

MPN/mag

**ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DA COMISIÓN INFORMATIVA DE  
COOPERACIÓN MUNICIPAL, COOPERACIÓN TRANSFRONTEIRIZA E COHESIÓN  
SOCIAL DO DÍA 11/01/2022**

ASISTENTES

PRESIDENTE:	D. Santos Héctor Rodríguez Díaz
SUPLENTE	D <sup>a</sup> . Olga María García Ballesteros
VOGAIS:	D <sup>a</sup> . Ana María Mejías Sacaluga D. Gorka Gómez Díaz D <sup>a</sup> . Raquel Giráldez Armas D. Manuel González Martínez D. Gregorio Agís Gómez D. Carlos López Font, en substitución de D <sup>a</sup> . Iria Lamas Salgueiro D. José Carlos López Campos D. Jorge Cubela López D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso, en substitución de D. Ángel Manuel Rodal Almuíña D <sup>a</sup> . María Paz Lago Martínez D. Ignacio Maril Pardo D. José Alfonso Marnotes González D. Javier Tourís Romero D. Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo D <sup>a</sup> . María Ortega Iñarrea, en substitución de D. Uxío Benítez Fernández

Sendo as doce horas e cinco minutos do día once de xaneiro do ano dous mil vinte e dous, reúnen no Pazo Provincial os Sres./as. Deputados/as arriba relacionados, en sesión extraordinaria, e baixo a Presidencia de D. Santos Héctor Rodríguez Díaz. Actúa como secretaria a Xefa do Servizo de Cooperación, D<sup>a</sup>. Marina Piñeiro Novo.

Aberta a sesión polo Presidente, pásase ó estudo dos asuntos incluídos na Orde do Día, sobre os que recaeron os seguintes ditames:



## **1.- APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR**

Apróbase a acta da sesión anterior correspondente á sesión extraordinaria celebrada o catorce de decembro do ano dous mil vinte e un co voto favorable de todos os membros da Comisión.

## **2.- DAR CONTA DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE TUI PARA REALIZAR A MELLORA DA SENDA FLUVIAL ENTRE O LAVADOIRO DA MARIÑA E A PRAIA DA METRALLA NO CONCELLO DE TUI (EXPDTE 2021051063)**

De conformidade co establecido nos artigos 123 e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, dáse conta do seguinte informe sobre o convenio de colaboración tramitado polo Servizo de Cooperación:

### **ASUNTO.- INFORME SOBRE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE TUI PARA REALIZAR A MELLORA DA SENDA FLUVIAL ENTRE O LAVADOIRO DA MARIÑA E A PRAIA DA METRALLA NO CONCELLO DE TUI**

Dáse conta á Comisión Informativa de Cooperación do informe sobre a aprobación do convenio de colaboración tramitado desde o Servizo de Cooperación e que se relaciona a continuación.

<b>CONVENIO DE COLABORACIÓN</b>		
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>APROBACIÓN</b>	<b>EXPEDIENTE</b>
CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE TUI PARA REALIZAR A MELLORA DA SENDA FLUVIAL ENTRE O LAVADOIRO DA MARIÑA E A PRAIA DA METRALLA NO CONCELLO DE TUI	Resolución presidencial núm. 2021007485 de 18/12/2021	2021051063

O convenio sublinado, que se engloba no marco das actuacións para o desenvolvemento da área transfonteiriza do Miño, ten por obxecto mellorar o grao de integración territorial, o atractivo e a promoción do territorio transfronteirizo do Río Miño mediante o desenvolvemento dun turismo sustentable e responsable baseado na conservación do patrimonio natural.

O custe total do investimento, que segundo o orzamento do proxecto ascende a 51.810,88€ , IVE engadido, será financiado na súa integridade pola Deputación de Pontevedra quen



tamén asume a licitación, a dirección, a execución, o control e a recepción das obras previstas no documento técnico.

O convenio arriba referido, á vista do informe favorable de supervisión do proxecto de data 02/12/2021 e dos informes favorables da xefa do servizo de cooperación da mesma data e do servizo de intervención de data 3/12/2021 (corrixido mediante dilixencia de 09/12/2021), foi aprobado mediante resolución presidencial núm. 20210007485 de 18/12/2021 ao considerarse que existían suficientes razóns que xustificaban o interese público do investimento e en base á necesidade de comprometer o gasto antes da finalización do exercicio 2021.

Tras a aprobación do convenio de colaboración procede a dación de conta á Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social na primeira sesión a celebrar. O texto do convenio literalmente transcrito di como segue:

***“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE TUI PARA REALIZAR A MELLORA DA SENDA FLUVIAL ENTRE O LAVADOIRO DA MARIÑA E A PRAIA DA METRALLA NO CONCELLO DE TUI***

*No Pazo Provincial, na data da sinatura electrónica*

***INTERVEÑEN***

*Dunha parte D<sup>a</sup> María del Carmen Silva Rego, na súa condición de Presidenta da Deputación Provincial de Pontevedra, actuando en virtude das competencias que lle atribúen o artigo 34 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e o artigo 105 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.*

*Doutra D. Enrique Cabaleiro González, na súa condición de Alcalde do Concello de Tui, actuando en virtude das facultades representativas que lle atribúen o artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e o artigo 61 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.*

*E actuando D. Carlos Cuadrado Romay, en calidade de Secretario Xeral da Deputación Provincial de Pontevedra, dando fe do acto que se celebra.*



*Ámbalas dúas partes recoñécense con capacidade para a formalización do presente convenio, en base ós principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións das Administracións Públicas, e a estes efectos, de común acordo,*

### **EXPOÑEN**

*I.- Os convenios entre as administracións públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal e como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público; o artigo 57 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 198 e seguintes da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.*

*II.- O artigo 25.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, dispón que o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos neste artigo.*

*III.- Pola súa parte, o artigo 36.1.d da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, atribúelle ás deputacións competencias para a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación do territorio.*

*IV.- Que a Deputación Provincial de Pontevedra (en adiante, Deputación) busca garantir o desenvolvemento, saúde e benestar do conxunto da sociedade, polo que está interesada en promover o desenvolvemento sostible de sendeiros e espazos de lecer, mediante unha xestión integrada que poña en valor os recursos naturais, históricos, culturais e etnográficos.*

*A colaboración cos concellos busca contribuír ó sostemento, promoción e difusión destes itinerarios naturais.*

*V.- Coa finalidade de mellorar o grao de integración territorial, o atractivo e a promoción da zona do río Miño Transfronteirizo, levouse a cabo un proceso de planificación estratéxica denominado Estratexia 2030 do río Miño Transfronteirizo. Este documento marcará as liñas de actuación da cooperación transfronteiriza durante a próxima década para ser financiadas preferentemente por fondos europeos.*

*VI. Un dos eixos estratéxicos da Estratexia 2030 do Río Miño Transfronteirizo é o Turismo Sustentábel e Responsábel. Preténdese desenvolver un turismo sustentábel e responsábel*



*baseado na preservación e promoción do patrimonio natural, concretamente do río Miño internacional. Unha das liñas é a de valorizar o anel verde de sendeiros e ciclovías do río Miño, de forma que se favoreza o desenvolvemento dunha rede de sendeiros pedestres coherente no territorio e se complete a rede de ciclovías existente.*

**VII.-** *Que o Concello de Tui está comprometido coa conservación do seu patrimonio natural, de xeito que permita mellorar a calidade de vida presente e futura tanto dos seus residentes como de aqueles cidadáns que escollen este concello como destino do seu ocio.*

**VIII.-** *No territorio provincial transfronteirizo do Río Miño, o impacto socio-económico do peche de fronteiras e confinamento, derivados da declaración do estado de alarma pola pandemia COVID-19, ten sido singularmente maior que noutros espazos da zona fronteiriza ibérica, dado que, ademais, das limitacións compartidas co resto dos habitantes de ambos Estados, se sumaron as limitacións propias do fenómeno local de ser este territorio de fronteira o mais transitado entre Estados, nomeadamente por locais e visitantes. Por esta razón, a Deputación de Pontevedra aposta por reforzar os programas de valorización do territorio coa finalidade de mellorar o atractivo dos visitantes e reactivar a economía. Neste senso, a rede de sendas verdes situadas na beira do río Miño constitúen o obxectivo principal desta posta en valor do territorio, de cara a conformar unha oferta de turismo de espazos naturais baseada nas mesmas.*

*En base a estes antecedentes, ámbalas partes acordan a subscrición do presente convenio, consonte as seguintes:*

## **CLÁUSULAS**

### **Primeira.- Obxecto.**

*O obxecto do presente convenio é articular as bases de colaboración entre a Deputación e o Concello de Tui para levar a cabo a “Mellora da Senda fluvial no tramo comprendido entre o lavadoiro da Mariña e a Praia da Metralla” no concello de Tui.*

*O obxecto da actuación é por en valor o patrimonio ambiental do Concello. A fin de non interferir con áreas naturais protexidas, especialmente as contidas na Rede Natura 2000, nas que puidera afectar a fauna e a flora silvestres; e, ademais polas altas calidades ambientais destas áreas a súas potencialidades turísticas, como norma xeral do proxecto, propónse unha actuación “branda”, compatible coa preservación dos valores ambientais.*



*A intervención da mellora da senda mencionada consiste na regularización da plataforma de tránsito e a súa pavimentación con xabre, delimitando beiravías e canalizando escorrentías de pluviais.*

**Segunda.- Importe.**

*O importe máximo ó que se refire a presente actuación ascende a CINCUENTA E UN MIL OITOCENTOS DEZ EUROS E OITENTA E OITO CÉNTIMOS (51.810,88 €), IVE incluído.*

**Terceira.- Financiamento.**

*Os investimentos necesarios para a realización das mencionadas obras serán financiados pola Deputación de Pontevedra (100%) pola contía de 51.810,88 €.*

**Cuarta.- Compromisos da Deputación.**

- *A Deputación asumirá a realización da obra, por un importe máximo de 51.810,88 € (IVE incluído).*

*A execución da obra imputarase á partida orzamentaria 21/942.9431.652.10 "Investimentos transfronteirizos convenios e locais".*

*Estes gastos serán financiados pola Deputación, coa posibilidade de que sexan financiados con cargo a fondos europeos 2021-2027.*

- *A Deputación encargarse de realizar a licitación, dirección, execución, control, e recepción das obras as que se fai referencia neste convenio, en base ó proxecto redactado polo Concello de Tui.*
- *A Deputación promocionará a intervención no marco das accións de comunicación.*
- *A Deputación intercambiará información co Concello de xeito que o faga partícipe das solucións técnicas escollidas no proxecto que garantan a súa viabilidade*

**Quinta.- Compromisos do Concello.**

- *Facilitar a relación dos bens e servizos afectados, asumindo as actuacións necesarias para o correcto desenvolvemento da actuación.*
- *Prestar a colaboración necesaria para a boa execución da actuación e facilitar canta documentación que lle sexa requirida polos servizos técnicos da Deputación.*
- *Poñer a disposición da Deputación os terreos e as instalacións para poder levar a execución do proxecto relacionado coa cláusula primeira. Os documentos de posta a disposición dos terreos necesarios serán aportados polo concello.*



- *Presentar declaración responsable de non estar incurso en prohibición para obter a condición de beneficiario de subvención e de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.*
- *Comprométese a tramitar, no seu caso, ante os organismos e administracións competentes as autorizacións pertinentes que fosen precisas para a execución das actuacións.*
- *Unha vez realizada a execución material da actuación, esta será entregada e cedida indefinidamente ó Concello de Tui, que será titular do mesmo e por tanto, responsable do seu mantemento nun futuro.*

#### **Sexta.- Publicidade.**

*En calquera publicidade ou comunicación que realice calquera das administracións asinantes, estará obrigada a deixar expresa constancia que as actuacións contidas neste convenio son executadas pola Deputación.*

*En todo caso, as accións a desenvolver ao abeiro do convenio, deberán garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre o Concello de Tui e a Deputación.*

*En todas as intervencións, paneis informativos, carteis de obra ou calquera outra documentación de comunicación das actuacións ó abeiro deste convenio, incluírase de maneira visible o financiamento das mesmas. Caso de obter o financiamento con cargo a un programa europeo, a comunicación do proxecto deberá obrigatoriamente cumprir as normas de comunicación do programa.*

*Por outra parte, en cumprimento do establecido na resolución de 10 de decembro de 2015, da Intervención Xeral da Administración, do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións, e, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento e cara a contribuír aos principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa páxina Web as subvencións concedidas, segundo o establecido nos artigos 20.4 e 20.8.b da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.*

#### **Sétima.- Compatibilidade con outras subvencións.**



*O contido deste convenio non será compatible con outras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea e/ou organismos internacionais.*

**Oitava.- Comisión de Seguimento e Control.**

*Para o seguimento e control do presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento mixta, integrada pola Presidenta da Deputación e o Alcalde do Concello de Tui, ou persoa na que deleguen, así como un representante de carácter técnico de cada administración.*

