocorre co persoal funcionario, para efectos económicos o recoñecemento de servizos previos opera desde que se consolida o posto de traballo como persoal laboral fixo.*

Resultando que en data 05/11/2021 os representantes dos sindicatos de CCOO, UGT e CIG solicitan que se efectúen as adaptacións necesarias do Convenio Colectivo para recoñecer ao persoal laboral a antigüidade polos servizos prestados noutras Administracións Públicas.

Resultando que co obxecto de equiparar a regulación do recoñecemento da antigüidade do persoal laboral á establecida para o persoal funcionario, propónse unha modificación do artigo 42 do Convenio Colectivo de persoal laboral, para quedar redactado como segue:

*A antigüidade devengarase por trienios segundo o importe aplicable ó persoal funcionario do grupo de titulación equivalente ó grupo profesional do persoal laboral, quedando exceptuados aqueles traballadores que por dereitos adquiridos teñan recoñecida outra antigüidade.*

*O trienio consiste nunha cantidade igual para cada grupo profesional por cada tres anos de servizos nesta Deputación Provincial nunha determinada categoría profesional.*



*Se un traballador presta servizos sucesivamente en categorías de distintos grupos de clasificación, terá dereito a seguir percibindo os trienios devengados nos grupos anteriores.*

*Cando un traballador cambia de grupo profesional antes de completar un trienio, a fracción de tempo transcorrido considerarase como tempo de servizos prestados no novo grupo.*

Aos efectos de perfeccionamento de trienios, computaranse todos os servizos prestados polo persoal laboral en calquera das Administracións públicas.

Ningún período poderá ser computado máis dunha vez aínda cando durante o mesmo a persoa traballadora houberse prestado servizos simultáneos nunha ou máis esferas da mesma Administración ou en Administracións públicas diferentes.

Calquera período de tempo de servizos que fose tido en consideración para determinar pensión de calquera natureza non pode ser novamente recoñecido a estes efectos.

O recoñecemento de servizos prestados producirá efectos a partir do mes seguinte ao da presentación da solicitude na sede electrónica da Deputación Provincial.

Resultando que na Mesa de Negociación, celebrada o 14/03/2022 expóñense os cambios propostos no I Convenio Colectivo de Persoal Laboral da Deputación de Pontevedra, e todos os representantes sindicais manifestan a súa conformidade coa proposta da Administración.

Considerando que o artigo 95 da Lei 7/85, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, dispón que a participación dos funcionarios, a través das súas organizacións sindicais na determinación das condicións de emprego, será a establecida con carácter xeral para todas as administracións no Estatuto Básico da función pública.

Considerando que o artigo 31 do Real decreto legislativo 5/2015, de 30 outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TRLEBEP), sinala que os empregados públicos teñen dereito á negociación colectiva, representación e participación institucional para a determinación das súas condicións de traballo. Por negociación colectiva, ós



efectos desta lei, enténdese o dereito a negociar a determinación das condicións de traballo dos empregados da Administración Pública.

Considerando que a negociación colectiva das condicións de traballo estará suxeita ós principios de legalidade, cobertura orzamentaria, obrigatoriedade, boa fe negocial, publicidade e transparencia, e efectuarase mediante o exercicio da capacidade representativa recoñecida ás organizacións sindicais nos artigos 6.3.c e 7.1 da Lei 2063/1985 e 7.2 da Lei Orgánica 11/1985, do 2 de agosto, de Liberdade Sindical.

Considerando que conforme ao previsto no artigo 37.1 c) do TRLEBEP serán obxecto de negociación, no seu ámbito respectivo e en relación coas competencias de cada Administración Pública e co alcance que legalmente proceda en cada caso, as normas que fixen os criterios xerais en materia de acceso, carreira, provisión, sistemas de clasificación de postos de traballo, e plans e instrumentos de planificación dos recursos humanos.

Considerando que neste sentido o artigo 38 do TREBEP permite que no seo das Mesas de Negociación correspondentes, os representantes das Administracións Públicas poidan concertar Pactos e Acordos coa representación das organizacións sindicais lexitimadas a tales efectos, para a determinación das condicións de traballo dos funcionarios das devanditas Administracións.

Considerando que a aprobación destes pactos ou acordos corresponde ó Pleno da Corporación Provincial en virtude das facultades que lle atribúe o artigo 33.2 b) da Lei 7/85, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e artigo 70.4 do Real decreto 2568/86, do 28 de novembro, e en canto que a xurisprudencia reconece ós Pactos e Acordos natureza regulamentaria, por ter vocación ordenadora de situacións futuras desde unha previsión abstracta e xeral (STS do 14 de abril de 2000).

Considerando que para a aprobación desta modificación do I Convenio Colectivo de persoal laboral seguirase o procedemento establecido no artigo 49 da Lei 7/85, do 2 de abril, modificada pola Lei 11/99, do 21 de abril, é dicir aprobación inicial polo Pleno, información pública e audiencia ós interesados polo prazo mínimo de trinta días para reclamacións e suxestións, de tal forma que se non se formula ningunha reclamación ou suxestión, enténdese aprobado definitivamente o acordo ata entón provisional.



Polo exposto, considerando o informe do Servizo de RRHH e Formación, a conformidade de Intervención e o ditame favorable da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, o Pleno acorda por unanimidade, a modificación do artigo 42 do I Convenio Colectivo de persoal laboral, que quedará redactado tal e como a continuación se detalla:

A antigüidade devengarase por trienios segundo o importe aplicable ó persoal funcionario do grupo de titulación equivalente ó grupo profesional do persoal laboral, quedando exceptuados aqueles traballadores que por dereitos adquiridos teñan recoñecida outra antigüidade.

O trienio consiste nunha cantidade igual para cada grupo profesional por cada tres anos de servizos nesta Deputación Provincial nunha determinada categoría profesional.

Se un traballador presta servizos sucesivamente en categorías de distintos grupos de clasificación, terá dereito a seguir percibindo os trienios devengados nos grupos anteriores.

Cando un traballador cambia de grupo profesional antes de completar un trienio, a fracción de tempo transcorrido considerárase como tempo de servizos prestados no novo grupo.

Aos efectos de perfeccionamento de trienios, computaranse todos os servizos prestados polo persoal laboral en calquera das Administracións públicas.

Ningún período poderá ser computado máis dunha vez aínda cando durante o mesmo a persoa traballadora houberse prestado servizos simultáneos nunha ou máis esferas da mesma Administración ou en Administracións públicas diferentes.

Calquera período de tempo de servizos que fose tido en consideración para determinar pensión de calquera natureza non pode ser novamente recoñecido a estes efectos.

O recoñecemento de servizos prestados producirá efectos a partir do mes seguinte ao da presentación da solicitude na sede electrónica da Deputación Provincial.

7.7799.- **APROBACIÓN DO PROXECTO REFORMULADO  
PRESENTADO POLO CONCELLO DE CERDEDO-**



**COTOBADE, DA ACTUACIÓN DENOMINADA  
“REFORMA INTEGRAL DA CASA DO CONCELLO DE  
CERDEDO-COTOBADE”, NO MARCO DO  
PROGRAMA REACPON (REACCIONA PONTEVEDRA  
PROVINCIA) (EXPTE. 2021039977)**

Sra. Presidenta.- Pasamos ao punto sétimo da orde do día. Aprobación do proxecto reformulado presentado polo Concello de Cerdedo-Cotobade, da actuación denominada reforma integral da Casa do Concello de Cerdedo-Cotobade, no marco do programa Reacpon. Ten a palabra para a súa explicación o Sr. Santos Héctor.

Sr. Rodríguez Díaz.- Gracias Presidenta, bo día a todas e a todos. Como di o propio enunciado do título o Concello de Cerdedo-Cotobade no marco do proxecto Reacpon presentou o proxecto de reforma integral da Casa do Concello que conta un orzamento de investimento de 489.989,51 euros, tiña concedida unha subvención por parte da Deputación de Pontevedra de 391.991,61 euros, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 97.997,90 euros. En marzo deste ano o Concello presenta unha resolución da alcaldía declarando deserto o procedemento de licitación do contrato de obra, Reforma integral da Casa do Concello de Cerdedo-Cotobade, e un informe do Sr. Alcalde para aclarar que se fixo unha sondaxe informal entre varias empresas do sector para tratar de aclarar o motivo polo cal quedou deserta a licitación, chegando á conclusión que os prezos do proxecto non se axustaban á realidade actual e, polo tanto non cubrían o custo de realización das obras. O 26 do 4 de 2022 o Concello presenta un proxecto reformulado no que o orzamento aumenta en 424.193,99 euros, un 86,57% máis ata o importe de 914.183,50 euros. E tamén se adxunta a certificación do acordo do pleno municipal da aprobación do proxecto reformulado. Examinado o proxecto pola Comisión de persoas espertas do programa Reacpon, de data 8 de maio de 2022, acórdase que procede dar conformidade ó proxecto presentado tendo en conta que o cambio límitase ó incremento do orzamento sen verse alterados os aspectos técnicos, nin os obxectivos propostos da Axenda 2030, nin as políticas pancas afectadas, nin a eficiencia enerxética do edificio, polo tanto a puntuación obtida no proceso de baremación non se ve modificada e tampouco varía o importe da subvención concedida pola Deputación de Pontevedra de 391.991,61 euros, polo tanto o traemos para a súa aprobación.