*Corresponderalle á Comisión de seguimento as seguintes funcións:*

- Impulsar e avaliar o cumprimento deste convenio propoñendo as actuacións que se consideren precisas.*
- Propoñer a interpretación, no caso de dúbida, do seu contido.*
- Se xorden controversias na aplicación do convenio propoñerlles ás partes a súa resolución.*
- A determinación das obrigas respecto das actuacións en curso no caso de extinción por causa distinta ó cumprimento da vixencia do convenio.*
- As demais funcións que se lle atribúan neste convenio.*

*Esta comisión reunirse dentro do prazo de tres días, a contar dende a petición expresa realizada por calquera delas.*

**Novena.- Remisión de información ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.**

*As partes comprométese a remitir a documentación necesaria ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas en cumprimento do establecido no artigo 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público e na R.P. de 2 de decembro de 2016 da Presidencia do Tribunal de Contas, pola que se publica o acordo do Pleno de 24 de novembro de 2016, polo que se aproba a Instrución relativa á remisión telemática ao Tribunal de Contas de convenios e de relacións anuais dos celebrados polas entidades do Sector Público local, todo elo no prazo e na forma establecidos ao efecto.*

**Décima.- Entrada en Vigor e vixencia do convenio.**

*O presente convenio entrará en vigor na data da súa sinatura e terá vixencia ata o remate das actuacións obxecto do convenio e, en todo caso fíxase un prazo de execución ate o 31 de marzo de 2022.*





*A vixencia do presente convenio poderá prorrogarse coa conformidade expresa das partes asinantes.*

***Undécima.- Modificacións do Convenio.***

*As modificacións do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes e de acordo cos trámites que esixa a normativa vixente.*

***Duodécima.- Resolución.***

*Ademais do cumprimento do prazo de vixencia, serán causas de resolución, o acordo unánime dos asinantes, o incumprimento das obrigas derivadas deste convenio, por decisión xudicial declaratoria de nulidade do convenio, e por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.*

***Decimo terceira.- Réxime xurídico.***

*O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos orzamentos das Administracións asinantes e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.*

*O Concello de Tui e a Deputación Provincial de Pontevedra comprométense a resolver de maneira amigable calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento deste convenio. Con todo, e no caso de aparición de discrepancias que non puideran resolverse a través da Comisión de Seguimento, será competente a Xurisdición Contencioso-Administrativa.*

*E, como proba de conformidade, asinan o presente Convenio, por duplicado exemplar e a un só efecto, na data e lugar sinalados na cabeceira.*

*A presidenta da Deputación,  
M<sup>a</sup> del Carmen Silva Rego*

*O alcalde do Concello,  
Enrique Cabaleiro González*

*O secretario da Deputación,  
Carlos Cuadrado Romay”*



A Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social queda enterada da aprobación do convenio de colaboración referido “ut supra”.

**3.- DITAMINAR A APROBACION DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS (EXPDTE 2021066522)**

De conformidade co establecido nos artigos 123 a 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais, sométese ao ditame da Comisión informativa de cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social a seguinte proposta de acordo con carácter previo a súa elevación ante o Pleno para a súa aprobación:

**“AO PLENO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA**

**ASUNTO: APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS**

**PROPOSTA DE ACORDO**

Visto o informe-proposta do Xefe do Servizo de Asistencia Intermunicipal, que é do seguinte teor literal:

*“O técnico que subscribe, no exercicio das competencias que ten asignadas e de acordo co disposto no artigo 8o da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, eleva a seguinte*

**PROPOSTA**

**OBXECTO**



*A presente proposta, de carácter administrativo, ten por obxecto emitir unha declaración de xuízo sobre a idoneidade de subscribir un novo Convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais (GES).*

**XUSTIFICACIÓN DA NECESIDADE E OPORTUNIDADE DO CONVENIO** (artigo 50.1 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público)

**Primeiro.** *O Pleno da Deputación de Pontevedra, na sesión ordinaria celebrada o 28 de decembro de 2018, aprobou e ratificou a sinatura do Convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias (FEGAMP) e as Deputacións Provinciais, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para a creación e implantación dos grupos de emerxencia supramunicipais, durante o período 2019-2021.*

**Segundo.** *Con data 26 de marzo de 2021 o Pleno da Deputación de Pontevedra aprobou unha addenda ao citado Convenio (acordo plenario 5.7584), motivada pola incorporación dos novos grupos de emerxencia nos concellos sede de Redondela/Mos (12 membros), A Cañiza (12 membros), A Lama (12 membros) e Moraña (12 membros), así como pola renuncia do Concello de Valga (GES de 12 membros). Deste xeito, a aportación da Deputación de Pontevedra para o financiamento dos GES pasou dos 605.333,33€ previstos inicialmente, aos 941.333,33 euros contemplados na nova addenda.*

**Terceiro.** *Próximo a expirar o prazo de vixencia dese Convenio, desde a Subdirección Xeral de Xestión e Cooperación económica coas Entidades Locais remítese por correo electrónico o borrador do novo Convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Pontevedra, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipal, que abarca o período 2022-2023, sendo necesario tramitar un novo expediente administrativo para a súa aprobación.*

**Cuarto.** *En relación co anterior, considerase necesario dar continuidade ao funcionamento dos Grupos de Emerxencia Supramunicipais para complementar a atención das emerxencias e extinción de incendios forestais, xunto cos parques de bombeiros municipais e os parques de bombeiros comarcais, de forma que se cubrirán zonas desprovistas de servizos de emerxencia cun ámbito de atención superior ao municipal.*



*Ordinariamente os GES desenvolven as súas funcións no ámbito de actuación adscrito aos mesmos, e soamente con carácter excepcional e debidamente xustificado, realizarán as súas tarefas fóra do ámbito territorial que lles foi asignado.*

*Con carácter xeral os Grupos de Emerxencias Supramunicipais sitúanse estratexicamente en 11 localidades, que se corresponden con 9 zonas de actuación, e que permiten ofrecer cobertura, xunto cos demais servizos de emerxencia, a un total do 90-97% da poboación, segundo os técnicos da Xunta de Galicia. Dentro das funcións dos GES podemos distinguir dous grandes bloques; as derivadas das propias situacións de emerxencia e as destinadas á prevención de incendios forestais, ambas as dúas que aparecen definidas en detalle nas cláusulas cuarta e quinta do presente Convenio.*

*De acordo co establecido na cláusula sexta, os GES dependerán tanto xurídica como organicamente do ente local polo que foron contratados, e en ningún caso os seus integrantes terán vínculo laboral coa Administración xeral da comunidade autónoma nin coa Deputación Provincial de Pontevedra.*

**Quinto.** *Na provincia de Pontevedra o ámbito de actuación e cobertura a nivel provincial dos GES e servizos municipais é a seguinte:*

#### **ÁMBITO DE ACTUACIÓN**

<b>PONTEVEDRA</b>	
<i>Zona</i>	<i>Sede/s</i>
<i>Zona da Mancomunidade do Val Miñor</i>	<b>Mancomunidade</b>
<i>Zona do Baixo Miño</i>	<b>A Guarda</b>
<i>Zona Ulla – Umia</i>	<b>Moraña</b>
<i>Zona de Tabeirós, Terra de Montes e Deza</i>	<b>A Estrada/Lalín</b>
<i>Zona A Paradanta</i>	<b>A Cañiza</b>
<i>Zona A Lama</i>	<b>A Lama</b>
<i>Zona Redondela / Mos</i>	<b>Redondela /Mos</b>



<i>Zona Sanxenxo (municipal)</i>	<b>Sanxenxo</b>
<i>Zona Pontearreas (municipal)</i>	<b>Pontearreas</b>

**COBERTURA A NIVEL PROVINCIAL**

<b>GES/Servizo municipal</b>	<b>Concello</b>
<b>36 Subzona Deza</b>	Agolada Dozón Lalín Rodeiro Vila de Cruces
<b>36 Subzona Tabeirós-Terra de Montes</b>	Estrada, A Forcarei Teo Vedra
<b>36 Zona A Lama</b>	Cerdedo-Cotobade Fornelos de Montes Lama, A Ponte Caldelas
<b>36 Zona A Paradanta</b>	Arbo Cañiza, A Covelo Crecente
<b>36 Zona Baixo Miño</b>	Guarda, A Oia Rosal, O Tomiño
<b>36 Zona Mancomunidade do Val Miñor</b>	Baiona Gondomar Nigrán
<b>36 Zona Mos/Redondela</b>	Mos Pazos de Borbén Redondela Soutomaior
<b>36 Zona Pontearreas Servizo Municipal Pontearreas</b>	Mondariz Mondariz-Balneario Neves, As Pontearreas



	Salvaterra de Miño
<b>36 Zona Sanxenxo</b> <b>Servizo Municipal Sanxenxo</b>	Grove, O Meaño Poio Sanxenxo
<b>36 Zona Ulla-Umia</b>	Barro Caldas de Reis Campo Lameiro Catoira Cuntis Moraña Portas

Ao igual que no anterior Convenio, dos grupos da provincia de Pontevedra, seis están formados por 12 membros (A Guarda, Moraña, Cañiza, A Lama, Mancomunidade do Val Miñor e Mos-Redondela (6/6)), un (A Estrada/ Lalín) con 16 membros (10/6) e dous aproveitarán os servizos municipais existentes (Ponteareas/Sanxenxo).

**IMPACTO ECONÓMICO DO CONVENIO** (artigo 50.1 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público)

Co novo convenio as aportacións económicas totais entre as partes signatarias acadan as seguintes porcentaxes (punto sétimo da parte expositiva):

Xunta de Galicia: 52,50 %.

Deputacións Provinciais: 40%.

Concellos: 7,5%.

De acordo coas porcentaxes de financiación, a aportación da Deputación de Pontevedra en cada ano será de **941.333,33 euros** de acordo ao seguinte detalle:

Concello	Membros GES	Custo total GES (incluída prevención)	Achega Deputación (40%)
A Estrada	10	227.083,33 €	90.833,33 €
Lalín	6	136.250,00 €	54.500,00 €
Redondela	6	140.000,00 €	56.000,00 €
Mos	6	140.000,00 €	56.000,00 €
A Guarda	12	280.000,00€	112.000,00 €



<i>Mancomunidade Val Miñor</i>	12	280.000,00 €	112.000,00 €
<i>A Cañiza</i>	12	280.000,00 €	112.000,00 €
<i>A Lama</i>	12	280.000,00 €	112.000,00 €
<i>Moraña</i>	12	280.000,00 €	112.000,00 €
<i>Ponteareas</i>	<i>Serv. Municipal</i>	155.000,00 €	62.000,00 €
<i>Sanxenxo</i>	<i>Serv. Municipal</i>	155.000,00 €	62.000,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>941.333,33€</b>

*En canto á periodicidade das aportacións e co fin de dotar de liquidez aos Concellos, o Convenio establece que no ano 2022 a Deputación realizará un adianto do 50% da súa achega no momento da sinatura do Convenio, o 25% no mes de setembro e o restante 25% no momento final de xustificación; nas vindeiras anualidades o 50% no primeiro trimestre do exercicio correspondente, o 25% no mes de setembro e o restante 25% no momento final de xustificación.*

*No caso da Deputación de Pontevedra estas cantidades serán aboadas directamente aos Concellos sede ou subsede.*

*O financiamento das aportacións que no ano 2022 lle corresponden á Deputación Provincial de Pontevedra faranse con cargo á aplicación **22/923.1360.462.05** do orzamento provincial dese ano, na que existe crédito adecuado e suficiente para facer fronte ao devandito gasto.*

*Para a anualidade 2023 este compromiso subordinarase ao crédito que nese exercicio se consigne no respectivo orzamento, quedando condicionado á aprobación do mesmo.*

### **VIXENCIA DO CONVENIO**

*De acordo do previsto na cláusula décimo sexta, o Convenio obxecto de informe estenderá a súa vixencia dende o **1 de xaneiro de 2022** ata o **31 de decembro de 2023**. Ao termo de cada anualidade calquera das partes poderá denunciar o convenio cunha antelación mínima dun mes.*

### **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

**Primeiro.** Segundo dispoñen os artigos 25 e 26.1 da LBRL e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia, os municipios deberán prestar á súa



*ciudadanía os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.*

*Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia no seu artigo 1.2 define a protección civil como "un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para lles facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá." E coa mesma consideración, a Constitución española, o Estatuto de autonomía de Galicia, a Lei 2/1985 de protección civil e as sentenzas 123/1984, do 18 de decembro, e 133/1990, do 19 de xullo, do Tribunal Constitucional coinciden no carácter de servizo público esencial deste servizo.*

**Segundo.** *En relación co anterior, as Deputacións Provinciais, en canto órganos de goberno da Provincia, deben prestar asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, para garantir a prestación integral e adecuada dos servizos públicos, no territorio da súa competencia, e, en particular, participar na coordinación da administración local coa da Comunidade Autónoma co fin de garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipal.*

*Neste sentido o artigo 36.1.c) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL) establece como competencia propia das Deputacións a prestación de servizos públicos de carácter supramunicipal e, no seu caso, supracomarcal e o fomento ou, no seu caso, coordinación da prestación unificada de servizos dos municipios do seu respectivo ámbito territorial. En particular, asumirá a prestación dos servizos de prevención e extinción de incendios nos municipios de menos de 20.000 habitantes, cando estes non procedan a súa prestación.*