Sra. Presidenta.- Gracias Sr. Font, perdón Sr. Santos. Vale, non habendo máis observacións someto a aprobación a aprobación do proxecto reformulado presentado polo Concello de Cerdedo-Cotobade, da actuación denominada “Reforma integral da Casa do Concello de Cerdedo-Cotobade, no marco do programa Reacpon (Reacciona Pontevedra Provincia) ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

## ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial, mediante o acordo núm. 4.7719 adoptado na sesión extraordinaria do 17/12/2021, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de CERDEDO-COTOBADA con destino á execución da actuación denominada “REFORMA INTEGRAL DA “CASA DO CONCELLO” DE CERDEDO-COTOBADA”, segundo o proxecto redactado no mes de abril de 2021 ao abeiro do Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia) (expte. 2021025615).
- O orzamento do investimento ascendía a 489.989,51€ e a subvención concedida a 391.991,61€, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 97.997,90€.
- De acordo co previsto na base reguladora 7ª.2.h) do Programa, mediante a resolución presidencial núm. 2021007866 de 30/12/2021 aprobouse o correspondente convenio de colaboración co fin de definir as actuacións obxecto de subvención e concretar de xeito pormenorizado as obrigas das partes, o cal se asinou o día 25/01/2022.
- Na data 31/03/2022 o concello presenta no Rexistro da Deputación (núm. Rexistro WEB2022018437) unha Resolución da Alcaldía declarando deserto o procedemento de licitación do contrato de obra “REFORMA INTEGRAL DA “CASA DO CONCELLO” DE CERDEDO-COTOBADA” e un informe do Sr. Alcalde para aclarar que “se fixo unha sondaxe informal entre varias empresas do sector para tratar de aclarar o motivo polo cal quedou deserta a licitación, chegando á conclusión que os prezos do proxecto non se axustaban á realidade actual; e polo tanto non cubrían o custo da realización das obras.
- Na data 26/04/2022 o concello presenta no Rexistro da Deputación (núm. Rexistro WEB2022025227) un proxecto reformulado do proxecto inicial (emendado o 05/05/2022 (Rexistro WEB2022028672) no que o orzamento aumenta 424.193,99€ (86,57%) ata o importe de 914.183,50€ e a certificación



do acordo do Pleno municipal de aprobación do proxecto reformulado.

- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Programa REACPON na data 9 de maio de 2022, acórdase que procede dar conformidade ao proxecto presentado, tendo en conta que o cambio límitase ao incremento do orzamento, sen verse alterados os aspectos técnicos, nin os obxectivos propostos da Axenda 2030, nin as políticas panca afectadas, nin a eficiencia enerxética do edificio, polo tanto, a puntuación obtida no proceso de baremación non se modifica. Non varía o importe da subvención concedida.
- Na data 13/05/2022 a Intervención provincial informou favorablemente a modificación do acordo de concesión por cambio de proxecto do investimento obxecto de subvención.
- Someteuse, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación cos Municipios, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).
- Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas locais (TRLRFL).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no





Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30 de decembro de 2016 (OXSDPEPO).

- Bases de execución do orzamento da Deputación para o exercicio 2022.
- Bases reguladoras e convocatoria do Programa Provincial de Infraestruturas e Dotacións Singulares para a Recuperación post-Covid-19 – Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia).

### Consideracións xurídicas

#### Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle á xefa do Servizo de Cooperación.

#### Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

#### Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da Ordenanza Xeral, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación



da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.

- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Disposición Xeral 17ª das Bases Reguladoras do Programa ReacPon, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do concello. Tras a aprobación polo concello, a Deputación supervisará a modificación e, de ser o caso, dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención. Segundo a dita Disposición, a revisión de prezos, cando supoña un incremento dos custos, correrá a cargo do concello.

#### Competencia para resolver

- A competencia correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o ano 2022, en virtude do artigo 33 da LRBRL, 185 do TRLRFL, 117 e concordantes do TRRL, e 61 do ROFRXEL, e da Disposición Adicional 2ª da LCSP.
- Artigo 8.2 da OXSDEPO, que de conformidade co disposto no artigo 33 da LRBRL, artigo 10 da LXS e base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o ano 2022, atribúe a competencia para resolver ao Pleno.

#### CONCLUSIÓNS

O proxecto reformulado presentado polo concello (aprobado polo Pleno da corporación municipal de data 22 de abril de 2022), redactado no mes de abril de 2022, non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorga a axuda económica da Deputación.

O concello asume o compromiso de cofinanciamento do aumento do orzamento do investimento (424.193,99€), incrementándose a achega municipal ata



522.191,89€ e manténdose invariable o importe da subvención concedida inicialmente, conforme ao seguinte detalle:

Subvención Inicial		Subvención Definitiva	
Importe orzamento:	489.989,51€	Importe orzamento:	914.183,50€
Importe Subvención:	391.991,61€	Importe Subvención:	391.991,61€
Importe Cofinanciado:	97.997,90€	Importe Cofinanciado:	522.191,89€
% Subvención/orzamento:	80,00%	% Subvención/orzamento:	42,88%

A Comisión de persoas expertas acorda dar conformidade ao proxecto presentado tendo en conta que “o cambio límitase ao incremento do orzamento, sen verse alterados os aspectos técnicos, nin os obxectivos propostos da Axenda 2030, nin as políticas panca afectadas, nin a eficiencia enerxética do edificio, polo tanto, a puntuación obtida no proceso de baremación non se modifica. Non varía o importe da subvención concedida”.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Programa ReacPon e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación, que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes e fundamentos de dereito sinalados, a acta da sesión da Comisión de persoas expertas de 09/05/2022 (CSV: UCVZZWDPI1NRAG1Y), o informe da xefa do Servizo de Cooperación de 11/05/2022 (CSV: 2AXI6RYGWD2JZ02K), o informe de Intervención de 13/05/2022 (CSV: U2EL8DR02SU3MK43), e visto o ditame favorable da Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social de 20/05/2022 (CSV: KX5H5P65GC96E8LF), o Pleno acorda por unanimidade:



- Aprobar o proxecto reformulado presentado polo Concello de Cerdedo-Cotobade da actuación “Reforma integral da “Casa do Concello” de Cerdedo-Cotobade”, ao abeiro do Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia).
- Darlle traslado do presente acordo ao Concello de Cerdedo-Cotobade, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.

8.7800.- **APROBACIÓN DO PROXECTO REFORMULADO PRESENTADO POLO CONCELLO DE VALGA, DA ACTUACIÓN DENOMINADA “CONSTRUCCIÓN DE SENDA PEONIL E VÍA CICLABLE NO CONTORNO DA GÁNDARA DE CAMPAÑA. REHABILITACIÓN AMBIENTAL DO ÁMBITO”, NO MARCO DO PROGRAMA REACPON (REACCIONA PONTEVEDRA PROVINCIA) (EXPTE. 2021039801)**

Sra. Presidenta.- Pasamos ó seguinte punto da orde do día, o punto 8. Aprobación do proxecto reformulado presentado polo Concello de Valga, da actuación denominada “Construcción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña. Rehabilitación ambiental do ámbito”, no marco do programa Reacpon (Reacciona Pontevedra Provincia). Ten a palabra o Sr. Santos.

Sr. Rodríguez Díaz.- Gracias de novo Presidenta. Neste punto 8 o Concello de Valga no marco do programa Reacpon ten concedida unha subvención da Deputación de Pontevedra para a construción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña, a rehabilitación ambiental tamén do ámbito, cun investimento de 500.915,47 euros, e a subvención concedida pola Deputación de Pontevedra de 425.778,15 euros, completándose este financiamento mediante unha achega municipal por importe de 75.137,32 euros. Debido que o ámbito do proxecto forma parte dun área moito maior que o Concello pretenda rexenerar con sucesivos proxectos complementarios, os cambios introducidos veñen motivados para permitir o encaixe destes proxectos futuros, os cambios sólo afectan aos trazados das sendas peonís e ciclables aumentando a superficie das peonís sen modificar o ámbito orixinal da actuación nin a finalidade do investimento nin o orzamento de licitación. Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do programa Reacpon, na data 9 do 5 de 2022. acordase que procede dar conformidade ó proxecto presentado tendo



en conta que non se altera o resto de aspectos baremables como os aspectos técnicos nin os obxectivos propostos da Axenda 2030, nin as políticas panca afectadas nin os principios Ágora que o proxecto promove. A puntuación resultante non resulta inferior respecto á obtida orixinalmente. Traemos tamén a aprobación deste pleno.

Sra. Presidenta.- Gracias Sr. Santos. E non habendo máis peticións de palabra, sometemos a aprobación o punto 8. Aprobación do proxecto reformulado presentado polo Concello de Valga, da actuación denominada construción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña. Rehabilitación ambiental do ámbito, no marco do programa Reacon. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

## ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial, mediante o acordo núm. 4.7719 adoptado na sesión extraordinaria do 17/12/2021, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de Valga con destino á execución da actuación denominada “Construción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña. Rehabilitación ambiental do ámbito”, segundo o proxecto redactado no mes de xullo de 2021 e emendado no mes de outubro de 2021, para dar cumprimento ao establecido no requirimento de emenda feito polo Servizo de Cooperación da Deputación, ao abeiro do Programa provincial de infraestruturas e dotacións singulares para a recuperación post-Covid-19 – Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia) (expte. 2021025615).
- O orzamento do investimento ascende a 500.915,47€ e a subvención concedida a 425.778,15€, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 75.137,32€.
- De acordo co previsto na base reguladora 7<sup>a</sup>.2.h) do Programa ReacPon, mediante a resolución presidencial núm. RP2022000142 de 13/01/2022, aprobouse o correspondente convenio de colaboración co fin de definir as actuacións obxecto de subvención e concretar de xeito pormenorizado as obrigas das partes, o cal se asinou o día 20/01/2022.
- Debido a que o ámbito da intervención da actuación contemplada no proxecto de “Construción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña. Rehabilitación ambiental do ámbito”, que aínda non está en proceso de licitación, situase na parte sur dos terreos que conforman a MINA PORTO



PIÑEIRO, na mesma parcela, pero nun ámbito de intervención distinto, o Concello ten redactado outro proxecto de recuperación e posta en valor da antiga mina, polo que, co fin de evitar solapes e interferencias á hora de levar a cabo as actuacións contempladas en ambos proxectos, o Concello considerou necesario facer un reformulado no proxecto subvencionado de “Construción de senda peonil e vía ciclable no contorno da Gándara de Campaña. Rehabilitación ambiental do ámbito”. En data 26/04/2022 o concello presenta no Rexistro da Deputación (núms. rexistro WEB2022025203, WEB2022025204), o referido proxecto reformulado, que mantén invariable o orzamento inicial (emendado en data 05/05/2022 (núms. rexistro WEB2022028632 e WEB2022028650), un informe asinado polo Sr. Alcalde e a certificación do Secretario da resolución da alcaldía de aprobación do proxecto reformulado.

- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Programa ReacPon na data 09/05/2022, acórdase que procede dar conformidade ao proxecto presentado, tendo en conta que “o ámbito do proxecto forma parte dunha área moito maior que o Concello pretende rexenerar con sucesivos proxectos complementarios. Os cambios introducidos veñen motivados para permitir o encaixe destes proxectos futuros. Os cambios só afectan aos trazados das sendas peonís e ciclables, aumentando a superficie das peonís, sen modificar o ámbito orixinal da actuación, nin a finalidade do investimento nin o orzamento de licitación.

Non se alteran o resto de aspectos baremables como os aspectos técnicos, nin os obxectivos propostos da Axenda 2030, nin as políticas panca afectadas, nin os principios Ágora que o proxecto promove. A puntuación resultante non resulta inferior respecto á obtida orixinalmente”.

- Na data 13/05/2022 a Intervención provincial informou favorablemente a modificación do acordo de concesión por cambio de proxecto do investimento obxecto de subvención.
- Someteuse, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación cos Municipios, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).



- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).
- Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30 de decembro de 2016 (OXSDPEPO).
- Bases de execución do orzamento da Deputación para o exercicio 2022.
- Bases reguladoras e convocatoria do Programa Provincial de Infraestruturas e Dotacións Singulares para a Recuperación post-Covid-19 – Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia).

### Consideracións xurídicas

#### Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle á xefa do Servizo de Cooperación.

#### Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da



Intervención para realizar esta función.

### Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da Ordenanza Xeral, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.
- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Disposición Xeral 17<sup>a</sup> das Bases Reguladoras do Programa ReacPon, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do concello. Tras a aprobación polo concello, a Deputación supervisará a modificación e, de ser o caso, dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención.





### Competencia para resolver

- A competencia correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o ano 2022, en virtude do artigo 33 da LRBRL, 185 do TRLRFL, 117 e concordantes do TRRL, e 61 do ROFRXEL, e da Disposición Adicional 2ª da LCSP.
- Artigo 8.2 da OXSDEPO, que de conformidade co disposto no artigo 33 da LRBRL, artigo 10 da LXS e base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o ano 2022, atribúe a competencia para resolver ao Pleno.

### CONCLUSIÓNS

O proxecto reformulado presentado polo concello (aprobado por Resolución da alcaldía de data 22 de abril de 2022), redactado no mes de abril de 2022, non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorga a axuda económica da Deputación.

O orzamento de licitación do novo proxecto correspóndese co orzamento do proxecto inicial, manténdose invariable o importe da subvención concedida.

A Comisión de persoas expertas acorda dar conformidade ao proxecto presentado, tendo en conta que os cambios introducidos non modifican o ámbito orixinal da actuación, nin a finalidade do investimento, nin o orzamento de licitación, non resultando a puntuación inferior respecto á obtida orixinalmente.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Programa ReacPon e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación, que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes e fundamentos de dereito sinalados, a acta da sesión da Comisión de persoas expertas de 09/05/2022 (CSV: UCVZZWDPI1NRAG1Y), o informe da xefa do Servizo de Cooperación de 11/05/2022 (CSV: RKH5514ADN9Y6QPQ), o informe de Intervención de 13/05/2022 (CSV: UMYBSHGC2QODUTN6), e visto o ditame favorable da Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza



e Cohesión Social de 20/05/2022 (CSV: H1HQMMG6VUFOU31Q), o Pleno acorda por unanimidade:

- APROBAR o proxecto reformulado presentado polo Concello de Valga da actuación “CONSTRUCCIÓN DE SENDA PEONIL E VÍA CICLABLE NO CONTORNO DA GÁNDARA DE CAMPAÑA. REHABILITACIÓN AMBIENTAL DO ÁMBITO”, ao abeiro do Programa ReacPon (Reacciona Pontevedra Provincia).
- DARLLE TRASLADO do presente acordo ao Concello de Valga, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.

9.7801.- **CONCESIÓN DUN NOVO PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DE PROXECTOS TÉCNICOS NO MARCO DO PLAN CONCELLOS 2022-2023, ANUALIDADE 2022 (EXPTE. 2022037039)**

Sra. Presidenta.- Pasamos ao segundo punto, perdón ao noveno punto da orde do día. Concesión dun novo prazo para a presentación de proxectos técnicos no marco do Plan Concellos 22-23, anualidade 22. Ten a palabra o Sr. Santos Héctor.

Sr. Rodríguez Díaz.- Conforme dispoñen as bases e concretamente a número 12 do Plan Concellos 2022-2023, os concellos interesados deberían presentar a documentación necesaria para pedir as axudas no prazo de 3 meses a contar dende o día seguinte da publicación das bases e do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, se ben se contempla un período de emenda de 10 días hábiles a contar desde a data de recepción do requirimento. Entre a documentación técnico-administrativa que as entidades teñen que presentar consta a necesaria presentación dos proxectos técnicos, e dado o seu carácter intrinsecamente esencial a súa presentación no prazo establecido nas bases reguladoras constitúe un requisito esencial cuxo incumprimento conlevaría a imposibilidade de conceder as axudas. Non obstante esta natureza esencial e implícita dos proxectos técnicos non consta expresamente nas bases reguladoras o que para algunhas entidades solicitantes provocou erros interpretativos sobre a posibilidade de emendar a falta de presentación durante o período de emenda. Por elo, co fin de dotar de maior seguridade xurídica a tramitación administrativa, en beneficio de todos os interesados, considerase necesario en aras ó interese



público outorgar un novo prazo cara a presentación dos proxectos técnicos a fin de que as entidades locais poidan preparar adecuadamente os mesmos atendendo á complexidade dos contratos. Ademais debe terse en conta que no momento no que o Plan Concellos 2022-2023 entrou en vigor xa había unha situación de marcada complexidade debido ó encarecemento das materias primas. Polo tanto, propónse a este Pleno conceder un novo prazo de cara á presentación dos proxectos técnicos no marco do Plan Concellos 2022-2023 ata o 30 de xuño de 2022.

Sra. Presidenta.- Gracias Sr. Santos. Non hai máis intervencións que a súa polo tanto vou a someter a votación o punto 9 da orde do día. Concesión dun novo prazo para a presentación de proxectos técnicos no marco do Plan Concellos 22-23 anualidade 22. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Consta no expediente o informe da xefa do Servizo de Cooperación, de data 18 de maio de 2022 (CSV: V56EAAL6IG5SMX45), que literalmente se transcribe:

“ANTECEDENTES:

Primeiro.- O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión ordinaria do 26/11/2021, aprobou as “Bases Reguladoras e Convocatoria do Plan Provincial de Obras e Servizos (Plan Concellos) 2022-2023” (en adiante Plan Concellos 2022-2023) co obxecto de regular a concesión, a execución e a xustificación das subvencións que se concedan con cargo a elas (publicadas no BOPPO núm. 230 de 27 de novembro de 2021).

As axudas e subvencións deste plan poderán destinarse ás seguintes liñas nos termos recollidos na base Oitava: liña 1 (investimentos), liña 2 (amortización de débedas con entidades financeiras, pagamento de débedas con acredores de gasto corrente, gastos correntes derivados da prestación de servizos municipais, gastos correntes derivados da realización de actos culturais, deportivos, sociais, turísticos..) e liña 3 (emprego para a conservación e o funcionamento de bens e servizos municipais).

Segundo.- Conforme ao disposto na base 12ª do Plan, os Concellos interesados deberían presentar para cada liña a documentación que se sinala na referida base no prazo de tres meses a contar desde o día seguinte da publicación das bases e do extracto da convocatoria no BOPPO e na Base de Datos Nacional de



Subvencións (BDNS), se ben se contempla un período de emenda de dez (10) días hábiles a contar desde a data de recepción do requirimento.

Terceiro.- Entre a documentación técnico-administrativa que as entidades teñen que presentar, consta a necesaria presentación dos proxectos técnicos. Dado o seu carácter intrinsecamente esencial, a súa presentación no prazo establecido nas bases reguladoras constitúe un requisito esencial, cuxo incumprimento conlevaría a imposibilidade de conceder as axudas. Non obstante, esta natureza esencial e implícita dos proxectos técnicos non consta expresamente nas bases reguladoras, o que para algunhas entidades solicitantes provoca erros interpretativos sobre a posibilidade de emendar a falta de presentación durante o período de emenda.