*Así mesmo, de acordo co previsto no artigo 26 da Lei 5/2007, do 7 de maio, de Emerxencias de Galicia, as Deputacións exercerán as súas competencias en materia de protección civil e xestión de emerxencias de acordo co previsto nesa lei, na lexislación galega de réxime local e na normativa estatal aplicable, correspondendo a estes garantir a prestación do servizo de protección civil e xestión de emerxencias, incluídos os servizos contra incendios*





*e de salvamento, naqueles municipios que non contan con servizos propios, por no resultaren obrigados ou por teren obtida a dispensa deles.*

**Terceiro.** *Pola súa banda, o artigo 198 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia establece a posibilidade de que as Entidades Locais celebren Convenios para a máis eficaz xestión e prestación de servizos da súa competencia.*

*A través destes Convenios as partes poderán coordinar as súas políticas de fomento dirixidas a un mesmo sector, distribuír as subvencións outorgadas por unha delas con referencia ao ámbito territorial ou poboación doutra, executar puntualmente obras ou servizos da competencia dunha das partes, compartir as sedes, locais ou edificios que sexan precisos para o desenvolvemento de competencias concorrentes, ceder e aceptar a cesión de uso dos bens patrimoniais, desenvolver actividades de carácter prestacional e adoptar as medidas oportunas para alcanzar calquera outra finalidade de contido análogo ás anteriores; e en especial, as Deputacións Provinciais poderán subscribir con todos o algún dos municipios da provincia, Convenios para garantir o acceso da poboación ao conxunto dos servizos municipais e maior eficacia na prestación destes.*

**Cuarto.** *Por último sinalar que o presente Convenio cumpre co establecido nos artigos 47 a 53 da Lei 40/2015 de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.*

## **CONCLUSIÓN**

*Á vista do exposto infórmase favorablemente a tramitación do novo Convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais.”*

Visto o informe da Secretaría Xeral, de data 30 de decembro de 2021, no que se presta conformidade ao informe do Xefe do Servizo de Asistencia Intermunicipal e na súa consecuencia infórmase favorablemente o texto do Convenio, reflectindo que o órgano competente para a súa aprobación é o Pleno (art. 174.3 do RDL 2/2004, de 5 de marzo e Base 16ª.3,b) do Orzamento).

Visto o informe da Intervención Xeral, de data 30 de decembro de 2021, no que se fan unha serie de observacións e se informa favorablemente o expediente, sinalando que a



anualidade correspondente a 2022 será imputable á aplicación 22/923.1360.462.05, na que existe crédito no orzamento para o exercicio 2022 definitivamente aprobado.

Por todo o exposto, en aplicación da base 16.3 b) das aprobadas para a execución do orzamento, o **PLENO ACORDA**

**Primeiro.** Aprobar o convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Pontevedra, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais.

**Segundo.** O importe correspondente ao 2022, **941.333,33 euros**, financiarase con cargo á aplicación **22/923.1360.462.05** do orzamento provincial dese ano, na que existe crédito adecuado e suficiente para facer fronte ao devandito gasto. Para a anualidade 2023 este compromiso subordinarase ao crédito que nese exercicio se consigne no respectivo orzamento, quedando condicionado á aprobación do mesmo.

**Terceiro.** Facúltase á Presidenta da Deputación Provincial de Pontevedra para a formalización do mencionado convenio mediante a súa sinatura e para a aprobación de cantos outros documentos garden relación co mesmo.

O texto do Convenio é o seguinte:

**"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA, A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA, EN MATERIA DE EMERXENCIAS E PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, PARA O DESENVOLVEMENTO DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS**

### **REUNIDOS**

*Pola Xunta de Galicia, Alfonso Rueda Valenzuela, vicepresidente primeiro e conselleiro de Presidencia, Xustiza e Turismo, e José González Vázquez, conselleiro do Medio Rural, nomeados polo Decreto 112/2020, do 6 de setembro, polo que se nomean aos titulares das vicepresidencias e consellerías da Xunta de Galicia en exercicio das atribucións conferidas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro; reguladora da Xunta e da súa Presidencia*

*Pola Deputación Provincial de Pontevedra, a súa presidenta, M<sup>a</sup> del Carmen Silva Rego, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o*



*artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.*

*Pola Federación Galega de Municipios e Provincias (en diante FEGAMP), o seu presidente, Alberto Varela Paz, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 46.1º.b) dos seus estatutos.*

*Todos os intervinientes actúan coa representación que legal e regulamentariamente teñen conferida e*

### **EXPOÑEN:**

**PRIMEIRO.** - *Que entre as competencias que, no relativo ás relacións coas entidades locais galegas, corresponden á Xunta de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, está a de cooperación e colaboración, podéndose levar a cabo mediante a subscripción de convenios.*

*Así mesmo a Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo conforme ao disposto no Decreto 130/2020, de 17 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e consellerías da Xunta de Galicia, en relación co Decreto 214/2020, do 3 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia Xustiza e Turismo, é o departamento encargado de xestionar as competencias que en materia de protección civil e emerxencias ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia, e máis especificamente a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior encadrada na súa estrutura.*

*Pola súa parte a Consellería do Medio Rural, conforme ao disposto no Decreto 149/2018, do 5 de decembro, polo que se fixa a estrutura orgánica da Consellería do Medio Rural, modificado polo Decreto 114/2021, do 22 de xullo, é o departamento encargado de xestionar as competencias inherentes ás medidas de prevención e defensa contra os incendios forestais, a través da Subdirección de Prevención pertencente á Dirección xeral de Defensa do Monte.*

**SEGUNDO.**- *Á Deputación Provincial Pontevedra, como órgano de goberno da provincia, correspóndelle a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, para garantir a prestación integral e adecuada dos servizos públicos, no territorio da súa competencia e, en particular, participar na coordinación da administración local coa Comunidade Autónoma co fin de garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipal.*

*Así mesmo, de acordo co previsto na Lei 5/2007, do 7 de maio, de Emerxencias de Galicia, os órganos de goberno provinciais exercerán as súas competencias en materia de protección civil e xestión de emerxencias de acordo co previsto nesta lei, na lexislación*



*galega de réxime local e na normativa estatal aplicable, correspondendo a estes garantir a prestación do servizo de protección civil e xestión de emerxencias, incluídos os servizos contra incendios e de salvamento, naqueles municipios que non conten con servizos propios, por non resultaren obrigados ou por teren obtida a dispensa deles.*

**TERCEIRO.-** *Entre os fins da FEGAMP, de acordo co establecido no artigo 2 dos seus estatutos, figura a representación e defensa das actividades locais, a promoción das competencias locais e calquera outro fin que afecte ou incida de xeito directo ou indirecto nos seus asociados. Con esta finalidade goza da plena capacidade para subscribir convenios e contraer compromisos e obrigas segundo o artigo 8 dos seus estatutos.*

*Que conforme ao disposto no artigo 23 do Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se aproban as medidas de coordinación da protección civil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, modificado polo Decreto 109/2004, do 27 de maio, a Xunta de Galicia poderá establecer acordos, convenios e protocolos de colaboración e cooperación cos entes que integran a Administración local de Galicia para unha mellor e máis efectiva coordinación interadministrativa, tanto na fase preventiva coma na operativa, colaborando coa dotación de medios e recursos necesarios.*

**CUARTO.-** *Que segundo dispoñen os artigos 25 e 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, os municipios deberán prestar á súa cidadanía os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.*

*Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia no seu artigo 1.2 define a protección civil como un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para lles facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá. E coa mesma consideración, a Constitución española, o Estatuto de autonomía de Galicia e a Lei 17/2015, de 9 de xullo, do Sistema Nacional de Protección Civil coinciden no carácter de servizo público esencial deste servizo.*

**QUINTO.-** *Por outra parte, os incendios forestais son unha ameaza que afecta hoxe en día, de xeito xeral, non só ao patrimonio forestal público e privado, senón tamén aos recursos naturais e ao mantemento e desenvolvemento da actividade humana no medio rural.*



*Cómpre pois, un enfoque máis global na actuación preventiva ante os incendios forestais, de xeito que as medidas que se implementen, abarquen todo o territorio aínda que, para unha maior eficacia do uso dos recursos, se prioricen as zonas clasificadas como de alto risco de incendio forestal. En relación con isto, débese lembrar que todos os concellos de Galicia, segundo a Orde do 18 de abril do 2007 pola que se zonifica o territorio con base no risco espacial de incendio forestal, están declarados zonas de alto ou medio risco de incendio, polo que poden ser obxecto de financiamento con FEADER.*

**SIXTO.-** *As accións en materia de prevención dos danos causados aos bosques por incendios, desastres naturais e catástrofes son accións previstas pola normativa europea de axuda ao desenvolvemento rural. En concreto están previstas nas seguintes normas:*

- *Regulamento (UE) núm 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) núm 1083/2006 do Consello que foi modificado polos Regulamentos 2017/825 e 2017/1199.*
- *Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) e polo que se derroga o Regulamento (CE) núm 1698/2005 do Consello. Modificado polos Regulamentos 1310/2013, 994/2014, 1378/2014, 2015/791, 2016/142, 2017/2393, 2018/162, 2019/71, 2019/288, 2020/872, 2020/2220, 2021/399 e 2021/1017.*
- *Regulamento (UE) núm 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, sobre o financiamento, xestión e seguimento da Política Agrícola Común, polo que se derrogan os Regulamentos (CE) núm 352/78, núm 165/94, núm 2799/98, núm 814/2000, núm 1290/2005 e núm 485/2008 do Consello. Modificado polos Regulamentos (UE) 1310/2013, 2016/791 e 2017/2393.*
- *Regulamento delegado (UE) núm 807/2014 da Comisión, do 11 de marzo de 2014, que completa o Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER), e que introduce disposicións transitorias. Modificado polo Regulamento delegado da Comisión UE núm 2015/1367, do 4 de xuño.*



- *Regulamento de execución (UE) núm 808/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) núm 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER). Modificado polos Regulamentos de execución (UE) da Comisión nº 2016/669 do 28 de abril e 2016/1997, do 15 de novembro.*
- *Regulamento de execución (UE) núm 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo de 2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) núm 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, as medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade. Modificado polos Regulamentos 2015/2333, 2016/1394, 2017/1172, 2017/1242, 2018/709 e 2018/749.*

*As accións en materia prevención dos danos causados aos bosques por incendios, desastres naturais e catástrofes son accións previstas pola normativa europea de axuda ao desenvolvemento rural a través do FEADER, foron incorporadas na submedida 8.3 do PDR Galicia 2014-2020 aprobado por Decisión de Execución da Comisión C (2015) 8144, do 18 de novembro de 2015 e modificado seis veces, a última mediante Decisión de Execución da Comisión C (2021) 4527, do 17 de xuño de 2021.*

**SÉTIMO.-** *Que para dar cumprimento ao manifestado, a Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra e a FEGAMP acordan apoiar o funcionamento dos grupos de Emerxencia Supramunicipais (GES) que complementarán a atención das emerxencias e extinción de incendios forestais, xunto cos parques de bombeiros municipais e os parques de bombeiros comarcais na provincia de Pontevedra, de forma que cubrirán zonas desprovistas de servizos de emerxencia, cun ámbito de actuación superior ao municipal. Os GES participarán tamén en labores de prevención de incendios nos concellos da provincia de Pontevedra*

*Ordinariamente os GES desenvolverán as súas funcións no ámbito de actuación adscrito aos mesmos, e soamente con carácter excepcional e debidamente xustificado, realizarán as súas tarefas fóra do ámbito territorial que lles foi asignado.*

*A Xunta de Galicia, a través da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Consellería do Medio Rural; a Deputación Provincial de Pontevedra e a FEGAMP asinan este convenio co fin de simplificar e axilizar as tramitacións administrativas necesarias para alcanzar a colaboración pretendida.*

*Co novo convenio as achegas económicas totais entre as partes asinantes acadan o 52,5% de financiamento por parte dos departamentos da Xunta de Galicia e o 47,5% das*



*entidades locais, desta parte un 40% procede da Deputación Provincial de Pontevedra e un 7,5% dos concellos.*

*De acordo co anteriormente exposto, dado que o acordo de colaboración é de común interese para todas as partes e harmoniza os fins dunhas e doutras, asinan o presente convenio que se rexerá polas seguintes*

### **CLÁUSULAS:**

#### **PRIMEIRA.- OBXECTO**

*O presente convenio ten por obxecto colaborar no desenvolvemento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais como grupos operativos en emerxencias de ámbito supramunicipal, para completar o mapa de emerxencias da provincia de Pontevedra; a participación dos mesmos en tarefas de prevención de incendios e a colaboración na extinción de incendios forestais.*

#### **SEGUNDA.- LOCALIZACIÓN**

*Os Grupos de Emerxencias Supramunicipais e os Servizos Municipais sitúanse estratexicamente en 11 localidades que se corresponden con 9 zonas de actuación, que por ter carácter supramunicipal permiten ofrecer cobertura, xunto cos demais servizos de emerxencia, a un total do 90-97% da poboación.*