Cuarto.- Por elo, co fin de dotar de maior seguridade xurídica á tramitación administrativa en beneficio de todos os interesados, considérase necesario, en aras do interese público, outorgar un novo prazo cara a presentación dos proxectos técnicos a fin de que as entidades locais poidan preparar adecuadamente os mesmos atendendo á complexidade dos contratos. Hase de ter en conta que no momento no que o Plan Concellos 2022-2023 entrou en vigor xa había una situación de marcada complexidade debido ao encarecemento das materias primas. A isto hai que engadir que o lexislador estatal, en cumprimento de compromisos comunitarios, ditou ata tres decretos lei (hoxe validados), o RD-Lei 3/2022, de 1 de marzo, RD-Lei 4/2022, de 15 de marzo, e RD-Lei 6/2022 de 29 de marzo, para facer fronte a un escenario de enorme volatilidade nos prezos, o que obviamente incide en todos os operadores económicos do sector públicos implicados.

Quinto.- A concesión deste período extraordinario non só non afecta ao obxectivo final deste marco de axudas, definido na bases reguladoras, e cuxo impacto final na economía local é moi significativo, senón que ademais se revela como o mecanismo máis eficaz e necesario para garantir tanto o respecto aos principios de igualdade e non discriminación, como o de eficiencia e responsabilidade na xestión dos recursos públicos, tal e como sinalan os artigos 7 e 8 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

## CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS:

1º.- A normativa en materia de subvencións, tanto estatal, autonómica, como a



ditada pola propia Deputación, reflicten como característica diferenciadora a afección da axuda pública ao cumprimento dun obxectivo, neste caso, á execución dun proxecto específico. En consecuencia o interese público perseguido coa concesión da subvención queda delimitado polo propio obxecto da finalidade subvencionable. As subvencións outorgadas pola Deputación ao abeiro da Liña 1 están vinculadas a un proxecto de obra, e a descrición que nel se fai das actuacións delimitan a finalidade subvencionable.

2º.- A recente STS de 5/11/2019 co (RC 6806/2018) confirma a xurisprudencia da Sala Terceira do Tribunal Supremo que declara o carácter antiformalista e pro actione en orde á admisión das solicitudes administrativas que xa declarou nas SSTS nº 1862/2018, de 20 de decembro (RC 369/2018) e nº 1342/2018, de 19 de xullo (RC 3662/2017).

Acorde co principio antiformalista que inspira o ordenamento, podemos evidenciar que non hai inconveniente para admitir unha interpretación ampla do inciso final do artigo 68 da LPAC que permita entender que salvo cando concorran outros intereses obxecto de protección e mentres non teña lugar a declaración expresa da desistencia nos termos do artigo 21, o solicitante pode achegar os proxectos e presentar a documentación preceptiva, dando lugar á tramitación do procedemento.

3º.- Ademais, a base 9ª do Plan Concellos 2022-2023 establece que o procedemento de concesión destas axudas é o de concorrencia non competitiva, de forma que as solicitudes presentadas polas entidades municipais non son obxecto de comparación nin prelación entre elas. Deste modo, a concesión dun novo prazo para a presentación de proxectos non prexudica ao resto dos Concellos da provincia, que igualmente se benefician destas subvencións baseadas no principio de cooperación e equilibrio territorial.

4º.- A modificación proposta non constitúe unha dispensa nin unha exención non permitida polas leis, senón que vai encamiñada a afrontar un problema de carácter conxuntural que está a provocar retrasos nos tempos de entrega da documentación técnica.

5º.- Dos antecedentes expostos, considérase acreditado o respecto aos principios establecidos no artigo 129.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo común das Administracións Públicas, en canto ao exercicio da



súa potestade regulamentaria conforme aos principios de necesidade, eficacia, proporcionalidade, seguridade xurídica, transparencia e eficiencia.

A concesión dun novo prazo supón unha medida eficaz e proporcional para afrontar as novas circunstancias, e é posible a súa integración de forma coherente no marco das bases inicialmente aprobadas, cumpre coa transparencia debida ao ter que publicarse a súa aprobación no Boletín Provincial e dota de eficiencia a un plan deseñado en circunstancias diferentes.

6º.- Para a modificación das bases, de conformidade coa base 2ª do Plan Concellos 2022-2023, rexeirá o establecido ao respecto no artigo 33.2.d) e 36 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e nos artigos 32 e 33 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 abril, e demais normativa aplicable, é dicir, que se segue o mesmo criterio xurídico que para a súa aprobación inicial, polo que se realiza unha tramitación semellante en relación á necesidade de cumprimento de todos os requisitos de informes, procedemento administrativo e publicidade.

#### CONCLUSIÓN:

Polo exposto, propónse conceder un novo prazo cara a presentación dos proxectos técnicos, no marco do Plan Concellos 2022-2023, ata o 30 de xuño de 2022.”

Vista toda a documentación relativa ao citado plan que obra no expediente; vistos os informes da Secretaría Xeral (CSV: ZX7MKK045W8MIVN6), da Intervención Provincial, de data 19 de maio de 2022 (CSV: E48DBSKVPWOT0RIB), e visto o ditame da Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social (CSV: HCSWWNM6V7HD9CO), emitido antes da súa elevación ao Pleno; de conformidade cos artigos 33 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e 70 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Pleno acorda por unanimidade:

1º.- **CONCEDER** un novo prazo, ata o 30 de xuño de 2022, para presentar os proxectos técnicos no marco do Plan Concellos 2022-2023, anualidade 2022



2º.- DIFUNDIR o novo prazo para a presentación da documentación técnica no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) e na sede electrónica da Deputación de Pontevedra <https://sede.depo.gal> para o seu público coñecemento.

10.7802.- **APROBACIÓN DO CONVENIO DE ENCOMENDA DE XESTIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E A AXENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS M.P. (CSIC) A TRAVÉS DO INSTITUTO DE CIENCIAS DO PATRIMONIO, PARA REALIZAR INTERVENCIONES EN XACEMENTOS ARQUEOLÓXICOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA E ESTUDOS DE MATERIAIS (EXPT. 2022033316)**

Sra. Presidenta.- Pasamos ó punto 10 da orde do día. Aprobación do convenio de encomenda de xestión da Deputación de Pontevedra ao Consello Superior de Investigacións Científicas (CSIC) para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materias. Ten a palabra a señora Ana Laura Iglesias.

Sra. Iglesias González.- Moitas grazas Presidenta, moi bo día a todas e a todos. Este goberno ten un claro compromiso coa preservación, investigación e posta en valor de todo o patrimonio cultural e histórico artístico co que conta a nosa provincia. Por iso, entre outras moitas actividades temos realizado dende fai anos actividades de investigación sobre arqueoloxía dos castros da provincia de Pontevedra. Por iso e coa finalidade de poñer en valor o patrimonio arqueolóxico pontevedrés traballando no eido da investigación, a divulgación cidadá e o apoio ós concellos nas actividades de mellora e conservación, acordamos con CSIC a nova sinatura dun convenio con vixencia ata o ano 2024. Esta encomenda de xestión cuxo texto vén de ser ditaminado nunha Comisión Informativa desta mesma mañá, dado, como comentamos alí, que tralo ditame da Comisión ordinaria e dende o CSIC tiñamos sido advertidas de que querían, bueno, incorporar unha serie de correccións, derivada dos seus propios procedementos tal e como comentamos na Comisión, modificando nomes, substituíndo o Consello Superior Científicas pola Axencia Estatal do Consello Superior de Investigacións Científicas a través do Instituto de Ciencias do Patrimonio, e



añadindo tamén que non é necesaria a publicación do mesmo no BOE ao estar sometido o mesmo á fiscalización da avogacía do Estado, polo tanto, unicamente se publicará no Boppo. Esta encomenda dividirase en tres grandes apartados: O primeiro, será a intervención en xacementos arqueolóxicos da nosa provincia; o segundo, será a intervención e o estudo de obxectos de coleccións existentes e tamén de materiais descubertos nas novas escavacións, e o terceiro actividades de divulgación levadas a cabo dirixidas á sociedade en xeral, presentación dos resultados das intervencións realizadas. Como comentaba anteriormente, este convenio terá unha vixencia de tres anos e contará cun orzamento total de 408.903 euros, dos cales 138.000 serán asumidos polo CSIC e os restantes 270.000 pola Deputación de Pontevedra. Como poden ver este é un convenio moi beneficioso para a nosa provincia e que de seguro acadará resultados máis que satisfactorios que nos axudarán a coñecer un pouco mellor o noso patrimonio e o noso pasado para así poder difundilo e preservalo como se merece. Moitas grazas.

Sra. Presidenta.- Gracias Sra. Iglesias. Non habendo máis intervencións, someto a votación o punto 10 da orde do día. Aprobación do convenio de encomenda de xestión da Deputación de Pontevedra ao Consello Superior de Investigacións Científicas para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materias. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Visto o informe de 10 de maio de 2022 da Técnica de Administración, conformado pola Xefa do Servizo de Turismo e pola Deputada delegada de Turismo, relativo á aprobación do Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e a Axencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas m.p. (CSIC) a través do Instituto de Ciencias do Patrimonio para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais (expte. nº 2022033316).

Resultando que constan no expediente informes favorables de Secretaría e de Intervención, de data 13 de maio de 2022.

Visto o informe da xefa de Servizo de Turismo, de 25 de maio de 2022 sobre os cambios non substanciais solicitados no texto do convenio da encomenda de xestión solicitados polo Consejo Superior de Investigacións Científicas, e





considerando que o 25 de maio Secretaría informa favorablemente o texto do convenio.