*Os criterios determinantes da distribución dos Grupos de Emerxencia Supramunicipais foron:*

- A non existencia de Servizo contra incendios e salvamento, xa sexa comarcal ou municipal.*
- Poboación atendida, xa que existen zonas de alta concentración de poboación con mala ou nula cobertura actual por parte dos servizos contra incendios e salvamento.*
- Distribución uniforme.*
- Preferencia daquelas mancomunidades ou consorcios de concellos con prestación mancomunada no campo da protección civil.*
- Localizacións en zonas de montaña, con moi mala accesibilidade, onde os dispositivos de Protección Civil teñen tempos de chegada máis alongados.*
- Localizacións en zonas con riscos potenciais.*
- Situación estratéxica en canto a vías de comunicación, co fin de axilizar o proceso de despregue e intervención nas emerxencias*



- *A existencia de medios e recursos municipais e estrutura organizativa de emerxencias e con experiencia e recursos humanos con formación en emerxencias.*

*As sedes e subsedes dos GES establécense no anexo I deste convenio correspondendo a Comisión de Seguimento a proposta de novas sedes no caso de producirse vacantes*

### **TERCEIRA.- COMPOSICIÓN**

*Con carácter xeral cada GES estará composto por 12 efectivos. Naqueles casos en que o GES teña unha base compartida, está integrado por 12 ou 16 efectivos.*

*En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme ao Anexo I, no que se recolle tamén a súa sede.*

*Cada GES contará cos medios materiais que se especifican no anexo III.*

*No tocante á selección, formación e operatividade dos compoñentes destes grupos estarase ao disposto no Anexo VIII.*

### **CUARTA.- FUNCIONS DOS GRUPOS DE EMERXENCIA SUPRAMUNICIPAIS**

*Os GES poderán exercer as seguintes funcións:*

- *Intervir en incendios forestais e urbanos no ámbito territorial da súa demarcación. No caso de incendios forestais coordinaranse tecnicamente co distrito forestal. No caso de que na súa demarcación exista parque comarcal de bombeiros, a actuación en incendios urbanos realizarase de xeito coordinado con este.*
- *Definir e manter as redes de faixas de xestión da biomasa de prevención e defensa contra os incendios forestais de competencia municipal.*
- *Investigar a propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal en aplicación na Lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia.*
- *Prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal, mediante rozas en terreos forestais ou de influencia forestal de titularidade dos concellos ou de propietario descoñecido e perímetros e parcelas declaradas como abandonadas segundo a Lei 11/2021, do 14 de maio, de recuperación da terra agraria de Galicia.*
- *Realizar actuacións de prevención da vespa velutina por seguridade da poboación tales como control e retirada de niños, entre outras actuacións que contribúan a súa prevención.*





- *Prácticas preventivas naqueles camiños e espazos públicos que poidan ao mesmo tempo servir de cortalumes.*
- *Intervir en situación de risco e de emerxencia para manter a rede de estradas, e sen ser responsables do seu mantemento, mediante a súa limpeza e retirada de obxectos, especialmente no caso de accidente, utilizando para elo os materiais e medios que se requiran. A responsabilidade derivada das reclamacións patrimoniais que poidan xurdir, será da administración titular da vía na que se produza o sinistro*
- *Intervir en situacións derivadas de riscos naturais, nevaradas, inundacións, temporais, xeadas, choivas intensas, sismos, derrubamentos, correntos de terra, situacións de seca, así como actividades de control fronte a vespa velutina por seguridade das persoas.*
- *Colaborar e, de ser o caso, intervenir en situacións derivadas de riscos inducidos polo home.*
- *Colaborar coas autoridades competentes en materia de protección civil en casos de aglomeracións de persoas en lugares e momentos determinados. As actuacións serán obxectivamente analizadas polo concello sede.*
- *Colaborar e prestar apoio en calquera situación que implique riscos para persoas, bens ou medio ambiente.*
- *Colaborar nas funcións correspondentes dos grupos de acción establecidos nos plans de emerxencia municipal (PEMUS), plans de actuación municipal (PAM), e nos diferentes plans de protección civil da Comunidade Autónoma de Galicia, previstos na normativa legal vixente.*
- *Realizar actividades e, se é o caso, establecer medidas preventivas que diminúan ou minimicen as situacións de riscos indicadas nos apartados anteriores.*
- *Retirada de animais feridos, mortos ou abandonados, que ocasionen un risco para a salubridade ou risco pola perigosidade debido á tipoloxía, raza, estado, ou situación do animal, sempre que o concello onde se atope o animal se faga cargo de aboar o custo do seu depósito nun refuxio, canceira, zoolóxico, etc, dando el a orde de recollida e indicando onde se vai a levar.*
- *Eventualmente axudarán a garantir a sanidade e a salubridade das persoas, dos espazos públicos e do medio ambiente participando na limpeza e recollida de materiais nocivos que requiran ser retirados de xeito inmediato por ser un risco para as persoas, bens ou medio ambiente.*



- *Calquera outra en materia de protección civil, emerxencias e medio ambiente, servizos sociais, culturais, educativos e deportivos e outras de competencia municipal, vinculadas a unha situación emerxencia ou prevención da mesma, ou calquera actuación necesaria para resolver unha situación de urxencia e interese público*

#### **QUINTA.- ACTUACIÓNS DOS GES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS**

*O abano de actuacións subvencionables que serán obxecto de axuda consonte o PDR do 2014-2020, aprobado por Decisión de Execución da Comisión C (2015) 8144 do 18 de novembro de 2015, encadradas na submedida 8.3 do PDR: medidas preventivas contra incendios forestais, onde se inclúe a redacción de estudos e proxectos relacionados coa necesaria prevención así como prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal pódense agrupar en:*

- a. Actuacións de definición das redes de faixas de xestión da biomasa e investigación da propiedade e estado da biomasa (submedida 8.3), que poderá incluír:*
  - *Identificación das referencias catastrais ou códigos de parcela SIXPAC das parcelas incluídas nas redes de faixas secundarias de xestión da biomasa, así como da rede das pistas, vías, camiños, estradas e montes de titularidade municipal.*
  - *Investigación da propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal e redacción de informe de xestión de biomasa consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais.*
- b. Actuacións de silvicultura preventiva (submedida 8.3): Prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear discontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal, mediante rozas en terreos da titularidade municipal ou de propietario descoñecido. Para os efectos deste convenio as actuacións en materia de desbroces limitaranse a:*
  - *Vías e camiños forestais, áreas cortalumes ou nas súas faixas de xestión da biomasa de titularidade municipal.*
  - *Camiños reais e históricos.*
  - *Superficies sobre as cales a entidade local teña cesión de aproveitamento, uso e/ou desfrute realizada por parte das persoas responsables de acordo co artigo 21 ter da lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia.*
  - *Superficies de propietario descoñecido, previa acreditación de dita condición.*



- *Zonas de servidume de camiños e valgadas dentro das zonas de xestión de biomasa.*

*Os prezos unitarios por actuación e o importe máximo a subvencionar por GES de prevención inclúense no Anexo IV.*

*As actuacións a realizar deberán planificaranse antes da súa execución, a través dun programa de actuacións preventivas que presentará a entidade local cos contidos recollidos no Anexo V.*

*Elaborado o programa de actuacións preventivas presentarse para a súa revisión no Distrito Forestal. Dada a natureza preventiva das actuacións contempladas na presente cláusula, farase unha inspección previa á súa iniciación por persoal funcionario da Consellería do Medio Rural para verificar as superficies e a súa viabilidade e emitirse un informe.*

*De ser favorable o informe emitido, o programa de actuacións preventivas poderá ser aprobado pola Comisión de Seguimento de cada GES. Unha vez que a dita comisión aproba o programa, a entidade local achegará unha comunicación de inicio do mesmo ao Distrito Forestal.*

*Con carácter xeral deberá terse en conta o disposto no Regulamento (UE) núm. 1305/2013 do Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER).*

*O beneficiario destas axudas serán as entidades locais nos que se sitúan as sedes dos GES segundo o reparto do Anexo IV.*

*O beneficiario deberá cumprir co disposto no punto 2 da parte 1 do anexo III do Regulamento de Execución (UE) 808/2014, da comisión do 17 de xullo polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1305/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER), en relación coa información e publicidade, en particular, no caso de investimentos subvencionados cun custo total superior a 50.000 € deberase colocar unha placa explicativa, e cando o custo supere os 500.000 € deberase colocar un panel publicitario. En ambos casos figurará a descrición do proxecto, así como a bandeira europea e o lema Feader: "Europa inviste no rural". Inclúese no Anexo IV un tipo de actuación para financiar publicidade FEADER.*

*En todo caso, son gastos subvencionables aqueles que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada neste convenio. En calquera caso estarase ao exposto no artigo 69.3 do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do*



*Consello, do 17 de decembro de 2013, que recolle entre os custos non subvencionables a través dos fondos Estructurais e de Investimento Europeos (EIE), o Imposto sobre o Valor Engadido, excepto cando non sexa recuperable conforme á lexislación nacional sobre o IVE.*

#### **SIXTA.- COORDINACIÓN DOS GES**

*Os GES dependerán tanto xurídica como organicamente do ente local polo que foron contratados, e en ningún caso os seus integrantes terán vínculo laboral nin coa Administración xeral da comunidade autónoma nin coa Deputación Provincial.*

*Segundo as características da emerxencia ou actividade preventiva ou extintiva que realicen, os GES coordinaranse tecnicamente cos servizos contra incendios, cos distritos forestais e/ou coa Central de atencións ás emerxencias 112-Galicia.*

*A coordinación ordinaria dos GES corresponde ao concello no que se sitúe a base do grupo, tendo presente sempre o seu carácter supramunicipal.*

*No caso de actuacións conxuntas en emerxencias de calquera tipo, cos efectivos dos parques de bombeiros comarcais, o mando e coordinación das mesmas, en cumprimento do principio de mando único, corresponde ao xefe da unidade do parque comarcal de bombeiros.*

*O concello sede aportará unha instalación-base adecuada para a prestación do servizo de emerxencias.*

*A Central de atención ás emerxencias 112-Galicia, conectará co grupo de emerxencia a través dun sistema remoto de xestión das emerxencias, cargando os programas informáticos no terminal dotado de liña de datos e de voz co que estará equipada a sede.*

#### **SÉTIMA.- FINANCIACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS**

*Os GES participarán en labores de prevención e defensa contra os incendios forestais.*

*A Consellería do Medio Rural para a realización das actuacións en materia de prevención de incendios forestais achega ao presente convenio cincuenta e tres mil douscentos vinte e cinco euros con oitenta e dous céntimos (53.225,82 €) para o ano 2022 e cincuenta e tres mil douscentos vinte e cinco euros con oitenta e dous céntimos (53.225,82 €) para o ano 2023, que serán cofinanciados con fondos FEADER, con cargo á aplicación orzamentaria 14.02.551.B.760.0 - 2016 00212, de acordo co especificado no anexo IV.*

*A porcentaxe a subvencionar será do 100% do investimento elixible ou subvencionable, sometida a unha cofinanciación do 75% de fondo FEADER, dun 7,5 % pola Administración Xeral do Estado (AXE) e nun 17,50% pola Xunta de Galicia.*

*Os gastos non elixibles serán soportados polo concello sede do GES.*



*As actuacións e xustificación das mesmas realizarase consonte o Anexo V e VI.*

#### **OITAVA.- FINANCIAMENTO DOS GES E SERVIZOS MUNICIPAIS EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCION DE INCENDIOS FORESTAIS**

*1- Os Grupos de emerxencias supramunicipais financiaranse polas seguintes partes asinantes do convenio:*

- A Xunta de Galicia, a través da Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Consellería de Medio Rural*
- A Deputación Provincial de Pontevedra*
- As entidades locais que se adhiran a este convenio.*

*2- A contribución ao financiamento da Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo, en materia de emerxencias para os GES e Servizos Municipais fixase en:*

*Para o financiamento dos servizos municipais: cento trinta e un mil douscentos cincuenta euros 131.250,00€ para o ano 2022 e cento trinta e un mil douscentos cincuenta euros 131.250,00€ para o ano 2023, financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, con cargo á aplicación orzamentaria 05.25.212.A.460.1.*

*Para o financiamento dos gastos de funcionamento dos GES e servizos municipais (gastos correntes en bens e servizos), a Dirección Xeral de Administración Local achegará cento corenta e un mil setecentos cincuenta euros (141.750,00€) para o ano 2022 e cento corenta e un mil setecentos cincuenta euros (141.750,00€) para o ano 2023, con cargo á aplicación orzamentaria 05.23.141.A.461.1.*

*3- A contribución ao financiamento da Consellería do Medio Rural en materia de extinción de incendios, para os GES, fíxase en novecentos nove mil douscentos setenta e catro euros con dezaioito céntimos (909.274,18 €) para o ano 2022 e novecentos nove mil douscentos setenta e catro euros con dezaioito céntimos (909.274,18 €) para o ano 2023, financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Defensa do Monte, con cargo á aplicación orzamentaria 14.02.551.B.760.o código de proxecto 2011 00771.*