Considerando que segundo o disposto no artigo 47.2.h) en relación co artigo 33.2.ñ), ambos da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a aprobación do convenio corresponde ao Pleno por maioría absoluta do número legal dos membros da corporación.

O Pleno, de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Turismo, acorda por unanimidade:

Aprobar o Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e a Axencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas m.p. (CSIC) a través do Instituto de Ciencias do Patrimonio, para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais cuxo texto é como segue:

“CONVENIO DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN DE PONTEVEDRA Y LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS, M.P. (CSIC), A TRAVÉS DEL INSTITUTO DE CIENCIAS DEL PATRIMONIO, PARA REALIZAR INTERVENCIONES EN YACIMIENTOS ARQUEOLÓGICOS DE LA PROVINCIA DE PONTEVEDRA Y ESTUDIOS DE MATERIALES

En Pontevedra y Madrid

### INTERVIENEN

De una parte, María del Carmen Silva Rego, Presidenta de la Diputación de Pontevedra, según acuerdo plenario de 3 de julio de 2019, actuando en nombre y representación de esta, en virtud de la competencia que le atribuye el artículo 34.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Y de otra, Rosina López-Alonso Fandiño, en su condición de vicepresidenta de Organización y Relaciones Institucionales de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC), nombrada por acuerdo del Consejo Rector del CSIC, en su reunión de 28 de noviembre de 2019 (BOE 18/12/2019. Res. Presidencia CSIC de 13 de diciembre de 2019, por el que se resuelve convocatoria de libre designación), actuando en nombre y representación de este organismo público de investigación, en ejercicio de la competencia que, en materia de convenios de encomienda de gestión, tiene delegada por resolución de la Presidencia del CSIC (artículo 12.1.b), de 21 de enero de 2021 (BOE 28/01/2021).



Actúa como fedatario público de este convenio Carlos Cuadrado Romay, secretario general de la Diputación de Pontevedra.

Intervienen en ejercicio de sus respectivos cargos y en la representación que ostentan, reconociéndose recíprocamente la capacidad legal y competencia suficientes para suscribir este convenio y, a tal efecto,

## EXPONEN

1. La Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, M.P. (CSIC), NIF Q-2818002-D, con sede central en Madrid (CP 28006) y domicilio institucional en calle de Serrano, 117, de conformidad con el artículo 47 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación (“Ley de la Ciencia”), es un Organismo Público de Investigación (OPI) de la Administración General del Estado, actualmente adscrito al Ministerio de Ciencia e Innovación a través de la Secretaría General de Investigación, que tiene por objeto el fomento, la coordinación, el desarrollo y la difusión de la investigación científica y tecnológica, de carácter multidisciplinar, con el fin de contribuir al avance del conocimiento y al desarrollo económico, social y cultural, así como a la formación de personal y al asesoramiento a entidades públicas y privadas en estas materias de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 del Estatuto del CSIC, aprobado por Real Decreto 1730/2007, de 21 de diciembre (BOE 14/01/2008).

El CSIC está constituido como Agencia Estatal y, en dicha condición, se rige por lo establecido en los artículos 108 bis a 108 sexies (introducidos por la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2021) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y por las disposiciones de su ya citado Estatuto.

El CSIC, de conformidad con el artículo 5.1.j) de su Estatuto, tiene como una de sus funciones la de “informar, asistir y asesorar en materia de ciencia y tecnología a entidades públicas y privadas, conforme a principios de suficiencia financiera, imparcialidad, independencia y confidencialidad”.

Por su lado, el Instituto de Ciencias del Patrimonio (INCIPT) es un instituto de investigación propio del CSIC, sin personalidad jurídica diferenciada, orientado a investigar sobre un problema común: el patrimonio cultural. El INCIPT reúne a especialistas de numerosos campos, como antropología, arqueología, arquitectura, astrofísica, educación, filosofía, geografía, historia, ingeniería de software, o lingüística. El problema común que aborda el instituto es el patrimonio cultural, en concreto, la cadena de valor del patrimonio y los procesos de patrimonialización.

2. La Diputación de Pontevedra tiene la obligación de proteger, difundir y fomentar el valor cultural de los bienes del patrimonio cultural de Galicia que se localizan en su ámbito territorial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 5/2016, de 4 de mayo, de Patrimonio Cultural de Galicia, teniendo la competencia sobre la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social que le atribuye el artículo 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de



abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como el artículo 118 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, Reguladora de la Administración Local de Galicia.

Con el fin de cumplir esta obligación, la Diputación de Pontevedra realiza actividades de investigación sobre la arqueología de los castros en la provincia de Pontevedra y, para ello, creó el Centro de Xestión do Coñecemento Arqueolóxico (CXCA), que se encuentra ubicado en el Pazo de Liñares (Lalín).

El fomento y puesta en valor de los yacimientos arqueológicos de la provincia se consideran aspectos prioritarios para el desarrollo del turismo de la provincia y su promoción.

**3.** El CXCA cuenta con los medios materiales necesarios para realizar las actividades precisas para el desarrollo de investigación arqueológica y cuenta con las siguientes zonas:

- Recepción, clasificación y almacenamiento de material.
- Administración e investigación (oficinas, fotografía y documentación).
- Intervención directa sobre el material (laboratorio con zonas de lavado, siglado – pegado y restauración).
- Exposición de material restaurado.
- Zona de servicios complementarios (aseos e instalaciones generales).

**4.** El artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre de 2015, de Régimen Jurídico del Sector Público prevé que la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los órganos administrativos podrá ser encomendada a otras Entidades de Derecho Público de la misma o de distinta Administración, siempre que entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.

**5.** El 30 de octubre de 2020 la Diputación de Pontevedra y el CSIC suscribieron un convenio de encomienda de gestión para realizar prospecciones, excavaciones y estudios de materiales en yacimientos arqueológicos de la provincia de Pontevedra, cuya vigencia expiró el 30 de junio de 2021.

**6.** La Diputación de Pontevedra no cuenta con los medios personales idóneos para el desempeño de las funciones derivadas de su ámbito de competencia y existen razones de eficacia que aconsejan encomendar la gestión al CSIC, que cuenta entre sus funciones y competencias con la del asesoramiento y apoyo a entidades públicas y tiene, a través de su instituto de investigación INCIPIT, las capacidades y medios técnicos idóneos para ofrecer dicho apoyo.

En virtud de las anteriores consideraciones, la Diputación de Pontevedra y el CSIC suscriben este convenio de encomienda de gestión, que se regirá por las siguientes

## CLÁUSULAS



## PRIMERA. - OBJETO

El objeto de este convenio es articular la encomienda de gestión de la Diputación de Pontevedra al CSIC para que este, a través del Instituto de Ciencias del Patrimonio (INCIPIIT), realice las actividades de carácter material y técnico necesarias para el ejercicio de la competencia de difusión, protección y fomento del valor cultural de los bienes del patrimonio cultural de la provincia de Pontevedra. La encomienda de la Diputación de Pontevedra al CSIC-INCIPIIT para la realización de actividades que se prevén en la cláusula segunda en ningún caso supone cesión de la titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, siendo responsabilidad de la Diputación dictar cuantos actos o resoluciones de carácter jurídico den soporte o en los que se integre la concreta actividad material objeto de encomienda.

## SEGUNDA. – ACTUACIONES MATERIALES Y OBLIGACIONES DEL CSIC

El CSIC asume la obligación de realizar cuantas actuaciones sean necesarias para la ejecución de la encomienda, asumiendo las labores de dirección y coordinación del proyecto con medios propios y la contratación de personal, alquiler de equipamiento o contratación de los servicios necesarios, sin perjuicio del reparto de los costes entre las entidades que suscriben el convenio. El apoyo técnico del CSIC, a través del INCIPIIT, implicará las siguientes actividades materiales:

1. Intervención en yacimientos arqueológicos.
2. Intervención y estudio de objetos.
3. Actividades de divulgación.

### A) ACTUACIONES MATERIALES OBJETO DE ENCOMIENDA

De forma pormenorizada, las actuaciones que deberá realizar el INCIPIIT son las siguientes:

Intervención en yacimientos arqueológicos:

Deberá realizar trabajos de intervención en yacimientos arqueológicos basados, fundamentalmente, en trabajos de campo para identificar, documentar y caracterizar las formas y alcance de la actividad humana en el pasado en determinadas localizaciones (sitios o conjuntos arqueológicos, sitios de interés paleoambiental).

El tipo de intervenciones priorizarán el empleo de metodologías de mínima invasión capaces de proporcionar información acerca de distintos tipos de elementos arqueológicos o de interés paleoambiental sin producir un gran impacto sobre ellos. Esto no supone necesariamente descartar por completo otro tipo de trabajos, pero sí priorizar decididamente acciones de tipo mínimamente invasivo.

Cada una de las intervenciones se desarrollarán incluyendo las acciones que a continuación se detallan, todas o en parte, dependiendo de las características y necesidades de cada uno de los sitios a intervenir:

- a) Primera fase:
  - Levantamiento planimétrico de alta resolución (Lidar).
  - Prospección superficial.



- Prospección mediante detección remota (multiespectral y térmica sobre drone).
- Prospección geofísica.
- Evaluación de la potencialidad de los registros paleoambientales.
- Muestra para la datación de los sitios y de estructuras periféricas.
- b) Segunda fase:
  - Sondeos y excavación selectiva de pequeños sectores.
  - Prospección geofísica de mayor precisión (georradar).
  - Muestreo para estudios paleoambientales de detalle, incluyendo análisis de tipo geoquímico, palinológico y de datación.
  - Estudio de los materiales recuperados.

Las intervenciones se realizarán en los yacimientos arqueológicos de la provincia que determine la Diputación de Pontevedra mediante un procedimiento que cumplirá con los principios de igualdad, publicidad, transparencia y concurrencia competitiva. De este acuerdo se dará cuenta, tan pronto sea posible, en la comisión de seguimiento, establecida en la cláusula décima. En todo caso, se realizarán, como máximo, ocho intervenciones arqueológicas durante toda la vigencia del convenio, distribuidas de la siguiente forma:

AÑO	Nº DE INTERVENCIONES ARQUEOLÓGICAS
2022	2
2023	3
2024	3

1. Intervención y estudio de objetos:

El CSIC-INCIPTT deberá realizar intervenciones sobre los siguientes tipos de conjuntos materiales:

- a) Colecciones existentes en museos, especialmente en el Museo de Pontevedra.
- b) Materiales procedentes de intervenciones recientes realizadas en la provincia de Pontevedra.
- c) Nuevos conjuntos de materiales que surjan de intervenciones arqueológicas que se realicen en la provincia de Pontevedra en los próximos años y cuyo estudio resulte pertinente ante la demanda de Administraciones locales, museos, entidades relacionadas con la gestión y conservación del patrimonio arqueológico y colectivos de la ciudadanía, entre otros, previa valoración y determinación por la comisión de seguimiento.

Las actuaciones que deberán realizarse son de dos tipos:

- a) En el caso de materiales inéditos el protocolo de trabajo deberá incluir el inventario y documentación básica de los materiales (fotografías, dibujo, registro de pesos, medidas y otros atributos), así como intervenciones de limpieza, estabilización y restauración, cuando sea necesario. A continuación, se abordará la caracterización analítica empleando las técnicas señaladas en el apartado anterior.
- b) En el caso de materiales previamente publicados, si es necesario, se realizará una labor de documentación previa y, posteriormente, se abordará la caracterización analítica dando prioridad a las siguientes técnicas:
  - a. Fluorescencia de rayos X.
  - b. Isótopos de Pb y elementos de traza mediante ICP-MS.



c. Microscopía óptica, digital y electrónica.

## 2. Actividades de divulgación

Finalmente, el CSIC-INCIPIT deberá realizar las siguientes actividades de divulgación dirigidas a la sociedad en general para divulgar las actuaciones materiales realizadas en el marco de la encomienda:

- Exposición sobre los resultados de las intervenciones realizadas y mostrando algunas de las piezas estudiadas.
- Exposición itinerante por diferentes ayuntamientos de la provincia con la finalidad de dar a conocer la importancia de las labores arqueológicas, en general, y de los resultados de las actuaciones realizadas bajo la encomienda en los yacimientos arqueológicos de la provincia de Pontevedra.
- Cinco charlas en centros educativos de la provincia de Pontevedra, acompañadas de otro tipo de actividades, como talleres, proyecciones o similares, sobre temáticas relacionadas con la arqueología y con las actuaciones realizadas bajo la encomienda y sus resultados.
- Al menos, tres charlas divulgativas al año en espacios municipales para dar a conocer las actuaciones realizadas bajo la encomienda y sus resultados, acompañadas de otro tipo de actividades divulgativas, como talleres, proyecciones o similares.

En todo caso, las actividades de divulgación serán las determinadas por la Diputación de Pontevedra de acuerdo con el interés público y el servicio efectivo a la ciudadanía.

## B) OTRAS OBLIGACIONES

Con carácter anual y una vez finalizadas las actuaciones arqueológicas, el CSIC-INCIPIT deberá entregar a la Diputación de Pontevedra los informes valorativos y las memorias de las actuaciones junto con toda la documentación complementaria generada durante el transcurso de los trabajos contemplados en esta cláusula (fotografías, datos topográficos, análisis de muestras, escaneos 3D, estudios arqueometalúrgicos, etc.). Todos los informes entregados derivados de la intervención deberán ser igualmente entregados a la Diputación de Pontevedra, así como también todas las publicaciones científicas o divulgativas derivadas de los trabajos. Además, deberá entregarse una memoria explicativa que describa todos los trabajos desarrollados desde el inicio de las actuaciones objeto de encomienda hasta su conclusión.

Considerando la complejidad para determinar las fechas exactas de desarrollo de los trabajos, las actuaciones previstas para el año 2022 podrán finalizar su ejecución en el año 2023 y las previstas para el año 2023 podrán finalizar su ejecución en el año 2024.

## TERCERA. - PRESUPUESTO

El presupuesto total de las actuaciones objeto de encomienda es el siguiente:

CONCEPTO	IMPORTE
PERSONAL CSIC	101.042,00 €
COSTES DE EJECUCIÓN	37.400,00 €
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	167.361,00 €
INTERVENCIÓN EN YACIMIENTOS ARQUEOLÓGICOS	40.900,00 €



INTERVENCIÓN SOBRE OBJETOS	9.200,00 €
DIVULGACIÓN	33.000,00 €
OTROS GASTOS	20.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>408.903,00 €</b>

#### CUARTA. - APORTACIÓN DE MEDIOS DEL CSIC

El CSIC-INCIPIIT cuenta con personal con suficiente experiencia y capacidad para realizar tareas de dirección y realización de las actividades objeto de encomienda. El personal dedicará las horas que figuran a continuación a este proyecto:

Personal CSIC	Horas	Coste/ hora	Total
Profesor de investigación	50	51,16 €	2.558,00 €
Investigador Científico	1000	44,38 €	44.381,00 €
Científico Titular	800	37,83 €	30.260,00 €
Técnico especializado	100	28,03 €	2.803,00 €
Investigador postdoctoral	100	28,03 €	2.803,00 €
Ayudante de investigación	200	20,79 €	4.157,00 €
Técnica de investigación	600	23,47 €	14.080,00 €
<b>Subtotal personal</b>			<b>101.042,00 €</b>

La distribución por anualidades es la siguiente:

Personal CSIC	Horas	Coste / hora	Total	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024
Profesor de investigación	50	51,16 €	2.558,00 €	639,50 €	959,25 €	959,25 €
Investigador Científico	1000	44,38 €	44.381,00 €	11.095,25 €	16.642,88 €	16.642,88 €
Científico Titular	800	37,83 €	30.260,00 €	7.565,00 €	11.347,50 €	11.347,50 €
Técnico especializado	100	28,03 €	2.803,00 €	700,75 €	1.051,13 €	1.051,13 €
Investigador postdoctoral	100	28,03 €	2.803,00 €	700,75 €	1.051,13 €	1.051,13 €
Ayudante de investigación	200	20,79 €	4.157,00 €	1.039,25 €	1.558,88 €	1.558,88 €
Técnica de investigación	600	23,47 €	14.080,00 €	3.520,00 €	5.280,00 €	5.280,00 €
<b>Subtotal personal</b>			<b>101.042,00 €</b>	<b>25.260,50 €</b>	<b>37.890,75 €</b>	<b>37.890,75 €</b>

Además, el CSIC cuenta con los medios materiales que se detallan a continuación y que pondrá a disposición de la ejecución de las actuaciones objeto de encomienda, corriendo la financiación a su cargo:

Costes de ejecución	Nº analíticas	Coste / ud.	Total
Coste de realización de analíticas de XRF sobre materiales arqueológicos	120	25,00 €	3.000,00 €
Análisis de suelos	100	80,00 €	8.000,00 €
Análisis de polen	60	40,00 €	2.400,00 €



Coste de realización de prospección de magnetometría	6	4.000,00 €	24.000,00 €
<b>Subtotal costes de ejecución</b>			<b>37.400,00 €</b>

La distribución por anualidades es la siguiente:

Costes de ejecución	Total	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024
Coste de realización de analíticas de XRF sobre materiales arqueológicos	3.000,00 €	500,00 €	1.500,00 €	1.000,00 €
Análisis de suelos	8.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Análisis de polen	2.400,00 €	500,00 €	1.000,00 €	900,00 €
Coste de realización de prospección de magnetometría	24.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
<b>Subtotal costes de ejecución</b>	<b>37.400,00 €</b>	<b>11.000,00 €</b>	<b>13.500,00 €</b>	<b>12.900,00 €</b>

La aportación total del CSIC en las tres anualidades asciende, por tanto, a 138.442,00 €.

#### QUINTA. - OBLIGACIONES DE LA DIPUTACIÓN DE PONTEVEDRA

1. La Diputación de Pontevedra pondrá a disposición del CSIC-INCIPIT el uso del equipamiento técnico que se encuentra en las dependencias del CXCA. Para ello, con carácter previo al inicio de los trabajos objeto de encomienda y tras la firma de este convenio se extenderá un acta de puesta a disposición de los bienes que se encuentran en el CXCA a favor del CSIC-INCIPIT.

2. La Diputación de Pontevedra compensará al CSIC con la cantidad total de 270.461,00 € por los costes que le suponen la asunción de la encomienda de gestión distribuidos en las anualidades 2022, 2023 y 2024, en la forma en la que se determina en la cláusula sexta.

3. La Diputación de Pontevedra facilitará al CSIC-INCIPIT toda la información y documentación necesaria para el desarrollo de sus funciones respecto de la Diputación de Pontevedra y designará una persona a efectos de comunicaciones y traslado de información al CSIC.

Si, como consecuencia de alguna causa de fuerza mayor o por cualquier otra debidamente justificada no pudiera ejecutarse la totalidad de las actuaciones objeto de encomienda, la Diputación de Pontevedra abonará únicamente la parte correspondiente a las efectivamente realizadas.