*O beneficiario destas axudas serán as entidades locais nos que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES según o reparto do Anexo II.*

*4- A contribución ao financiamento por parte dos concellos será efectuada directamente por cada entidade local aos traballadores contratados, con cargo aos seus respectivos*



*orxamentos na contía que lle corresponde, segundo o anexo II ascende a un total de 176.500,00 €, nos anos 2022 e a mesma cantidade en 2023.*

*5- A contribución ao financiamento da Deputación Provincial de Pontevedra é de novecentos corenta e un mil trescentos trinta e tres euros con trinta e tres céntimos (941.333,33€) no ano 2022 e a mesma cantidade no ano 2023.*

*Este financiamento distribuirase da seguinte maneira: un adianto do 50% da achega no momento da sinatura do convenio, o 25% no mes de setembro e o restante 25% no momento final de xustificación. Nas vindeiras anualidades o 50% no primeiro trimestre do exercicio correspondente, o 25% no mes de setembro e o restante no momento final.*

#### **NOVENA.- CUSTO EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCIÓN DE INCENDIOS**

*O CUSTE ANUAL do presente convenio en materia de emerxencias e extinción de incendios é de: 2.300.107,51 €, nos anos 2022 e 2023 fixándose os custes totais por GES no anexo II.*

#### **DÉCIMA.- TRAMITACIÓN**

*Respecto da tramitación do expediente de gasto, resulta de aplicación o establecido na Orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, relativa á tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada polas ordes da mesma consellería, do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, polo que queda condicionada a súa eficacia a que exista crédito adecuado e suficiente nos orxamentos da Comunidade Autónoma de Galicia para os anos 2022 e 2023.*

#### **UNDÉCIMA: COMPROMISOS DAS PARTES:**

*A- Pola Xunta de Galicia, a través de Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e da Consellería do Medio Rural, o compromiso é:*

- Financiamento: A Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Consellería do Medio Rural colaborarán no financiamento dos custos que se deriven da operatividade dos GES, cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais.*
- Dirección e coordinación: ambas consellerías a través dos seus órganos directivos, a Dirección xeral de Emerxencias e Interior, e a Dirección xeral de Defensa do Monte respectivamente, ostentaran a dirección e coordinación operativas destes grupos cando fora solicitada a súa colaboración en emerxencias ou activación de plans, de competencia dun ou ambos órganos directivos.*

*B- Pola Deputación Provincial de Pontevedra*



- *Financiamento: A Deputación Provincial de Pontevedra colaborará no financiamento cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais.*

*C- Pola FEGAMP.*

- *A coordinación do proceso de adhesión por parte dos concellos.*
- *Difusión: a FEGAMP difundirá a actuación entre os concellos e os informará das condicións do convenio e do tipo de gastos que poderá financiar o convenio.*

*D- Polos Concellos sede dos GES,*

- *Deberán aportar as cantidades consignadas no anexo II.*
- *Deberán aportar unhas instalacións-base adecuadas para a prestación do servizo de emerxencias, permitindo a localización dos recursos humanos e materiais propios do servizo.*
- *Deberán atender de forma permanente as chamadas de emerxencia, de xeito que a non resposta as chamadas de emerxencia de forma continuada dará lugar por parte dos concellos sede, a non percepción da axuda, salvo causa xustificada, e previa audiencia ó concello implicado.*
- *Deberán cumprir coa normativa vixente de prevención de riscos laborais para a realización dos traballos aos que se refire o presente convenio, asumindo as responsabilidades derivadas do incumprimento desta cláusula.*
- *Deberán acreditar a prestación do servizo, mediante os informes ou memorias técnicas emitidas polos responsables dos GES nos concellos sede, coa finalidade de percibir as achegas da Xunta de Galicia e as Deputacións.*
- *Comprométense a conservar os medios e recursos de intervención de Galicia. O deterioro non xustificado polo uso que sufran os equipos será responsabilidade do concello.*
- *Dado o carácter supramunicipal dos GES, os concellos incluídos na área de actuación correspondente, segundo o Anexo I, poderán por a disposición destes os medios materiais de protección civil dos que dispoñan para atender as emerxencias, ou ben cedelos de forma permanente.*
- *Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos fondos percibidos que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto estatais coma comunitarios, aportando tanta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións.*



- *Levar un sistema de contabilidade específica FEADER ou ben un código contable axeitado onde se rexistren as transaccións relativas á operación, tal e como esixe o artigo 66.1.c) do Regulamento (UE) 1305/2013.*
- *Respecto daquelas actuacións financiadas ao abeiro de fondos FEADER o concello informará ao público da axuda obtida presentando no sitio web do beneficiario para uso profesional, en caso de que exista tal sitio, unha breve descrición da operación cando poida establecerse un vínculo entre o obxecto do sitio web e a axuda prestada á operación, en proporción ao nivel da axuda, cos seus obxectivos e resultados, e destacando a axuda financeira da Unión, tal como establece o anexo III do Regulamento de Execución (UE) 808/2014, da Comisión do 17 de xullo de 2014 polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) 1305/2013, do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo á axuda ao desenvolvemento rural a través do Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER).*

#### **DÉCIMO SEGUNDA.- LIBRAMENTO DE FONDOS DA XUNTA .**

*O libramento dos fondos a cada entidade local na que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais, por parte da Xunta de Galicia, realizarase de conformidade co previsto no Anexo VI e VII.*

*A Dirección Xeral de Defensa do Monte librará en cada anualidade un pagamento anticipado do 100% da anualidade correspondente, logo da solicitude de da entidade local. No ano 2022 este pagamento efectuarase á sinatura do convenio e na seguinte anualidade no primeiro trimestre. Este anticipo farase con cargo aos fondos propios libres do código de proxecto: 2011.00771.*

#### **DÉCIMO TERCEIRA.- LIBRAMENTO DE FONDOS AOS BENEFICIARIOS FINAIS.**

*Os beneficiarios finais deste convenio están obrigados a facilitar toda a información que lle sexan requirida pola Intervención Xeral e o Consello de Contas da Comunidade Autónoma, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas, así como aos controis que poidan realizar as institucións comunitarias, tendo en conta que se trata de actuacións cofinanciadas con fondos comunitarios.*

*A participación no presente convenio suporalles aos beneficiarios, o consentimento expreso á administración para incluír e facer públicos os datos referidos ao convenio nos rexistros públicos da Xunta de Galicia, creados nos artigos 44 e 45 da lei 7/2005, do 29 de novembro e decreto 126/2006 do 20 de xullo.*

*Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión destas axudas e, en todo caso, a obtención de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións, entes*





*públicos ou privados para o mes o fin, poderá dar lugar, si con isto se alterase os obxectivos deste convenio, á modificación da resolución da concesión.*

*O incumprimento dalgunha das obrigas recollidas neste convenio dará lugar ao reintegro total ou parcial das axudas recibidas e o xuro de demora correspondente de acordo co establecido no disposto no Regulamento (UE) 809/2014 da Comisión, do 17 de xullo onde os intereses se calcularán en función do tempo transcorrido entre a finalización do prazo de pago para o beneficiario indicado na orde de recuperación, que non poderá fixarse en máis de 60 días, e a data de reembolso ou dedución.*

#### **DÉCIMO CUARTA.- XURISDICIÓN E NORMATIVA APLICABLE.**

*O presente convenio de colaboración ten natureza administrativa. Para a interpretación de dúbidas e controversias que xurdan na interpretación deste convenio estarase ao disposto nas cláusulas deste e, subsidiariamente, na Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia, no decreto 11/2009 de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da lei 9/2007 do 13 de xuño, na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e aos principios establecidos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das Administracións Públicas e na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.*

*As partes quedan suxeitas á xurisdición contencioso-administrativa para a resolución de calquera conflito que puidera xurdir na aplicación do mesmo.*

#### **DÉCIMO QUINTA.- COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO:**

*Para o seguimento e coordinación das accións previstas no presente convenio, créase unha Comisión Mixta e paritaria na que estarán representadas a Vicepresidencia primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo, mediante catro representantes, dous da Dirección Xeral de Administración Local e dous da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior; a Consellería do Medio Rural, mediante dous representantes; a Deputación de Pontevedra, con tres representantes e a Fegamp, con dous representantes.*

*Son funcións desta comisión de seguimento:*

- *Velar polo cumprimento do convenio.*
- *Propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.*
- *En xeral, resolver os problemas de interpretación e cumprimento que podan xurdir na aplicación deste convenio.*
- *Propoñer novas sedes nos supostos nos que se produzan vacantes ou o respectivo concello non formalice a adhesión final e formal ao convenio.*



- *Adaptar as comunicacións no marco do presente convenio aos medio electrónicos dispoñibles na sede electrónica da Xunta de Galicia.*

*Esta comisión solicitará ao remate da vixencia do convenio á Federación Galega de Municipios e Provincias un informe técnico correspondente o grao de cumprimento dos obxectivos programados.*

*Para resolver as cuestións ordinarias que se presenten na execución do presente convenio crearase un grupo de traballo, de carácter técnico, e composición paritaria, ao que lle corresponderá a certificación da efectiva realización das actuacións descritas no convenio, consonte ao presente clausurado e dando cumprimento aos fins establecidos e aquelas outras atribucións que se lle deleguen por acordo expreso da comisión de seguimento. A composición deste grupo será determinada pola comisión mixta de seguimento do convenio.*

#### **DÉCIMO SEXTA.-VIXENCIA.**

*O presente Convenio estenderá a súa vixencia dende o 1 de xaneiro de 2022 ata o 31 de decembro de 2023. Ao termo de cada anualidade calquera das partes poderá denunciar o convenio, cunha antelación mínima dun mes.*

*Os concellos formalizan a súa adhesión ao presente convenio coa sinatura do correspondente anexo de adhesión.*

#### **DÉCIMO SÉTIMA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL**

*As partes asinantes obríganse ao cumprimento do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, do Real Decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da LOPD, e demais normativa vixente de aplicación en cada momento en materia de protección de datos.*

#### **DÉCIMO OITAVA.- PUBLICIDADE**

*As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento para que os datos persoais e o resto das especificacións que constan no citado convenio sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e*



bo goberno, no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, e en concordancia cos artigos 14 e seguintes da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

#### **DÉCIMO NOVENA.- BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONS**

En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto do convenio e a información requirida no ordinal oitavo do devandito artigo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). No seu caso a BDNS dará traslado ao Diario Oficial de Galicia do extracto para a súa publicación.

En proba de conformidade, as partes asinan electronicamente o presente convenio na data consignada nas signaturas electrónicas.

*Alfonso Rueda Valenzuela*

*Vicepresidente primeiro e conselleiro de  
Presidencia, Xustiza e Turismo*

*Jose González Vázquez*

*Conselleiro de Medio Rural*

*Alberto Varela Paz*

*Presidente da Federación Galega de  
Municipios e Provincias*

*M<sup>a</sup> del Carmen Silva Rego*

*Presidenta da Deputación Provincial de  
Pontevedra*

#### **ANEXO I: SEDE, ÁMBITO DE ACTUACIÓN E COBERTURA A NIVEL PROVINCIAL DOS GES**

##### **SEDE E ÁMBITO DE ACTUACIÓN**

<b>PONTEVEDRA</b>	
<i>Zona</i>	<i>Sede/s</i>
<i>Zona da Mancomunidade do Val Miñor</i>	<i>Mancomunidade</i>



<i>Zona do Baixo Miño</i>	<i>A Guarda</i>
<i>Zona Ulla – Umia</i>	<i>Moraña</i>
<i>Zona de Tabeirós, Terra de Montes e Deza</i>	<i>A Estrada/Lalín</i>
<i>Zona A Paradanta</i>	<i>A Cañiza</i>
<i>Zona A Lama</i>	<i>A Lama</i>
<i>Zona Redondela / Mos</i>	<i>Redondela /Mos</i>



**COBERTURA A NIVEL PROVINCIAL**
*Provincia de Pontevedra:*

<b>GES/Servizo municipal</b>	<b>Concello</b>
<b>36 Subzona Deza</b>	Agolada Dozón Lalín Rodeiro Vila de Cruces
<b>36 Subzona Tabeirós- Terra de Montes</b>	Estrada, A Forcarei Teo Vedra
<b>36 Zona A Lama</b>	Cerdedo-Cotobade Fornelos de Montes Lama, A Ponte Caldelas
<b>36 Zona A Paradanta</b>	Arbo Cañiza, A Covelo Crecente
<b>36 Zona Baixo Miño</b>	Guarda, A Oia Rosal, O Tomíño
<b>36 Zona Mancomunidade do Val Miñor</b>	Baiona Gondomar Nigrán
<b>36 Zona Mos / Redondela</b>	Mos Pazos de Borbén Redondela Soutomaior
<b>36 Zona Ponteareas Servizo municipal Ponteareas</b>	Mondariz Mondariz-Balneario Neves, As Ponteareas Salvaterra de Miño
<b>36 Zona Sanxenxo Servizo municipal Sanxenxo</b>	Grove, O Meaño Poio Sanxenxo
<b>36 Zona Ulla – Umia</b>	Barro Caldas de Reis Campo Lameiro Catoira Cuntis Moraña Portas