#### SEXTA. - COMPENSACIÓN DE COSTES Y GASTOS DERIVADOS DE LA ENCOMIENDA

En compensación por los costes y gastos que supondrán al CSIC-INCIPIT la realización de las actividades técnicas previstas en las cláusulas primera y segunda, la Diputación de Pontevedra transferirá al CSIC la cantidad de 270.461,00 €.





A esta cantidad no se le aplicará el IVA, puesto que la compensación prevista no tiene la naturaleza de contraprestación por un servicio recibido, sino de compensación de los costes que origina la actividad encomendada para la consecución de una finalidad de utilidad pública.

El gasto consecuencia de la encomienda de gestión realizada se financiará con cargo a las aplicaciones de los presupuestos de la Diputación de Pontevedra para los años 2022, 2023 y 2024 que se detallan a continuación, quedando supeditada la realización del gasto a la aprobación del correspondiente presupuesto y entrada en vigor, en los casos de ejercicios futuros, y a la existencia de crédito adecuado y suficiente en las aplicaciones presupuestarias o en su vinculación jurídica.

AÑO	IMPORTE	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
AÑO 2022	38.803,21 €	22/433.3362.227.99
AÑO 2023	122.660,34 €	23/433.3362.227.99
AÑO 2024	108.997,45 €	24/433.3362.227.99
<b>TOTAL</b>	<b>270.461,00 €</b>	

El importe se desglosa de la siguiente forma:

Contratación de personal	Uds.	Coste / ud.	Total	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024
1 TS, 2 años	2		83,680,50 €	20.093,21 €	40.186,42 €	23.400,87 €
1 TS, 2 años	2		83,680,50 €	0,00 €	40.186,42 €	43.494,08 €
<b>Subtotal costes de personal</b>			<b>167.361,00 €</b>	<b>20.093,21 €</b>	<b>80.372,84 €</b>	<b>66.894,95 €</b>
Costes de ejecución	Uds.	Coste / ud.	Total	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024
<b>INTERVENCIÓN EN YACIMIENTOS ARQUEOLÓGICOS</b>			40.900,00 €	9.510,00 €	15.787,50 €	15.602,50 €
Subcontratación 2 arqueólogos x intervención, 8 intervenciones, 5 días por intervención			9.600,00 €	2.400,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €
Dietas de trabajo de campo	150	18,70 €	2.805,00 €	500,00 €	1.152,50 €	1.152,50 €
Contratación drone multiespectral, térmico y lidar	5	3.500,00 €	17.500,00 €	3.500,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
Datación mediante radiocarbono	27	185,00 €	4.995,00 €	1.110,00 €	2.035,00 €	1.850,00 €
Costes realización prospección GPR	6	1.000,00 €	6.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
<b>INTERVENCIÓN SOBRE OBJETOS</b>			9.200,00 €	4.200,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Análisis arqueometalurgia (isótopos de plomo, ICP-trazas y otras)	20	200,00 €	4.000,00 €	1.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Traslado de piezas y seguros			2.500,00 €	500,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Restauraciones materiales Bendoiro seleccionados para exponer en Liñares			2.700,00 €	2.700,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>DIVULGACIÓN</b>			<b>33.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>16.000,00 €</b>	<b>16.000,00 €</b>
Exposiciones (2)	2	14.000,00 €	28.000,00 €	0,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €
Charlas con talleres	5	1.000,00 €	5.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
<b>Subtotal costes de ejecución</b>		<b>83.100,00 €</b>				



Otros gastos		20.000,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
Gastos infraestructurales del INCIPIT (luz, calefacción, limpieza...) imputados al proyecto					
Dedicación de personal de administración y otro personal no incluido específicamente en el convenio					
Mantenimiento de equipos					
Gastos de desplazamiento (gasolina y peajes)					
<b>TOTAL aportación Deputación de Pontevedra</b>		<b>270.461,00 €</b>	<b>38.803,21 €</b>	<b>122.660,34 €</b>	<b>108.097,45 €</b>

Considerando la complejidad para la determinación exacta del presupuesto, se admitirán desviaciones en los costes de hasta un 20% en cada una de las actuaciones y/o anualidades.

La Diputación de Pontevedra abonará al CSIC la cantidad de 11.640,96 €, correspondiente al 30% de la aportación prevista para la primera anualidad, en el plazo de un mes desde la firma del convenio en concepto de anticipo de la compensación de costes mediante transferencia bancaria en la cuenta indicada por el CSIC.

Podrán realizarse pagos anticipados en los ejercicios de 2023 y 2024 hasta un máximo del 30 % del importe previsto para cada anualidad en concepto de compensación de costes. La concesión del anticipo se realizará previa solicitud del CSIC.

El abono de los gastos se realizará mediante pagos parciales. El CSIC-INCIPIT notificará a la Diputación de Pontevedra, dentro de los dos meses siguientes a la finalización de cada uno de los años de vigencia del convenio la liquidación relativa a los trabajos realizados y que corresponda a los conceptos de gastos antes referidos. Para ello presentará la oportuna certificación de la persona titular de la Gerencia del INCIPIT, que contendrá una relación detallada de los conceptos e importes de gasto, así como los justificantes de gasto y los comprobantes de pago.

Para aprobar la justificación será necesario que además de la documentación descrita en el apartado anterior, el CSIC-INCIPIT entregue los informes valorativos y las memorias de las actuaciones junto con toda la documentación complementaria generada durante el transcurso de los trabajos a la que se hace referencia en la cláusula segunda.

En el caso de que, una vez realizada la última justificación del convenio, ésta sea inferior al anticipo efectivamente abonado por la Diputación de Pontevedra, se iniciará el procedimiento de reintegro correspondiente a los gastos no justificados.

Si se produce la extinción del convenio antes del transcurso del período de vigencia se abonará la parte proporcional correspondiente a los trabajos efectivamente realizados.

En caso de que se produzca una prórroga de la vigencia del convenio, en ningún caso supondrá un incremento en la aportación económica de la Diputación de Pontevedra.

## SÉPTIMA. - TITULARIDAD DE LOS RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES



La Diputación de Pontevedra, en su condición de entidad encomendante, ostentará, sin perjuicio de los derechos de autoría que corresponden a las personas individuales implicadas en estos trabajos, la titularidad exclusiva de los resultados de las actuaciones objeto de esta encomienda, si bien el CSIC-INCIPIT podrá utilizar la información, los datos y los resultados generados por dichas actuaciones en ejercicio de su misión pública y actividad propia de divulgación, investigación y docencia, debiendo siempre hacer mención a que su generación se ha producido en el marco de la presente encomienda de la Diputación de Pontevedra y sin que ello, en ningún caso, suponga explotación comercial de los mismos.

El CSIC en ningún caso cederá, ni directa ni indirectamente, a un tercero los resultados obtenidos sin el consentimiento previo de la Diputación de Pontevedra. La Diputación de Pontevedra, por su parte, deberá reconocer la autoría individual en el uso que haga de esa información y cuando la suministre a terceros, indicando la pertenencia de esas personas al CSIC-INCIPIT.

#### OCTAVA. - RESPONSABILIDAD POR DAÑOS A TERCEROS

En el caso de que durante la ejecución de las actividades de carácter material o técnico encomendadas se derive responsabilidad patrimonial de la Administración en los términos previstos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, responderá el órgano encomendado.

#### NOVENA. - PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y CONFIDENCIAL

Tanto el CSIC como la Diputación de Pontevedra se comprometen al cumplimiento de la normativa vigente en cada momento en materia de Protección de Datos Personales, en concreto, al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), en el contexto de este convenio y de cualquier tratamiento de datos personales que, en su caso, se derive del mismo.

#### DÉCIMA. - COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Se constituye una comisión mixta que tendrá como funciones el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos asumidos por las partes. También resolverá los problemas que puedan surgir en el desarrollo del mismo.

La comisión mixta tendrá la siguiente composición inicial, sin perjuicio de que las partes puedan proponer y comunicar a la otra parte otros representantes:

- Por parte de la Diputación de Pontevedra:

La diputada delegada en materia de turismo.

La jefa del Servicio de Turismo.

- Por parte del CSIC:



La persona titular de la dirección del INCIPIIT.  
Un investigador responsable del proyecto.

#### UNDÉCIMA. - PUBLICACIÓN

El presente convenio se publicará en el Boletín Oficial de la provincia de Pontevedra (BOPPO), de acuerdo con lo establecido en el artículo 11.3.b) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

#### DUODÉCIMA. - EFECTOS

Considerando que las prospecciones y excavaciones referidas en la cláusula segunda se realizarán en terrenos sobre los cuales la Diputación de Pontevedra no ostenta la titularidad, la eficacia del presente convenio quedará supeditada a la obtención de las autorizaciones de las personas propietarias de aquellos, autorizaciones a las que se refiere el artículo 96.2.b) de la Ley 5/2016, de 4 de mayo, del Patrimonio Cultural de Galicia.

#### DECIMOTERCERA. - MODIFICACIÓN

La modificación del presente convenio requerirá acuerdo unánime de las partes, a través de la suscripción de adenda.

#### DECIMOCUARTA. - DURACIÓN DEL CONVENIO Y PRÓRROGA

Este convenio entrará en vigor, tras su aprobación y firma y se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2024, si bien su eficacia podrá quedar supeditada de acuerdo con lo previsto en la cláusula décima segunda.

El convenio podrá ser objeto de prórroga expresa por un período máximo de un año, siempre que ambas partes lo acuerden antes de la finalización de su vigencia, mediante la suscripción de adenda a tal efecto.