*En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme a este anexo no que se recolle a súa sede.*

*No caso de que algún dos GES non fose constituído ou quedara vacante, sen prexuízo de que a prioridade sexa cubrir esas vacantes, con carácter excepcional, os restantes GES deberán atender a zona de actuación vacante a petición do Centro Integrado de Atención ás Emerxencias 112 (CIAE112) que empregará coma criterio de mobilización a minimización do tempo de resposta.*

*Sen prexuízo da relación de concellos asignados a cada GES o CIAE112 poderá avisar a aquel GES cuxo tempo de resposta sexa menor en función da localización da emerxencia.*

## **ANEXO II: CUSTO EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCIÓN DE INCENDIOS GES CUSTO ANUAL GES ANO 2022-2023**

Zona	Sede	Comp	Custo	DDPP	Concellos	Vicepresidencia DXEI	Vicepresidencia DXAL	CMRural (fondos propios)
Tabeirós-Terra de Montes e Deza (Subzona Tabeirós-Terra de Montes)	Estrada, A	10	221.034,93 €	90.833,33 €	17.031,25 €		9.843,75 €	103.326,60 €
Tabeirós-Terra de Montes e Deza (Subzona Deza)	Lalín	6	132.620,96 €	54.500,00 €	10.218,75 €		5.906,25 €	61.995,96 €
Baixo Miño	Guarda, A	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Mancomunidade do Val Miñor	Mancomunidade Val Miñor	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Ulla-Umia	Moraña	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
A Paradanta	Cañiza, A	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Mos/Redondela	Redondela	6	136.370,96 €	56.000,00 €	10.500,00 €		7.875,00 €	61.995,96 €
Mos/Redondela	Mos	6	136.370,96 €	56.000,00 €	10.500,00 €		7.875,00 €	61.995,96 €
A Lama	Lama, A	12	272.741,94 €	112.000,00 €	21.000,00 €		15.750,00 €	123.991,94 €
Servizo municipal Pontearreas	Pontearreas	12	155.000,00 €	62.000,00 €	11.625,00 €	65.625,00 €	15.750,00 €	
Servizo municipal Sanxenxo	Sanxenxo	12	155.000,00 €	62.000,00 €	11.625,00 €	65.625,00 €	15.750,00 €	
<b>Total</b>		<b>112</b>	<b>2.300.107,51 €</b>	<b>941.333,33 €</b>	<b>176.500,00 €</b>	<b>131.250,00 €</b>	<b>141.750,00 €</b>	<b>909.274,18 €</b>

### **ANEXO III: MEDIOS MATERIAIS.**

*Co fin de proporcionar un servizo de calidade, axustado ás tarefas encomendadas, cada GES contará con:*



- *Un vehículo todoterreo que permanecerá en perfectas condicións mecánicas e de dotación e estará ao corrente en toda a documentación obrigatoria do mesmo, cumprindo coas obrigas administrativas que leva apareladas en materia de inspección técnica (ITV), pólizas de seguro, impostos, etc.*
- *Batelumes, ferramentas e equipos de protección individuais (EPIs) necesarios para realizar a súa función. As características técnicas mínimas dos EPIs serán as marcadas polo "Comité de Loita contra Incendios Forestais" (CLIF) e polo Plan de Incendios Forestais de Galicia (Pladiga).*
- *Os vehículos de extinción dispoñibles de acordo coa súa operatividade.*

*En canto a roupa de traballo, os membros dos GES vestirán un uniforme axeitado ás características do seu traballo, na que figurará de forma visible a denominación "GES" e a zona de intervención, segundo o modelo definido pola Xunta de Galicia.*

*Para a extinción de incendios forestais os equipos de protección individual (EPIs) terán as características definidas polo Comité de Loita contra os Incendios Forestais do Ministerio de Agricultura, Pesca e Alimentación e o Plan de Prevención e Defensa Contra os Incendios Forestais – PLADIGA (ver <https://mediorural.xunta.gal/gl/temas/defensa-monte/pladiga-2021>)*

#### **ANEXO IV PREZOS UNITARIOS POR ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN E ORZAMENTOS PARA A PREVENCIÓN DE INCENDIOS POR CONCELLO**

##### **PREZOS UNITARIOS POR ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN.**

<b>CÓD TARIFA</b>	<b>DESCRICIÓN</b>	<b>PREZO UNITARIO</b>
	<i>Ud de Definición das redes de faixas de xestión da biomasa. Identificación das referencias catastrais ou códigos de parcela SIXPAC das parcelas incluídas nas redes de faixas secundarias de xestión da biomasa. Tamén se incluírán a rede das pistas, vías, camiños, estradas e montes de titularidade municipal.</i>	<i>9000€/ud</i>
	<i>Ud de investigación de titularidade de parcela e redacción de informe de xestión de biomasa consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais</i>	<i>12 €/parcela</i>
<i>TS0001</i>	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal igual ou inferior a 3 cm, en pendentes inferiores ó 50%, e cunha superficie</i>	<i>1.121,10 €/ha</i>



	<i>coberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	
TS0002	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal igual ou inferior a 3 cm, en pendentes superiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	1.195,840 €/ha
TS0003	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal comprendido entre 3 e 6 cm. en pendentes inferiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	1.464,904 €/ha
TS0004	<i>Roza manual dunha hectárea de matogueira con diámetro basal comprendido entre 3 e 6 cm. en pendentes superiores ó 50%, e cunha superficie cuberta do 100%, empregando motorrozadora, e respectando aqueles exemplares que, por calquera motivo, deban conservarse.</i>	1.793,760 €/ha
TS0005	<i>Roza mecanizada dunha hectárea de matogueiral, con rozadora de cadeas ou similar en zonas de pendente escasa ou nula (pdte. &lt; 10%) e cunha superficie cuberta de matogueira do 100%..</i>	343,440 €/ha
SA0001	<i>Unidades de panel para publicidade FEADER</i>	236,484 €/ud

### ORZAMENTO ANUAL PARA A PREVENCIÓN DE INCENDIOS 2022 e 2023

PROVINCIA	Sede/Subsede	CMRural (Feader)
Pontevedra	Estrada, A	6.048,40 €
Pontevedra	Lalín	3.629,04 €
Pontevedra	Guarda, A	7.258,06 €
Pontevedra	Mancomunidade Val Miñor	7.258,06 €
Pontevedra	Moraña	7.258,06 €
Pontevedra	Cañiza, A	7.258,06 €
Pontevedra	Redondela	3.629,04 €
Pontevedra	Mos	3.629,04 €
Pontevedra	Lama, A	7.258,06 €
<b>Total</b>		<b>53.225,82</b>





*As actuacións de prevención mediante rozas da táboa establecen que os traballos manuais realízanse en pendentes inferiores ao 50% ou pendentes iguais ou superiores ao 50%. Tamén se establece que os traballos mecanizados realízanse en zonas de pendente escasa ou nula (pdte. < 10%). A discriminación de traballos mecanizados dos manuais debe realizarse do seguinte xeito:*

*Traballos a realizar de forma mecanizada: roza en superficies con pendentes inferiores ao 10% ou roza da faixa auxiliar en ambas marxes de vías, mediante pase de rozadora de brazo hidráulico axustada a tractor. Inclúirse nesta actuación o desbroce de noiros e/ou da plataforma cando sexa necesario, contabilizando a súa superficie.*

*Traballos a realizar de forma manual: en pendentes iguais ou superiores ao 10%. Tamén se poderán admitir de xeito excepcional superficies con pendentes inferiores ao 10% sempre que pola súa reducida superficie ou entidade sexa máis económico a súa realización de forma manual.*

#### **ANEXO V. PROGRAMA DE ACTUACIÓNS PREVENTIVAS**

*Os contidos mínimos do Programa de Actuacións Preventivas (PAP) serán os seguintes:*

*A) Ámbito de actuación das actuacións preventivas.*

*B) Tipos de traballo obxecto de axuda.*

*C) Xustificación das superficies obxecto de actuación:*

*As actuacións a realizar atenderán ao previsto na planificación do Distrito Forestal en materia preventiva. e deberán estar en concordancia co Plan de Prevención do Distrito Forestal e Municipal, de existir estes (e tamén co PLADIGA).*

*Debe existir unha xustificación, que amose criterios obxectivos na selección das parcelas propostas de actuación e teña como obxectivo fundamental a redución e descontinuidade do combustible mediante tratamentos silvícolas preventivos.*

*D) Táboa resumo de superficies obxecto de actuación en materia de planeamento, silvicultura preventiva:*

*Deberá incluírse unha táboa resumo coas superficies de actuación proposta en hectáreas desagregando segundo os tipos de traballos incluídos no convenio.*

*Localización das parcelas ou vías de actuación preventiva coa descrición, cando menos, da parroquia e lugar (potestativamente ref. catastrais ou parcelas SIXPAC)*

*E) Cartografía*



*Cartografía con planos sobre mapas oficiais, preferentemente a escala 1: 5:000, ou no seu defecto 1:25:000 no que se reflectan as actuacións preventivas propostas. A escala desta documentación non terá que verse alterada por ampliacións ou reducións de fotocopiado.*

*Asemade a cartografía remitirase en formato vectorial, tipo shapefile en Datum ETRS 89 e fuso 29N, ou documento análogo.*

*O prazo para a presentación do PAP será: o 31 de marzo de cada ano. Tamén se poderá presentar un único PAP para toda a vixencia do convenio detallando que actuacións se levarán a cabo cada unha das dúas anualidades. O prazo para a presentación deste PAP plurianual vencerá o 31 de marzo de 2022.*

## **ANEXO VI: XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS**

### **1.- XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS DA XUNTA**

*A documentación xustificativa deberá estar en poder da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, da Dirección xeral de Defensa do Monte e da Dirección Xeral de Administración Local antes do 5 de decembro de cada ano.*

*Non obstante, polo que se refire aos gastos de persoal, a documentación xustificativa deberá estar en poder da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e da Dirección Xeral de Defensa do Monte, antes do 28 de decembro de cada ano.*

*1. O libramento dos fondos ás entidade locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais pola Xunta de Galicia, someterase ao seguinte réxime de pago:*

*a) Polo que respecta a Consellería do Medio Rural, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 100% da anualidade correspondente, previa solicitude da entidade local. No ano 2022 este pagamento efectuarase á sinatura do convenio e na seguinte anualidade no primeiro trimestre. Este anticipo farase con cargo aos fondos propios libres do código de proxecto: 2011.00771.*

*b) Polo que respecta á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 50% da anualidade correspondente, previa solicitude da entidade local. No ano 2022 este pagamento efectuarase á sinatura do convenio e as restantes anualidades no primeiro trimestre de cada ano.*

*c) Polo que respecta á Dirección Xeral de Administración Local, librarase en cada anualidade un pago anticipado do 50% da anualidade correspondente, previa solicitude da entidade local. No ano 2022 este pagamento efectuarase á sinatura do convenio e as restantes anualidades no primeiro trimestre de cada ano.*



2. Para a xustificación das actuacións subvencionadas ao abeiro deste convenio, ás entidades locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os Servizos Municipais, remitirán á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, á Dirección Xeral de Administración Local e á Dirección Xeral de Defensa do Monte respecto aos gastos en materia de vixilancia e extinción de incendios forestais, a documentación seguinte, en exemplar orixinal ou copia debidamente compulsada:

-Certificación do secretario municipal, co visto e praxe do presidente da corporación, do cumprimento do obxecto do presente convenio, que se emitirá con base nas certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable nos concellos sede ou subsede do GES.

Na certificación emitida para a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte, detallarase que se efectuaron as contratacións e as altas na Seguridade Social dos/as traballadores/as que forman parte da estrutura do GES en cada un dos concellos implicados.

-Certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subsede do GES, na que se indique o cumprimento do obxecto do convenio e o pagamento efectivo do gasto realizado.

Nas certificacións que se emitan para a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte, indicaranse as contratacións e altas na seguridade social dos/as traballadores/as que forman parte do GES.

-Declaración de axudas solicitadas ou concedidas para esta mesma finalidade, asinada polo representante do concello sede ou subsede do GES.

Na declaración de axudas que se emita para a Dirección Xeral de Administración Local debe facerse constar se o concello sede ou subsede percibiu algunha outra axuda, aínda que sexa no marco do propio convenio, procedente de calquera das administracións ou órganos que financian as actuacións, para os gastos subvencionados por este centro directivo, é dicir, aqueles financiados con cargo ao capítulo II, gastos correntes en bens e servizos, incorporados na relación clasificada de gastos da conta xustificativa.

-Certificación expedida pola secretaría do concello sede ou subsede, co visto e praxe do/a alcalde/sa, relativa á aprobación polo órgano competente da conta xustificativa da subvención na que se inclúa unha relación clasificada dos gastos imputables á actuación subvencionada.

A certificación emitida para a Dirección Xeral de Administración Local referirase á conta xustificativa dos gastos subvencionados por este centro directivo, é dicir, aqueles financiados con cargo ao capítulo II, gastos correntes en bens e servizos.



*- Documentos xustificativos de gastos e de pagamentos:*

*Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa.*

*Para os efectos da súa consideración como gasto subvencionable, os correspondentes pagamentos deberán estar realizados con anterioridade á finalización do período de xustificación e acreditaranse mediante extractos de conta, certificacións bancarias ou xustificantes de transferencia bancaria, debidamente identificados e selados pola entidade financeira.*

*Porén, coa finalidade de poder acreditar o gasto da nómina do persoal correspondente ao mes de decembro de cada ano e para estes efectos, serán suficientes, para a súa consideración como gasto subvencionable, as certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subsede do GES, nas que se indiquen que están contabilizados e fiscalizados os ditos pagos.*

*No suposto de que o pagamento se realice mediante banca electrónica, o xustificante da transferencia bancaria deberá presentarse asinado e selado pola persoa representante da entidade beneficiaria das subvencións.*

*- Declaración responsable da persoa representante do concello sede ou subsede do GES conforme este concello, como entidade beneficiaria dunha subvención, non está incurso en ningún dos supostos do artigo 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.*

*Na documentación que se remita á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte incluírase unha relación nominal dos compoñentes do GES, con especificación da persoa responsable do grupo e un número de teléfono de contacto. No caso de existir fondos remanentes, logo da xustificación dos concellos, serán devoltos por estes ao Tesouro da Comunidade Autónoma de Galicia.*

## **2.- XUSTIFICACIÓN DOS TRABALLOS E LIBRAMENTO DE FONDOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA**

*A Deputación Provincial de Pontevedra remitirá ás Entidades Locais sede ou subsede instrucións sobre a documentación requirida para a xustificación dos fondos aportados por estas.*

## **ANEXO VII. ACREDITACIÓN DE GASTOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS**

*Para a xustificación das actuacións subvencionadas materia de prevención de incendios forestais, as entidades locais nas que se sitúan as sedes e as subsedes dos GES ou os*



*Servizos Municipais, remitirán á Dirección Xeral de Defensa do Monte, antes do 31 de outubro, en relación coa actuación de cada GES a documentación seguinte, en exemplar orixinal ou copia debidamente compulsada:*

*-Certificación do secretario da municipal, co visto e praxe do presidente da corporación municipal, do cumprimento do obxecto do presente convenio, que se emitirá con base nas certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable nos concellos sede ou subsede do GES.*

*-Certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede ou subsede do GES, na que se indique o cumprimento do obxecto do convenio e o pagamento efectivo do gasto realizado.*

*-Declaración de axudas solicitadas ou concedidas para esta mesma finalidade, asinada polo representante do concello sede ou subsede do GES.*

*-Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións do convenio, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos. Dita memoria asinada polo Alcalde correspondente deberá dar conta dos traballos xustificados, sexa:*

- Definición das redes de faixas de xestión da biomasa.*
- Investigación da propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal*
- Redacción de informe de xestión de biomasa*
- Xustificación de outras actuacións de prevención realizadas.*

*-Unha memoria económica xustificativa que conterá, como mínimo, os seguintes extremos:*

- Acreditación sobre o número de unidades físicas consideradas como módulo.*
- Contía da subvención calculada sobre a base das actividades cuantificadas na memoria de actuación e os prezos das unidades de obra previstos nesta subvención.*

*-Certificación expedida pola secretaria do concello sede ou subsede, co visto e praxe do/a alcalde/sa, relativa á aprobación polo órgano competente da conta xustificativa da subvención na que se inclúa unha relación clasificada dos gastos imputables á actuación subvencionada. Mediante sistema contable diferenciado por ser fondos FEADER.*

*-Documentos xustificativos de gastos e de pagamentos: Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa.*



*Para os efectos da súa consideración como gasto subvencionable, os correspondentes pagamentos deberán estar realizados con anterioridade á finalización do período de xustificación e acreditaranse mediante extractos de conta, certificacións bancarias ou xustificantes de transferencia bancaria, debidamente identificados e selados pola entidade financeira*

*No suposto de que o pagamento se realice mediante banca electrónica, o xustificante da transferencia bancaria deberá presentarse asinado e selado pola persoa representante da entidade beneficiaria das subvencións.*

*-Declaración responsable da persoa representante do concello sede ou subsede do GES conforme este concello, como entidade beneficiaria dunha subvención, non está incurso en ningún dos supostos do artigo 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.*

*Todo iso consonte ao establecido na normativa autonómica de prevención de incendios forestais e dando, en calquera caso, cumprimento ás cláusulas e fins establecidos no presente convenio.*

*Así mesmo, de conformidade co disposto no artigo 62.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, poderán realizarse pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas sen que, conxuntamente cos pagamentos anticipados, superen o 80% da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados.*

*Os importes dispostos no Anexo IV terán a consideración de custos de referencia que suporán límites máximos admisibles para algúns tipos de gastos, consonte o establecido no artigo 67.1.a) do Regulamento (UE) 1303/2014. Por esta razón, esixírase aos beneficiarios da axuda que presente xunto coa solicitude de pago facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e xustificante de pago.*

*No caso de que existan custos simplificados avalados por cálculos dos ditos custes e certificado asinado polo organismo independente, estes custes simplificados ou módulos terán a condición de baremos estándar de custes unitarios tal como contempla o artigo 67 do Regulamento (UE) 1303/2013. De aplicarse ditos custes non será necesario para realizar o pagamento en materia de prevención a presentación de facturas ou documentos de valor probatorio equivalente xuntamente aos xustificantes de pago.*

*Por parte da Consellería do Medio Rural:*



*Persoal funcionario desta Consellería expedirá certificación na cal se indique se as obras realizadas foron executadas conforme ao programa de actuación aprobado pola comisión de seguimento, especificando os lugares e número de hectáreas realizadas.*

*Con esta certificación poderase modificar á baixa a cantidade aprobada inicialmente, no caso de que se realice un número menor de unidades de obra das aprobadas.*

*A redución anterior virá incrementada gradualmente, farase un cálculo sobre a base do que se considera elixible. Cada unidade xestora determinará:*

*a. O importe que se pode conceder ao beneficiario en función exclusivamente da solicitude de pagamento. A tal efecto tomaranse en consideración a suma dos importes de gastos que o beneficiario presenta como xustificación da operación aprobada.*

*b. O importe que se pode conceder ao beneficiario logo de controlar a elixibilidade dos gastos que o beneficiario presenta como xustificación da operación aprobada.*

*A cantidade a pagar ao beneficiario será a definida no importe b). Cando o importe a) supere ao importe b) en mais dun 10% a cantidade a pagar é igual ao importe b) menos a diferenza entre os dous importes. Esta redución non se aplica cando o beneficiario poida demostrar que non é responsable da inclusión do importe non elixible.*

*-O órgano xestor poderá comprobar o valor de mercado dos gastos subvencionables conforme ao disposto no artigo 48 do Regulamento 809/2014, da Comisión, do 17 de xullo de 2014 polo que se establecen as disposicións de aplicación do regulamento (CE) 1306/2013 do Parlamento Europeo e do Consello no que se refire ao sistema integrado de xestión e control, medidas de desenvolvemento rural e a condicionalidade e no artigo 30.5 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia. Emitirase certificación expedida na cal se indique se as obras realizadas foron executadas conforme ao programa de actuación aprobado pola comisión de seguimento, especificando os lugares e número de hectáreas realizadas.*

*Teranse en conta os criterios xerais ditados polo Fondo Español de Garantía Agraria na Circular de coordinación 32/2017 relativa aos Criterios para a aplicación de penalizacións nas medidas de desenvolvemento rural non establecidas no ámbito do sistema integrado do período 2014-2020, que substitúe á circular de coordinación 23/2015. Igualmente tomarase en consideración a Circular de coordinación 8/2018 relativa ao Plan nacional de controis das medidas de desenvolvemento rural non establecidos no ámbito do sistema integrado do período 2014-2020, que sustiúe a Circular de coordinación 22/2015.*

*A Consellería do Medio Rural resérvase o dereito de solicitar tanta documentación considere precisa, en relación coa xustificación dos gastos.*

#### **ANEXO VIII MEDIOS PERSOAIS.**



*Os concellos sede serán os encargados da selección do persoal. No caso que fora necesario seleccionar novos efectivos, o procedemento de selección realizarase a través do sistema de concurso- oposición respectando os principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade así coma a normativa de selección dos empregados públicos.*

*A subscrición do convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera tipo, entre os profesionais que desenvolvan as actividades e a Xunta de Galicia, de tal xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos ocorridos no desenvolvemento deste. En consecuencia o concello asumirá a posición de empresario ou contratante de tales profesionais, e asumirá en exclusiva as obrigas e responsabilidades legais que a normativa legal e convencional lle impón verbo destes.*

*Para participar nos procesos selectivos os aspirantes deberán contar con carné de conducir tipo C, sen prexuízo dos demais requisitos mínimos que sexan esixidos consonte a normativa de aplicación .*

*A capacitación acreditarase coa formación impartida pola Academia Galega de Seguridade ou outros organismos públicos.*

*A experiencia acreditarase a través de certificacións emitidas polos organismos correspondentes aos que pertenceran os servizos nos que estiveran inscritos e desenvolvendo as súas actividades.*

#### **FASE DE CONCURSO**

*O máximo de puntos que se pode obter na fase de concurso non poderá ser superior a 10 (sobre un total de 30 puntos da puntuación total do procedemento, ou proporción que resulte equivalente). O tribunal valorará os méritos alegados e xustificadas documentalmente polos aspirantes conforme o seguinte baremo:*

##### **1. Méritos Profesionais.**

*a) Por cada mes completo desempeñando un posto de traballo como persoal dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais nos últimos catro anos à 0,10 puntos ata un máximo de 3 puntos.*

*b) Por cada mes completo prestando, nos últimos catro anos, servizos operativos de intervención directa en emerxencias, accidentes, incendio, e outras labores de salvamento, no ámbito da protección civil municipal ou Agrupacións de Voluntarios de Protección Civil de carácter público à 0,10 puntos, ata un máximo de 2,5 puntos.*

*c) Por ter prestados servizos en calquera das Administracións Públicas nos últimos catro anos en postos de traballo semellantes aos que se convocan à 0,10 puntos por cada mes completo ata un máximo de 0,5 puntos.*





*A estes efectos non se computarán servizos que fosen prestados simultaneamente con outros igualmente alegados e reduciranse proporcionalmente os prestados a tempo parcial ou en períodos de tempo menores aos sinalados.*

*2. Cursos, seminarios, congresos, xornadas. Participar en actividades formativas, sempre que se atopen relacionadas coas funcións a desenvolver e organizados, ben por unha Administración Pública, unha Universidade ou impartidos por empresas privadas homologados por unha Administración Pública):*

*— Por cursos de 10 a 20 horas de duración: 0,10 puntos.*

*— Por cursos de 21 a 40 horas de duración: 0,20 puntos.*

*— Por cursos de 41 a 100 horas de duración: 0,30 puntos.*

*— Por cursos de máis de 100 horas de duración: 0,50 puntos.*

*Os cursos nos que non se exprese duración ningunha serán valorados coa puntuación mínima. Na acreditación de seminarios permanentes que duren un curso lectivo deberán especificarse o número de horas, no caso contrario valoraranse coa puntuación mínima.*

*No suposto de que a duración do curso se exprese en días, establécese unha equivalencia de 5 horas por cada día de curso.*

*Aos efectos da súa valoración os títulos ou documentación acreditativa deberán indicar o contido dos cursos, seminarios, congresos, xornadas*

*A documentación que haberá de presentarse para xustificar os méritos que se alegan para a súa valoración conforme ao baremo indicado será a seguinte en cada caso:*

*A experiencia profesional como persoal dos GES, protección civil ou en praza ou posto de igual contido no ámbito da administración Pública xustificárase: Presentando certificación expedida pola Secretaría ou calquera outro órgano da Administración con competencias en materia de persoal, onde constarán os seguintes datos:*

*—Denominación dos postos de traballo que desempeñaran con expresión do tempo que os ocupara.*

*—Relación xurídica que mantivo ou mantén no desempeño dos postos coa Administración.*

*Para acreditar que se ocupa ou se ocupou praza ou posto de igual ou similar contido, cando non coincidan a denominación dos que se ocuparan co da praza á que se opta, o interesado haberá de achegar certificado no que consten as funcións desenvolvidas.*

*Para acreditar os méritos sinalados nos puntos 2 e 3 do baremo haberá de achegarse fotocopia compulsada dos documentos oficiais que os acrediten.*



*Os puntos obtidos na fase de concurso sumaranse á puntuación obtida na fase de oposición aos efectos de establecer a orde definitiva de aprobados. Estes puntos non poderán ser aplicados para superar os exercicios da fase de oposición. A puntuación máxima a outorgar nos anteriores apartados, será a seguinte:*