#### DECIMOQUINTA. - CAUSAS DE EXTINCIÓN

El presente convenio se extinguirá por el incumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes, por mutuo acuerdo de las partes, que se formalizará por escrito, por el transcurso del plazo establecido en la cláusula decimocuarta sin que se haya acordado su prórroga, por denuncia de alguna de las partes, formalizada por escrito, con una antelación de tres meses, así como por la imposibilidad sobrevenida, legal o material, de poder llevar a cabo el objeto del convenio. Así mismo, podrá revocarse unilateralmente, sin derecho a indemnización, por razones de interés público debidamente apreciadas por el órgano encomendante, sin perjuicio de la compensación al CSIC de aquellos gastos en los que hubiera incurrido y que certifique.

#### DECIMOSEXTA. - RÉGIMEN JURÍDICO

El presente convenio instrumenta una encomienda de gestión prevista en el artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP) y se registrará, de conformidad con lo previsto en el artículo 48.9 de la LRJSP, por lo dispuesto en sus propias cláusulas, por las normas de Derecho administrativo y, en su defecto, por las normas de Derecho privado.



Asimismo, esta encomienda de gestión tiene la naturaleza prevista en el artículo 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, por tanto, está excluido de su ámbito de aplicación y se regirá por la normativa anteriormente indicada.

#### DECIMOSEPTIMA. - JURISDICCIÓN COMPETENTE

La interpretación del contenido del convenio, así como cualquier divergencia, discrepancia o controversia que pudiera surgir relacionada con la ejecución del presente convenio será resuelta de mutuo acuerdo, en el seno de la Comisión de seguimiento establecida en la cláusula décima. En defecto de acuerdo, las partes acudirán a la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y, en prueba de conformidad, firman electrónicamente el presente convenio, constanding como fecha de firma la última realizada.”

La Presidenta de la Diputación de Pontevedra

María del Carmen Silva Rego

El Secretario General de la Diputación de  
Pontevedra

Carlos Cuadrado Romay

La Vicepresidenta de Organización y  
Relaciones Institucionales del CSIC

Rosina López-Alonso Fandiño

11.7803.- **CORRECCIÓN DE ERRO NO ACORDO ADOPTADO EN SESIÓN PLENARIA DO DÍA 29-04-2022 (NÚM. 2.7781) QUE AFECTA Ó CÓDIGO CSV DO PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO ACORDO MARCO DE CUNETAS DE SEGURIDADE NA REDE VIARIA DA DEPUTACIÓN (EXPTES. 2022035735 – 2022025822 – 2021053554)**

Sra. Presidenta.- No punto 11. Corrección de erro no acordo adoptado en sesión plenaria do día 29-04-2022 que afecta ao código CSV do prego de prescricións técnicas do expediente de contratación do Acordo marco de cunetas de seguridade na rede viaria da Deputación de Pontevedra. Non hai solicitadas intervencións, polo tanto o someto a votación. ¿Votos a favor? Queda aprobado por unanimidade.

Resultando.- Que o Pleno da Corporación Provincial na súa sesión ordinaria celebrada na data 29/04/2022 acordou aprobar o expediente de contratación



para a adxudicación, mediante procedemento aberto do “*Acordo marco de cunetas de seguridade na rede viaria da Deputación de Pontevedra*”.

Resultando.- Que no mesmo acto aprobáronse os pregos de cláusulas económico administrativas particulares e de prescricións técnicas. A este último asignóuselle o código (CSV): SCCBPIXTO0S8JBGU.

Resultando.- Que coa aprobación do expediente e dos pregos, o Pleno acordou iniciar o procedemento de adxudicación do presente contrato indicando que o prazo de presentación de ofertas, remataría ás 10:00 horas do día seguinte ó transcurso do seguinte prazo: 30 días naturais dende a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.

Resultando.- Que na data 04/05/2022 enviouse para a súa publicación o anuncio de licitación deste procedemento á Oficina de Publicacións da Unión Europea, iniciando nese intre o prazo de presentación de ofertas.

Resultando.- Que posteriormente á publicación do anuncio de licitación, observouse un erro no código (CSV) asignado ó Prego de prescricións técnicas aprobado polo Órgano de Contratación na data 29/04/2022.

Resultando.- Que visto o erro padecido no acordo do Pleno da Corporación Provincial número 2.7781, de aprobación do expediente de contratación para a adxudicación mediante procedemento aberto do “*Acordo marco de cunetas de seguridade na rede viaria*” adoptado na súa sesión ordinaria celebrada o día 29 de abril de 2022.

Considerando.- Que o artigo 109.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, recolle que as Administracións Públicas poderán rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos.

O Pleno, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, acuerda por unanimidade:

**1. Corrixir o citado erro no seguinte senso:**



ONDE DI:

“... ”

- *Aprobar o prego de cláusulas económico-administrativas particulares ó que se lle asignou un código (CSV): NGL69ZRKA8S1V9E5, e de prescricións técnicas con código (CSV): SCCBPIXTO0S8JBGU, que rexerán neste procedemento....”*

DEBE DICIR:

“... ”

- *Aprobar o prego de cláusulas económico-administrativas particulares ó que se lle asignou un código (CSV): NGL69ZRKA8S1V9E5, e de prescricións técnicas con código (CSV): NIOE2E8W5OOWOHFX, que rexerán neste procedemento....”*

2. Iniciar novamente o procedemento de adxudicación do presente contrato indicando que o prazo de presentación das ofertas, rematará ás 10:00 horas do día seguinte ó transcurso do seguinte prazo: 30 días naturais dende a data de envío do anuncio desta corrección na Oficina de Publicacións da Unión Europea.

12.7804.- **ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DÍA**

Sra. Presidenta.- No punto 12. Asuntos fóra da orde do día. Non hai.

Non houbo.

Sra. Presidenta.- Polo tanto, pasamos á parte de información e control.

b) Parte de información e control:

13.7805.- **DAR CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN DO PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES CORRESPONDENTE Ó MES DE ABRIL DE 2022 (EXPTES. 2022035724 – 2022034023)**

Sra. Presidenta.- No punto 13. Dar conta do informe de Intervención do período medio de pago a provedores correspondente ó mes de abril de 2022. Non habendo intervencións, queda enterado o Pleno.

A Intervención con data 10 de maio de 2022, elaborou un informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra, da Escola



Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e Salvamento e Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, correspondente ó mes de abril de 2022, onde se deixa constancia do seguinte:

“A Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduce o concepto de período medio de pago como expresión do tempo de pago ou retraso no pago da débeda comercial, de xeito que todas as Administracións Públicas, nun novo exercicio de transparencia, deberán facer público o seu período medio de pago que deberán calcular de acordo cunha metodoloxía común establecido no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas.

O período medio de pago mide o retraso no pago da débeda comercial en termos económicos, como indicador distinto respecto do período legal de pago establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

O artigo 6 do Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, en relación á publicidade do período medio de pago a provedores establece que as comunidades autónomas e as corporacións locais remitirán ó Ministerio de Facenda e Administracións Públicas e publicarán periodicamente, de acordo co que se prevea na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, a información relativa ó seu período medio de pago a provedores referido, segundo corresponda, ao mes ou ao trimestre anterior.

Á vista deste precepto legal o servizo de Intervención elaborou o informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra e as entidades locais Escola Universitaria de Enfermería, Consorcio Provincial contra incendios e Salvamento e Consorcio do Deza Tabeirós correspondente ao mes de abril de 2022 que se expón a continuación:

#### PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES ABRIL 2022

Entidade	Mes	Ratio Operacións Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operacións Pendentes	Importe Pagos Pendentes	Período Medio de Pago
Deputación de Pontevedra	Abril	7,0345910701	3.396.967,76	7,0996431954	1.050.221,74	<b>7,0499533919</b>
Escola de Enfermería	Abril	2,0000000000	2.631,14	4,0000000000	1.477,89	<b>2,7193376539</b>
Consorcio de Incendios e Salvamento	Abril	16,5853692183	46.973,02	24,0646319037	1.011,42	<b>16,7430177366</b>
Consorcio Deza Tabeirós	Abril	17,9446083000	9.047,20	13,6909698000	2.562,50	<b>17,0057426397</b>
<b>TOTAL</b>			<b>3.455.619,12</b>		<b>1.055.273,55</b>	<b>7,1747414111</b>

En base aos cálculos detallados neste informe ponse de manifesto que **se cumpre** co período medio de pago legalmente previsto.”





A Comisión Informativa de Réxime Interior, Economía, Facenda e Axenda Dixital, na sesión ordinaria do día 20 de maio de 2022 quedou enterada do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de abril de 2022 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e Salvamento e do Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

De conformidade co disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade financeira e no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas, o Pleno queda enterado do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de abril de 2022 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e Salvamento e do Consorcio contra incendios Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

#### 14.7806.- **DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS PRESIDENCIAIS**

Sra. Presidenta.- No punto 14. Dar conta das resolucións presidenciais. Non habendo solicitude de intervencións, queda o Pleno enterado.

Queda enterado o Pleno da relación de extractos de Resolucións Presidenciais rexistradas electrónicamente entre os días 26 de abril e 23 de maio de 2022.

#### 15.7807.- **ROGOS E PREGUNTAS**

Sra. Presidenta.- No punto 15. Rogos e preguntas. Pois, non hai hoxe tampouco rogos e preguntas. Se dá por rematado o Pleno ordinario deste mes.

Non se formularon.

E non habendo máis asuntos que tratar, pola Sra. Presidenta, sendo as doce horas e vinte e oito minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente Acta, que asinará a Ilma. Sra. Presidenta comigo, o Secretario, que dou fe.