*— Méritos profesionais: Máximo 6,00 puntos.*

*— Cursos e Seminarios, etc.: Máximo 2,00 puntos*

### *3. Titulacións oficiais en materia de emerxencias e protección civil*

*Por estar en posesión do Título de Técnico en emerxencias e protección civil, ou do Técnico Superior en Coordinación de Emerxencias e Protección Civil: 2,00 puntos*

#### **TEMARIO MÍNIMO DA FASE DE OPOSICIÓN**

- 1. Protección civil. Funcións básicas e organización da protección civil en Galicia. Capítulos IV a VI do Plan Territorial de Emerxencias de Galicia.*
- 2. Planificación en protección civil: Plans de emerxencia municipal.*
- 3. Incendios urbanos: teoría do lume, tipos de lumes, equipos e medios contra incendios*
- 4. Incendios forestais: tipos de incendios forestais, comportamento do lume, actuacións de prevención, métodos e medios de extinción.*
- 5. Accidentes de tráfico e excarceración.*
- 6. Mercadorías perigosas: clasificación, principais riscos, identificación, transporte e intervención en accidentes con mercadorías perigosas*
- 7. Fundamentos de primeiros auxilios: conceptos e clases, soporte vital básico e atención inicial nas emerxencias.*
- 8. Plans de autoprotección: contido mínimo dos plans de autoprotección (Decreto 171/2010, de 1 de outubro, sobre plans de autoprotección na Comunidade Autónoma de Galicia)*

*Unha vez superado o proceso de selección, e con carácter previo ao seu ingreso no grupo, os admitidos realizarán un curso de carácter teórico-práctico que se impartirá pola Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP). A participación neste curso poderá excepcionalmente no caso de que o candidato conte co ciclo de formación de grado medio de técnico en emerxencias e protección civil ou certificado de profesionalidade de extinción de incendios e salvamento.*

*O curso selectivo responde ao seguinte modelo:*

#### **DATOS XERAIS DO CURSO**



1. *Familia Profesional: Seguridade e Medio Ambiente. Área Profesional: Protección Civil*

2. *Denominación do curso: INTERVENCIÓN EN EMERXENCIA*

3. *Código:*

4. *Tipo de curso: ESPECÍFICO*

5. *Obxectivo xeral: Formación do persoal dos grupos de emerxencia supramunicipal para o exercicio da súa actividade laboral de intervención en incendios forestais e urbanos, accidentes de tráfico, situacións derivadas de riscos naturais e calquera outra tarefa en materia de protección civil e emerxencias.*

6. *Requisitos do profesorado:*

6.1. *Nivel académico: titulación universitaria, (Preferentemente...) na súa falta, capacitación profesional equivalente na ocupación relacionado co curso.*

6.2. *Experiencia profesional: Deberá ter 2 anos de experiencia na ocupación.*

6.3. *Nivel pedagóxico: Formación metodolóxica, ou ben experiencia docente.*

7. *Requisitos de acceso do alumno:*

7.1. *Nivel académico ou de coñecementos xerais:*

- *Estar en posesión de polo menos o título de graduado escolar, formación profesional de primeiro grao ou titulación equivalente.*
- *Estar en posesión do carné de conducir da clase C*

7.2. *Nivel profesional ou técnico:*

- *Non se require*

7.3. *Condicións físicas:*

*Condicións físicas: carencia de afeccións, integridade física, resistencia física, forza, destreza manual, coordinación visión motora, rapidez de reflexos. "Aqueles que non impidan o normal desenvolvemento da profesión".*

8. *Número de alumnos: 12 alumnos por edición, sen prexuízo de que por razóns operativas poida superarse este número ao realizar conxuntamente a formación de varios GES.*

9. *Relación secuencial de módulos formativos:*

- *INCENDIOS URBANOS E INDUSTRIAIS (28 horas)*
- *INCENDIOS FORESTAIS (14 horas)*
- *ACCIDENTES DE TRÁFICO (21 horas)*



- *PRIMEIROS AUXILIOS (7 horas)*

*10. Duración:*

*Prácticas.....50 horas*

*Contidos teóricos.....20 horas*

*Total.....70 horas*

*Dúas semanas en sesións de 7 horas/diarias de luns a venres.*

*11. Equipo, material.*

- *Equipo e maquinaria:*
- *Dotación completa de medios de protección contra incendios de tipo manual (extintores, mangueras, batelumes, antorchas de goteo)*
- *Paneis sinópticos explicativos do funcionamento do sistema de detección de incendios, alarma e extinción automática*
- *Radio transmisores*
- *Equipo de primeiros auxilios*
- *Equipo portátil de bombeo*
- *Grupos electrógenos*
- *Autobombas urbana e forestal*
- *Equipo de corte en frío (cizallas, radiais, etc.*

*11.2. Material de consumo:*

- *Folios*
- *Cadernos*
- *Bolígrafos*
- *Lapis*

*11.3 Material didáctico.*

- 1. Manual básico do curso*
- 2. Caderniño de ponencias*

*11.4 Elementos de protección. No desenvolvemento das prácticas utilizaranse os medios necesarios de seguridade e saúde laboral e observaranse as normas legais ao respecto.*

**DATOS ESPECÍFICOS do CURSO**



*Denominación do módulo nº 1: INCENDIOS URBANOS E INDUSTRIAIS*

*Obxectivo do módulo:*

- *IDENTIFICAR os tipos de combustión*
- *COÑECER os equipos de protección individual*
- *IDENTIFICAR tipos axentes extintores*
- *IDENTIFICAR tipos de instalacións de auga*
- *IDENTIFICAR tipos de bombas*
- *COÑECER a condución de vehículos de emerxencias e o seu posicionamento*
- *COÑECER os distintos tipos de bombas, o seu funcionamento, o seu uso e necesidades de mantementos.*
- *COÑECER os procedementos de actuación en incendios urbanos e industriais*

*Duración do módulo: 28 horas*

*Contidos formativos do módulo*

*A) Prácticas*

- *Prácticas de tendidos de mangueras.*
- *Prácticas de mantemento de bombas e impulsión*
- *Prácticas de condución e de posicionamento de vehículos*
- *Prácticas de desprazamento en lugares de visibilidade reducida.*
- *Prácticas de extinción de vehículos. Prácticas de actuación en materias perigosas.*
- *Prácticas de extinción de incendios de gases.*

*B) Contidos teóricos*

- *Tipos de combustión.*
- *Equipos de protección individual. O traxe de intervención. El ERA: partes, uso e mantemento.*
- *Axentes extintores: espumas, extintores portátiles, auga.*
- *Instalacións de auga: mangueras, hidrantes, columnas secas y BIE.*
- *Traxes de aproximación e de penetración ao lume. Traxes NBQ.*
- *Bombas, bombas de achique y turbobombas. Uso e mantemento.*
- *Intervención con risco eléctrico.*



- *A química do lume.*
- *Axentes extintores.*
- *Localización do foco.*
- *Orientación, busca e rescate.*
- *Equipos de respiración asistida*
- *Entradas forzosas.*
- *Risco químico. Identificación de mercancías perigosas.*

#### *Denominación do módulo nº 2: INCENDIOS FORESTAIS*

#### *Obxectivo do módulo:*

- *IDENTIFICAR os factores que afectan ao comportamento dun lume forestal*
- *COÑECER os métodos e medios de prevención e extinción de incendios forestais*
- *COÑECER os procedementos de actuación en incendios forestais*
- *COÑECER as normas de seguridade na prevención e extinción de incendios forestais*

*Duración do módulo: 14 horas.*

#### *Contidos formativos do módulo*

##### *A) Prácticas*

- *Prácticas de identificación das partes dun lume forestal*
- *Prácticas de extinción mediante ataque directo con ferramentas manuais*
- *Prácticas de extinción mediante ataque directo con liña de auga*
- *Prácticas de extinción mediante ataque indirecto: a queima do ensanche e o contralume*

##### *B) Contidos teóricos*

- *A prevención de incendios forestais: actuación sobre os combustibles forestais*
- *A detección de incendios forestais: o proceso de comunicación*
- *Medios para a extinción de incendios forestais*
- *Métodos de extinción de incendios forestais*
- *Organización do combate: etapas, primeiro ataque e ataque ampliado.*
- *Situacións de perigo e normas de seguridade*



*Denominación do módulo nº 3: ACCIDENTES DE TRÁFICO*

*Obxectivo do módulo:*

- *COÑECER os procedementos de intervención en accidentes de tráfico*

*Duración do módulo: 21 horas.*

*Contidos formativos do módulo*

*A) Prácticas*

- *Prácticas vehículos*
- *Desencarceración, excarceracións e simulacións*

*B) Contidos teóricos*

- *Introdución aos accidentes de tráfico.*
- *Coordinación en accidentes de tráfico.*
- *Seguridade pasiva.*
- *Estabilización de vehículos.*
- *Seguridade persoal en accidentes de tráfico*
- *Sistemática de intervención en accidentes de tráfico prácticas con vehículos.*

*Denominación do módulo nº 4: PRIMEIROS AUXILIOS*

*Obxectivos do módulo:*

- *COÑECER procedementos a seguir en primeiros auxilios*
- *IDENTIFICAR tipos de queimaduras*
- *IDENTIFICAR tipos de traumatismos*
- *IDENTIFICAR outros tipos de lesións e feridas*
- *Duración do módulo: 7 horas*
- *Contidos formativos do módulo*

*A) Prácticas*

- *Reanimación: tipos*
- *Rescates con feridas*
- *Rescates de interior de vehículos*
- *Desencarceración, excarceracións e simulacións*



*B) Contidos teóricos*

- *Queimaduras*
- *Alteracións eléctricas*
- *Afogamentos*
- *Traumatismos craneoencefálicos, médulas, torácico-abdominais*
- *Reanimación cardiopulmonar*
- *Feridas e hemorraxias*
- *Luxacións e contusións*
- *Torceduras*
- *Pautas de actuación en accidentes de tráfico*
- *Equipos de corte y separación*
- *Equipos hidráulicos*
- *Excarceracións*





## **ANEXO IX.-DOCUMENTO DE ADHESIÓN CONCELLOS**

*D./Dona\_, en representación do Concello de*

### **DECLARA:**

*Que o Pleno (ou órgano competente) do concello acordou, con data de do mes de do ano solicitar a adhesión ao Convenio de Colaboración subscrito entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Pontevedra, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais, e, en consecuencia,*

### **MANIFESTA:**

*A vontade de adherirse formal e expresamente a todas e cada unha das cláusulas do convenio mencionado, asumindo as obrigas e compromisos derivados do mesmo e con suxeición plena a todas elas.*

*En\_, de\_ de\_”*



### ANEXO X.- PUBLICIDADE FEADER.

Os modelos de carteis que os concellos sede deben instalar como beneficiarios de axudas FEADER adaptaranse ao formato e condicións que aparecen definidas na Estratexia de Información e Publicidade do Programa de Desenvolvemento Rural 2014\_2020 de Galicia, actualizada o 16 de novembro de 2021.

### ANEXO XI – DISTRIBUCIÓN ANUAL DAS ACHEGAS EN MATERIA DE EMERXENCIAS E EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS POR TIPO DE GASTO

**2022 e 2023**

DISTRIBUCIÓN DAS ACHEGAS POR TIPO DE GASTO								
Gastos	Deputación provincial	Concellos	Subtotal EELL	Medio Rural (en materia de extinción)	DXEI	DXAL	Subtotal Xunta	TOTAL
Gastos de persoal SSMM	100.000,00 €	18.750,00 €	118.750,00 €		131.250,00 €		131.250,00 €	250.000,00 €
Gastos correntes en bens en servizos SSMM	24.000,00 €	4.500,00 €	28.500,00 €			31.500,00 €	31.500,00 €	60.000,00 €
Gastos de persoal GES	733.333,33 €	137.500,00 €	870.833,33 €	909.274,18 €			909.274,18 €	1.780.107,51 €
Gastos correntes en bens e servizos GES	84.000,00 €	15.750,00 €	99.750,00 €			110.250,00 €	110.250,00 €	210.000,00 €
<b>Totais</b>	<b>941.333,33 €</b>	<b>176.500,00 €</b>	<b>1.117.833,33 €</b>	<b>909.274,18 €</b>	<b>131.250,00 €</b>	<b>141.750,00 €</b>	<b>1.182.274,18 €</b>	<b>2.300.107,51 €</b>

En Pontevedra, na data da sinatura electrónica.

A SECRETARIA DA COMISIÓN

Marina Piñeiro Novo.

Conforme  
O DEPUTADO DELEGADO  
Santos Héctor Rodríguez Díaz.

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Cooperación Transfronteiriza e Cohesión Social, ditamina favorablemente por unanimidade, cos votos a favor dos/as deputados/as do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE (8), do Grupo Provincial do BNG (2), e do Grupo Provincial do Partido Popular (7).

### **4.- ROGOS E PREGUNTAS**

Non houbo.

E non habendo máis asuntos que tratar, a Presidencia dá por finalizada a reunión, sendo as doce horas e dez minutos, do que, como secretaria, dou fe.

Pontevedra, na data da sinatura electrónica



A Secretaria da Comisión,  
(*documento asinado electronicamente*)  
Marina Piñeiro Novo

